

# COMUNE DI VILLALBA

PROVINCIA DI CALTANISSETTA



## COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 21 del Registro – ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI UNA TANTUM AGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO FUORI SEDE.

Data 07/06/2018 -

L'anno duemiladiciotto il giorno sette del mese di giugno alle ore 20,55, nella sala delle adunanze consiliari della sede municipale del Comune di Villalba, a seguito della convocazione con nota prot. n. 2592 del 28 maggio 2018 del Presidente del Consiglio Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 19 della L.R. n. 7/1992, in seduta pubblica di inizio e in sessione ordinaria.

Presiede l'adunanza il Sig. Antonio Lupo, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto, risultano presenti i signori:

Nr.	Cognome e nome	Carica	Presente	Assente
1	LUPO ANTONIO	Presidente	X	
2	FAVATA RITA	Vice Presidente		X
3	FERRERI V. FABIO	Consigliere Comunale	X	
4	SAIA ALESSIA	Consigliere Comunale	X	
5	SCARLATA ELIANA	Consigliere Comunale	X	
6	SCHILLACI ROSETTA	Consigliere Comunale	X	
7	PLUMERI VINCENZO	Consigliere Comunale	X	
8	LEONE SALVATORE	Consigliere Comunale	X	
9	ZAFFUTO GIUSEPPE	Consigliere Comunale	X	
10	RAPISARDA ILARIA	Consigliere Comunale	X	
11	TATANO GIUSEPPE	Consigliere Comunale		X
12	IMMORDINO IVAN	Consigliere Comunale	X	

Assegnati n. 12      In carica n. 12      Assenti 02      Presenti 10

Fra gli assenti sono giustificati i signori--

Con l'assistenza e partecipazione del Segretario Comunale Dott. Gaetani Liseo Salvatore.

Assistono i seguenti componenti della Giunta Comunale: Il Sindaco e gli Assessori Territo, La Monaca e Tramontana;

Per gli Uffici sono presenti: il Responsabile dell'Area Finanziaria, Rag. Giuseppe Plumeri ,e il Responsabile dell'Area Tecnica, Ing. Bordenga Salvatore.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che la proposta di deliberazione relativa all'oggetto è munita dei pareri prescritti e che la stessa viene inserita nella presente deliberazione.

- in continuazione di seduta -

Il **Presidente del Consiglio** passa alla trattazione del punto 5 inserito all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Programma Triennale delle OO.PP., Triennio 2018/2020, con annesso elenco annuale dei lavori. Approvazione. In forma il Consiglio che sono stati presentati tre emendamenti. Invita l'Assessore La Monaca ad illustrare la proposta ed il primo emendamento.

L'**Assessore La Monaca**, illustra l'argomento e dà lettura dell'emendamento.

Il **Presidente del Consiglio** comunale propone di invertire i punti all'ordine del giorno, al fine di consentire al Revisore unico dei conti, presente in aula, di esprimere il proprio parere sugli emendamenti presentati.

Si dà atto che esce dall'aula il **Consigliere Rapisarda**. Presenti 9 componenti;

Il **Presidente**, accertato che nessun altro Consigliere chiede di intervenire, sottopone a votazione la proposta di inversione dei punti all'Ordine del Giorno;

Esperita la votazione a scrutinio palese per alzata di mano, il Presidente accerta e proclama il seguente risultato:

Presenti	09
Votanti	09
Favorevoli	unanimità
Contrari	--
Astenuti	--

Indi,

**IL CONSIGLIO COMUNALE**  
**DELIBERA**

**-di approvare la proposta di inversione dei punti all'ordine del giorno anticipando la discussione sul punto contrassegnato con il n.6 ed avente ad oggetto: Esame ed approvazione del Regolamento per la concessione di contributi economici una tantum agli studenti della scuola secondaria di secondo grado fuori sede.**

Il **Consigliere Scarlata**, chiesta ed ottenuta la parola, dà lettura della proposta di deliberazione e dello schema di Regolamento allegato.

Entra il **Consigliere Rapisarda**. Presenti 10 componenti.

Il **Consigliere Ferreri**, ottenuta la parola, propone un'integrazione all'art. 3 modificando la data "31 marzo" con "15 luglio".

Il **Responsabile dell'area II finanziaria** e personale esprime parere favorevole su tale modifica.

A questo punto, il **Presidente del Consiglio**, accertato che nessun Consigliere chiede di intervenire, sottopone a votazione la proposta di modifica dell'art.3 sostituendo la data 31 marzo con 15 luglio.

Esperita la votazione a scrutinio palese per alzata di mano, il Presidente accerta e proclama il seguente risultato:

Presenti	10
Votanti	06
Favorevoli	06
Contrari	--
Astenuti	04 (Leone, Zaffuto, Rapisarda e Immordino)

Indi,

## IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERA

**di approvare la proposta di modifica dell'art.3 sostituendo la data 31 marzo in 15 luglio.**

Il **Consigliere Zaffuto**, ottenuta la parola, rappresenta che il regolamento in trattazione disciplina solo i contributi per i trasporti scolastici. L'Ente già sostiene tali oneri. Avrebbe un senso finanziare attività aggiuntive (vedi corsi di formazione per le imprese), anziché prevedere degli interventi che sono già assolti dal Comune.

Il **Consigliere Ferreri**, chiesta ed ottenuta la parola, rileva che l'Assessore Zaffuto dovrebbe conoscere i numeri del trasporto scolastico, considerato che ha la delega al bilancio. E' notorio che le spese del trasporto per il mese di giugno e settembre alla data odierna non vengono rimborsate.

**Il Capo Area dei Servizi Finanziari**, ottenuta la parola, chiarisce che per tali mesi è difficoltoso procedere all'acquisto degli abbonamenti.

**Il Sindaco**, ottenuta la parola, rappresenta che la Regione siciliana è da tre anni che non finanzia il trasporto scolastico, ma nonostante ciò il Comune negli ultimi tre anni ha continuato a rimborsare la spesa. Rivolgendosi all'opposizione asserisce: "Avete bocciato la variazione di bilancio nell'anno passato e dopo le lamentele della popolazione, state restituendo con gli interessi ai cittadini il danno che avete fatto".

A questo punto, il **Presidente del Consiglio**, accertato che nessun Consigliere chiede di intervenire, sottopone a votazione la proposta di delibera avente ad oggetto: "**Esame ed approvazione del Regolamento per la concessione di contributi economici una tantum agli studenti della scuola secondaria di secondo grado fuori sede**".

Esperita la votazione a scrutinio palese peralzata di mano, il Presidente accerta e proclama il seguente risultato:

Presenti	10
Votanti	10
Favorevoli	06
Contrari	(Leone,Zaffuto,Rapisarda e Immordino)
Astenuti	--

Indi,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERA**

**-di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: Esame ed approvazione del Regolamento per la concessione di contributi economici una tantum agli studenti della scuola secondaria di secondo grado fuori sede.**

**Il Presidente del Consiglio**, considerato che nessun altro Consigliere chiede di intervenire, passa alla trattazione del punto inserito all'ordine del giorno Programma Triennale delle OO.PP., Triennio 2018/2020, con annesso elenco annuale dei lavori precedentemente accantonato per dare la possibilità al Revisore unico dei conti di esprimere il proprio parere.

- segue -



**COMUNE DI VILLALBA**  
**(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)**

**AREA II - AREA FINANZIARIA E PERSONALE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 11 DEL 21-23-2018

**OGGETTO:** Esame ed approvazione "Regolamento per la concessione di contributi economici una tantum agli studenti della scuola secondaria di secondo grado fuori sede".

**VISTA** la l.r. n.24 del 26 maggio 1973 come modificata dall'art.9 della l.r. n.14 del 3 ottobre 2002 con la quale la Regione Siciliana garantisce, attraverso i comuni, il trasporto degli studenti costretti a recarsi presso altro comune per frequentare scuole pubbliche statali, mediante il rilascio di abbonamenti ai servizi pubblici di linea o mediante altri mezzi gestiti dal comune;

**ATTESO** che in questo comune non ci sono scuole secondarie di 2° grado e che gli studenti residenti si recano presso altri comuni del territorio sostenendo altresì ulteriori spese a carico delle famiglie;

**CHE** al fine di attenuare i disagi e la disuguaglianza tra gli studenti in sede e gli studenti pendolari, i Consiglieri Comunali del gruppo Amare Villalba, con nota pervenuta in data 22 febbraio 2018 con prot. n. 957, hanno proposto l'adozione del "Regolamento per la concessione di contributi economici una tantum agli studenti della scuola secondaria di secondo grado fuori sede" che disciplina le modalità e i criteri per la concessione di un contributo economico alle famiglie degli studenti pendolari;

**VISTO** l'articolo unico del Decreto del Ministero dell'Interno 29 novembre 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 285 del 6 dicembre 2017, con il quale è stato prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2018/2020 al 28 febbraio 2018 ed autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla medesima data;

**VISTO**, altresì, il Decreto del Ministro dell'Interno del 9 febbraio 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 38 del 15 febbraio 2018, con il quale ha disposto l'ulteriore differimento dal 28 febbraio al 31 marzo 2018 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali;

**VISTO** il D. Lgs. n.118/2011;

**VISTO** il D.L.gs. 18/08/2000 n. 267;

**VISTA** la L.R. 11/12/91 n. 48 e s.m.i.;

**VISTA** la l.r. 10/91;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## SI PROPONE

1. di esaminare ed approvare il "Regolamento per la concessione di contributi economici una tantum agli studenti della scuola secondaria di secondo grado fuori sede" composto da n. 11 articoli, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;



COMUNE DI VILLALBA

REGOLAMENTO PER LA  
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI  
ECONOMICI UNA TANTUM AGLI  
STUDENTI DELLA SCUOLA  
SECONDARIA DI SECONDO  
GRADO FUORI SEDE

## PREMESSA

Il diritto allo studio è sancito dall'art. 6 della Dichiarazione universale dei diritti umani dell'ONU e dai commi 3 e 4 dell'art. 34 della Costituzione della Repubblica Italiana.

A Villalba, per la peculiare estrema lontananza dai centri con strutture scolastiche, i giovani che intendono frequentare una Scuola Superiore, sono costretti a spostarsi con notevoli spese a carico delle famiglie.

Il fondo cui attingere per sostenere il diritto allo studio dei giovani villalbesi sarà costituito da risorse acquisite dallo Stato e/o dalla Regione e da fondi propri del Comune di Villalba.

## **ART.1-**

### OGGETTO

Il presente regolamento disciplina le modalità e detta i criteri relativi al contributo a tantum sulle spese sostenute dalle famiglie per gli studenti di scuola superiore di secondo grado "fuori sede".

## **ART. 2 -**

### OBIETTIVI

L'intervento finanziario si propone di perseguire le seguenti finalità:



- assistere i nuclei familiari nelle spese che sono costretti a sostenere per il mantenimento della prole impegnata negli studi di scuola superiore di secondo grado
- attenuare la disuguaglianza economica tra studenti in sede, da una parte, e studenti fuori sede, dall'altra
- incentivare gli studenti fuori sede alla frequenza delle lezioni.

I contributi una tantum erogati dal Comune di Villalba vengono stanziati nei limiti delle risorse disponibili previsti in sede di bilancio; non costituiscono un diritto in senso assoluto per i soggetti richiedenti.

### **ART. 3-**

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le richieste di contributo dovranno essere formulate esclusivamente sull'apposito modulo predisposto dall'ufficio e consegnate, entro il 31 marzo ai Servizi Sociali del Comune di Villalba.

Le richieste potranno altresì essere spedite, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro la medesima data e al medesimo indirizzo. In tal caso farà fede il timbro postale riportante la data e l'ora d'invio.

## **ART. 4 -**

### **DESTINATARI**

Ai soli fini del presente regolamento si definiscono "fuori sede" tutti gli studenti che sono regolarmente residenti nel Comune di Villalba.

## **ART.5-**

### **CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLA MISURA DEL CONTRIBUTO ECONOMICO UNA TANTUM EROGABILE**

Possono accedere ai contributi i soggetti suddetti solo se residenti nel Comune di Villalba.

La misura del contributo economico erogabile è stabilita in € 150 (centocinquanta) per ogni studente.

## **ART. 6-**

### **DOMANDA**

Il richiedente o nel caso di minori, un genitore, deve presentare domanda, redatta su apposito modulo, al Servizio Sociale del Comune, riportando oltre i dati personali dello studente, la seguente dichiarazione:

- iscrizione;
- residenza;

## **ART.7-** **ISTRUTTORIA**

La procedura per la verifica della sussistenza delle condizioni per l'accesso a tutti i tipi di contributi economici previsti dal presente Regolamento è a carico dell'Ufficio dei Servizi Sociali e si articola in diverse fasi da ultimarsi entro trenta giorni dalla presentazione delle istanze: accoglimento, valutazione, approvazione, attuazione.

L'ufficio esamina le domande, verifica i requisiti formali di legittimità e valuta, se necessario, l'opportunità di acquisire d'ufficio elementi di integrazione e confronto.

Qualora l'istanza non risulti completa, l'ufficio sollecita il richiedente a presentare, entro e non oltre 10 giorni, la certificazione mancante. La mancata presentazione della documentazione necessaria, prima dell'adozione del provvedimento finale, comporterà l'esclusione dal beneficio.

In assenza dei requisiti formali di legittimità dell'istanza, l'ufficio dei servizi sociali invierà una lettera al richiedente specificando i motivi dell'esclusione dalla corresponsione del beneficio.

L'ufficio dei servizi sociali è competente per l'applicazione di sanzioni in caso di dichiarazioni mendaci e ritardata od omessa comunicazione di variazioni dei requisiti di accesso ai contributi economici.

## **ART.8-**

### **DISPONIBILITÀ FINANZIARIA**

Gli interventi economici previsti dal presente Regolamento sono concessi entro il limite dello stanziamento previsto nel bilancio annuale del Comune.

Qualora il bilancio del Comune non consenta la corresponsione totale dei contributi economici previsti, verrà operata una riduzione percentuale generalizzata.

## **ART.9-**

### **NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio alle norme di legge statale, regionale e ai Regolamenti comunali attualmente in vigore.

## **ART.10-**

### **PRIVACY**

Nel modulo di domanda del contributo economico, il richiedente autorizza l'Amministrazione comunale al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali propri dell'Ente in applicazione delle normative inerenti l'oggetto della procedura e del decreto Legislativo 196/2003 "Codice sulla privacy".

**Art. 11 -**

**NORMA FINALE**

Il presente Regolamento entra in vigore trascorsi giorni 15 dalla pubblicazione.

Villalba.....

**Il Consiglio Comunale**

La presente proposta ha per oggetto: "Esame ed approvazione "Regolamento per la concessione di contributi economici una tantum agli studenti della scuola secondaria di secondo grado fuori sede " ed è stata predisposta dall'Area II su indicazione dell'Amministrazione Comunale.

IL SINDACO / L'ASSESSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, li 21/03/2018

Il Responsabile dell'Area II  
(Rag. Giuseppe Plumeri)

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

FAVOREVOLE

CONTRARIO

NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Villalba, li 21/03/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Rag. Giuseppe Plumeri)

C.C. n.21 del 07/06/2018

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Antonio Lupo

Il Segretario Comunale  
F.to. Dott. Gaetani Liseo Salvatore

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e registrata al n. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazioni.

Villalba, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo Pretorio  
\_\_\_\_\_

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che entro tale termine non sono state prodotte opposizioni.

Villalba, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to \_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto:

è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, nei primi 10 giorni dalla pubblicazione, denunce di vizi di legittimità, come previsto dall'art. 12, comma 1, della L.R. 44/1991.

sono decorsi 15 giorni di pubblicazione;

Villalba, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to \_\_\_\_\_