



COMUNE DI VILLALBA (PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 136 DEL 01 APR. 2014

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. _____ del _____)

OGGETTO

Liquidazione beneficio economico a famiglia monoparentale.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con la L. R. 22/86 la Regione Siciliana ha promosso la riorganizzazione delle attività assistenziali al fine di prevenire e rimuovere le cause dei bisogni individuali e collettivi, nonché quelle di emarginazione sociale, attribuendo ai Comuni le competenze per alcune funzioni, la gestione dei servizi, nonché il compito di assicurare anche prestazioni di carattere economico;

CONSIDERATO che si è reputato opportuno intervenire in favore di nuclei familiari in cui è assente, per qualsiasi causa, uno dei genitori;

CHE l'Assistente Sociale ha redatto il progetto denominato "Aiuto domestico ad anziani e portatori di handicap" che prevede l'aiuto economico alle famiglie monoparentali mediante l'utilizzo dei richiedenti il beneficio in attività utili alla collettività;

RILEVATO che l'intervento suddetto soddisfa il duplice obiettivo di migliorare la qualità di vita dei beneficiari nonché aiutare gli anziani e le famiglie dei portatori di handicap ad alleviare il disagio psico-sociale;

VISTO l'atto deliberativo n. 145 del 30 dicembre 2013 con il quale la G. C. ha approvato il predetto progetto ed ha assegnato le risorse economiche occorrenti;

VISTA la proposta dell'Assistente Sociale, incaricata con Determinazione Dirigenziale n.160 del 22 marzo 2013, che ha determinato l'inserimento della sig.ra G.L. nel progetto di cui sopra per n. 193 ore di attività lavorativa con un compenso di € 995,00;

RILEVATO che tale prestazione può essere compensata attraverso l'erogazione del beneficio previsto dall'art. 80 e seguenti del Regolamento Comunale sui servizi socio assistenziali approvato con atto di C.C. n. 7 del 29/02/2009;

VISTO l'atto deliberativo di C.C. n.71 del 20 dicembre 2013, esecutivo, di approvazione del bilancio es. fin. 2013 e pluriennale 2013/2014 dove sono state previste le somme necessarie per raggiungere tale obiettivo;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.453 del 31 dicembre 2013 di impegno di spesa per la concessione del beneficio economico a famiglie monoparentali ;

ACCERTATO che la sig.ra G.L. ha prestato dal 21/02/2014 al 27/3/2014 63 ore lavorative e che pertanto può essere liquidata la somma di € 325,08;

ACCERTATO, altresì, che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto con la suddetta determinazione dirigenziale;

VISTO il Regolamento Comunale sui servizi socio-assistenziali;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) **DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, alla sig.ra G.L. la somma di € 325,08;
- 2) **DI EMETTERE** a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2014 in corso di formazione, all'intervento 1.10.04.05 - capitolo 7175 mandato di pagamento di € 325,08 in favore della sig.ra G.L.;
- 3) **DI ESTINGUERE** il mandato di pagamento mediante quietanza della stessa ;

4) DI TRASMETTERE l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

5) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, 31 marzo 2014

Il Responsabile del Procedimento



IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n.6 dell'11 febbraio 2014, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che intende integralmente riportata.

Villalba, 1 aprile 2014

IL CAPO AREA II
FINANZIARIA E PERSONALE
(Giuseppe Plimeri)



Ricevuto dall' Area II Finanziaria e Personale in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE