



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 111 DEL 14 MAR. 2014**

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione fattura alla soc. coop. soc.le San Giuseppe Lavoratore di Villalba per pasti erogati per il servizio di mensa scolastica nel mese di febbraio 2014. CIG ZCC0D1C555
----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n.418 del 27 dicembre 2013, è stato affidato, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. n.163/2006, il servizio di mensa scolastica per il periodo gennaio/maggio 2014 alla soc. coop. soc. le San Giuseppe Lavoratore di Villalba, alle stesse condizioni e patti del contratto stipulato in data 12 febbraio 2013;

**CHE** con il medesimo atto è stata impegnata la somma di € 34.000,00 sul cap. 3400 del bilancio pluriennale 2013/2015 approvato con atto di C.C. n.71 del 20 dicembre 2013;

**VISTO** il contratto stipulato con la predetta cooperativa in data 7 febbraio 2014;

**VISTA** la fattura n.3 del 7 marzo 2014 dell'importo di € 3.897,36, con allegati i buoni pasto, relativa ai pasti erogati nel mese di febbraio 2014 ai bambini ed agli insegnanti della scuola dell'infanzia e primaria;

**ACCERTATO** che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 418 del 27 dicembre 2013;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**PROPONE**

- 1) DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, la somma di € 3.897,36 in favore della soc. coop. soc.le San Giuseppe Lavoratore via Interprovinciale s.n.c. Villalba come da fattura allegata relativa ai pasti erogati nel mese di febbraio 2014;
- 2) DI EMETTERE** a carico del bilancio 2014, ai residui, all'intervento 1.04.05.03 - capitolo 3400 articolo 0 mandato di pagamento di € 3.897,36 in favore della soc. coop. soc. le San Giuseppe Lavoratore di Villalba;
- 3) DI ESTINGUERE** il mandato di pagamento mediante versamento su conto corrente bancario intestato alla soc. coop. soc. le San Giuseppe Lavoratore di Villalba e acceso presso l'Istituto

Bancario Banca di Credito Cooperativo G. Toniolo agenzia di Vallelunga Pr. recante il seguente Codice IBAN IT 97 Z089 5283 4700 0000 0111 183;

4) **DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

5) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba 16/03/2014

Il Responsabile del Procedimento  
Fruscione Maria Antonia

### IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

**CONSIDERATO** che, con determinazione sindacale n. 6 dell'11 febbraio 2014, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

### DETERMINA

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba, 14/03/2014

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE  
(Giuseppe Pluneri)

Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale in data \_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE

