

ALB



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 104 DEL 12 MAR. 2014
(Determinazione del Capo Area Amministrativa n. 10 del _____)

OGGETTO	Approvazione rendiconto spese postali anno 2013.
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ai sensi del comma 2 dell'art.6 della L.R.n.10/91

PREMESSO che per le spese postali è stato costituito un fondo presso l' Ufficio postale di Villalba alimentato da versamenti per anticipazione effettuate dal Comune mediante mandati di pagamento imputati a Partite di giro sul capitolo 12950 intestato "Spese per conto terzi";

RILEVATO che per l'anno 2013 con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 103 del 21 febbraio 2013 è stata anticipata la somma di € 3.000,00;

FATTO PRESENTE che l'Ufficio postale presenta mensilmente il relativo rendiconto sull'apposito modello 105/97, riportando nello stesso la situazione finanziaria del fondo;

VISTI i modelli 105/97 relativi all'anno 2013 dai quali risulta che il Comune di Villalba ha effettuato spese postali per complessivi € 2.879,60;

VISTO il modello 105/97, acquisito agli atti di Questo Ente in data 30.01.2014 al protocollo n. 414 relativo all'estratto conto del mese di Dicembre 2013 dal quale risulta, con riferimento alla anticipazione di € 3.000,00, una disponibilità di € 120,40;

RILEVATO che occorre procedere ad approvare il rendiconto delle spese per l'affrancatura della corrispondenza per l'anno 2013;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.L.gs. 18/08/2000 n. 267;

PROPONE

- 1) di approvare il rendiconto delle spese postali indicate in premessa e relative all'anno 2013, il cui importo complessivo ammonta a € 2.879,60;
- 2) di imputare l'importo di € 2.879,60 sull'intervento 1.01.02.03 - capitolo 420/10 denominato "Spese postali" del redigendo bilancio 2014, gestione residui passivi;
- 3) di liquidare, per la causale esposta in premessa, la somma di € 2.879,60 in favore dell'Ufficio Postale di Villalba, con l'emissione di mandato di pagamento per il corrispondente importo a carico dell'intervento 1.01.02.03 - capitolo 420/10 denominato "Spese postali" del redigendo bilancio 2014, gestione residui passivi;
- 4) di incaricare l'Area Finanziaria all'emissione della reversale di incasso sul capitolo 3650 di € 3.000,00, a chiusura dell'anticipazione effettuata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 103 del 21 febbraio 2013;
- 5) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- 6) di trasmettere l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 7) di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, 07.03.2014



Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Tiziana Mendola)

**IL SEGRETARIO COMUNALE
IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA**

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 5 dell'11 febbraio 2014, è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente

verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

Villalba, 07.03.2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
UFFICIO DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Concettina Nicosia)

Concettina Nicosia

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, della spesa derivante dall'adozione della determinazione suesposta e che sarà imputata sul capitolo 420/10 denominato "Spese postali" del redigendo bilancio 2014, gestione residui passivi.

Villalba, li 11/03/2014

IL CAPO AREA FINANZIARIA
(Rag. Giuseppe Plumeri)

Giuseppe Plumeri

Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale ai fini della liquidazione in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al
_____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
