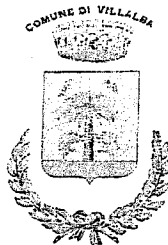


ALB



COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 104 DEL 12 MAR. 2014

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. ____ del ____)

OGGETTO	Liquidazione contributo economico ad operatrice impegnata nel progetto denominato "Assistenza igienico-personale ai portatori di handicap scolarizzati".
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO l'atto deliberativo n.154 del 31 dicembre 2013, esecutivo, con il quale la G. C. ha approvato il progetto denominato "Assistenza igienico personale ai portatori di handicap scolarizzati a. s. 2013/2014" finalizzato ad assicurare il servizio di aiuto ai bambini non autosufficienti fino alla fine dell'anno scolastico, mediante l'assegnazione di n. 1 soggetto disoccupato in possesso di specifica preparazione;

CHE a tal fine in data 31 dicembre 2013 è stato pubblicato il bando pubblico per la presentazione delle istanze di ammissione alle attività del progetto;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 3 del 10 gennaio 2014 di approvazione elenco dei soggetti ammessi ad essere impegnati nel progetto anzidetto secondo l'ordine seguente:

- Mendola Rossella nata a Mussomeli il 19/01/1985;
- Giorgio Maria Marinella nata a Caltanissetta il 15/10/1985
- Spoto Tiziana nata a Baden il 25/03/1989

ATTESO che il progetto prevede una prestazione lavorativa di n. 80 ore mensili da compensare con l'importo di € 500,00 ai sensi dell'art. 89 del regolamento comunale sui servizi socio-assistenziali,

CONSIDERATO che la sig.ra Mendola Rossella è stata ammessa ed impegnata nelle attività previste dal progetto dal 16 gennaio al 10 febbraio 2014 per un totale di n. 80 ore e che pertanto può essere liquidato il compenso di € 500,00;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 447 del 31 dicembre 2013 di impegno di spesa;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

1) **DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, la somma di € 500,00 in favore della sig.ra Mendola Rossella nata a Mussomeli il 19/01/1985, per l'attività prestata dal 16 gennaio al 10 febbraio 2014 per un totale di n. 80 ore;

2) **DI EMETTERE** a carico del bilancio di previsione 2014, in corso di formazione, ai residui, all'intervento 1.10.04.05 - capitolo 7000 articolo 0 mandato di pagamento di € 500,00;

3) **DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

4) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba 11 MAR. 2014

Il Responsabile del Procedimento

Fruscione Maria Antonia

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 6 dell'11 febbraio 2014, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

D E T E R M I N A

- **di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.**

Villalba 11 MAR. 2014

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

(Giuseppe Plumeri)

Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE