



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 135 DEL 21-03-2016**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 80 del 21-03-2016**

**OGGETTO LIQUIDAZIONE FATTURA DAGO NOLEGGIO N.2 FOTOCOPIATORI**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO:** che con Determinazione Dirigenziale n.77 del 12/02/2016 è stato affidato il servizio noleggio di n.2 Fotocopiatori per uso degli uffici comunali, alla ditta DAGO di D'Agostino Antonino con sede legale in Valledlunga P. in via Pascoli n.1:

--**VISTA** la fattura n.27 del 25/02/2016 della Ditta DAGO srl P.I.01855270854, dell'importo di € 1.890,00, iva compresa, relativa al canone annuale dovuto per l'installazione di n. 2 fotocopiatori a servizio degli uffici comunali;

**ACCERTATO** che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto con la Determinazione Dirigenziale n.77 del 12/02/2016 con la quale è stato affidato il servizio noleggio di n.2 fotocopiatori per uso degli uffici comunali

**VISTO** l'articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che dispone che, per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti, altresì degli enti pubblici territoriali, per i quali detti enti "non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia di imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze";

**DATO ATTO** che il meccanismo della scissione dei pagamenti riguarda tutti gli acquisti delle pubbliche amministrazioni individuate dalla norma, sia quelli effettuati in ambito non commerciale ossia nella veste istituzionale che quelli effettuati nell'esercizio dell'attività d'impresa;

**CONSIDERATO** che l'articolo 1, comma 631, della legge n. 190 del 2014 stabilisce che il meccanismo della scissione di pagamento, nelle more del rilascio della misura di deroga da parte del Consiglio dell'Unione Europea, trova comunque applicazione per le operazioni per le quali l'imposta sul valore aggiunto è esigibile a partire dal 1 gennaio 2015;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**PROPONE**

**1) di liquidare, in ottemperanza alla disposizione contenuta all'art. 17 ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, l'imposta sul valore aggiunto indicata nelle fatture per l'importo di € 340,82 in favore dell'Erario a valere sul programma d'intervento 1.08.02.03, capitolo 520/1 del bilancio per l'esercizio finanziario 2016, in corso di formazione;**

**2) DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, la somma di € 1.890,00 in favore della Ditta DAGO di D'Agostino Antonino con sede legale in Valledlunga P. in via Pascoli n.1, come da fattura allegata al presente atto;

**3) DI EMETTERE** a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2016, in corso di formazione, sul programma d'intervento 1.01.08.03 capitolo 520/1 mandato di pagamento di complessivi € 1.549,18 in favore della Ditta DAGO di D'Agostino Antonino con sede legale in Valledlunga P. in via Pascoli n.1, ed € 340,82 in favore dell'Erario;

**4) DI ESTINGUERE** il mandato di pagamento mediante versamento sul conto corrente bancario intestato alla Ditta DAGO di D'Agostino Antonino e acceso presso l'Istituto Bancario B.C.C. recante il seguente Codice IBAN IT 96 C 08952 83470 000000111194;

**5) DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**6) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

**Villalba,**

**Il Responsabile del Procedimento  
Rosario Amico**

---

**IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che, con determinazione sindacale n. 1 del 12 febbraio 2016, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;  
**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;  
**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**D E T E R M I N A**

**- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.**

Villalba, 21-03-2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si da atto che la spesa complessiva di oggetto di liquidazione della determinazione suesposta è stata precedentemente impegnata così come segue

Impegno	Cap./Peg	Articolo	Anno	Importo	Creditore
110	520	1	2016	1.890,00	

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
RAGIONIERE F.to PLUMERI GIUSEPPE**