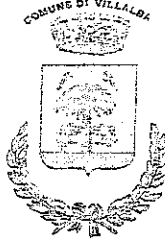


Alte



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 146 DEL 04 APR. 2014

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. _____ del _____)

OGGETTO	Impegno di spesa per la concessione dell'assistenza economica a cittadini in stato di bisogno.
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO: che con la L.R. 22/86 la Regione Siciliana ha promosso la riorganizzazione delle attività assistenziali al fine di prevenire e rimuovere le cause dei bisogni individuali e collettivi, nonché quelle di emarginazione sociale, attribuendo ai Comuni le competenze per alcune funzioni, la gestione dei servizi, nonché il compito di assicurare tutte le prestazioni necessarie, anche di carattere economico;

VISTO l'art. 80 e seguenti del Regolamento Comunale sui servizi socio assistenziali approvato con atto consiliare n. 84 del 22/10/92 e successivamente modificato con atto 9 del 22/02/99 esecutivo;

ATTESO che le istanze di assistenza economica straordinaria degli utenti sig.ri G.R., S.M.V. e L.N., sono state trasmesse all'assistente sociale, incaricata con Determinazione Dirigenziale n. 160 del 22 marzo 2013 e che con la nota protocollo n. 1490 del 25 marzo 2014 ha relazionato e proposto, ai sensi dell'art. 86 Capitolo I° "Assistenza economica" Titolo II° - Prestazioni economiche, del vigente Regolamento Comunale, di concedere l'assistenza economica straordinaria ai sottoelencati cittadini con gli importi accanto specificati:

- G.R. € 300,00
- S.M.V. € 250,00
- L.N. € 500,00 per un totale di € 1.050,00;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.29 del 31 marzo 2014, resa immediatamente esecutiva, di assegnazione risorse finanziarie al responsabile dell'Area II° Finanziaria e Personale della somma di € 1.050,00 per la concessione di un contributo economico straordinario ai sopradetti cittadini;

VISTO l'art. 1 lett. h della l.r. 11/12/1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche e integrazioni, il quale sancisce il principio della separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici e delle aree;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 19 dicembre 2013 che ha differito al 28 febbraio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2014;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/02/2014 che ha differito al 30 aprile 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2014;

VISTO l'art. 163, comma 1, del D.L.gs. 267/2000 il quale stabilisce: "Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli Enti Locali possono effettuare, per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;


VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) DI IMPEGNARE, per la causale di cui in premessa, la somma complessiva di € 1.050,00 in favore dei sigg.ri: G.R., S.M.V. e L.N.;
 - 2) DI EMETTERE a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2013, in corso di formazione, all'intervento 1.10.04.05 - capitolo 7000 articolo 0 mandato di pagamento della somma di € 1.050,00 in favore dei sottoelencati cittadini:
 - G.R. € 300,00
 - S.M.V. € 250,00
 - L.N. € 500,00;
 - 3) DI ESTINGUERE il mandato di pagamento mediante quietanza delle Sig.re: G.R. e S.M.V., per quanto riguarda il sig. L.N., con quietanza della sorella sig.ra Lella Concetta, presso l'Istituto Bancario UNICREDIT Ag. di Villalba;
 - 4) DI TRASMETTERE l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
 - 5) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.
- Villalba, 3 aprile 2014

Il Responsabile del Procedimento



IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 4 del 16 gennaio 2013, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta regolare;
RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

DETERMINA

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.
Villalba, 3 aprile 2014

IL CAPO AREA II
FINANZIARIA E PERSONALE
(Giuseppe Plunioni)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi del 11° comma dell'art. 6 della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, della spesa derivante dall'adozione della determinazione sopradescritta, e che sarà imputata al Capitolo ~~7000~~ 1.10.04.05 del Bilancio di Previsione 2014 denominato:

Imp. P. 2014. N° 44

per l'importo di € 1.050,00

Villalba 04/04/2014

Il Ragioniere Comunale



Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15

giorni consecutivi.
Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE