



# COMUNE DI VILLALBA

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

-----  
Area Tecnica P.O.III

Prot. n. \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

## SCHEMA LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Procedura RdO (richiesta di offerta) espletata attraverso la piattaforma elettronica MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'affidamento del servizio tecnico relativi alla relazione geologica, indagine geologiche e prove di laboratorio dei lavori di "Interventi di messa in sicurezza degli edifici e del territorio ai sensi dell'art.1 comma 51 Legge n.160/2019 (bilancio dello stato), per consolidamento e messa in sicurezza Scuola Elementare "M.Bertolo" con annessi interventi di efficientamento energetico".

**Codice:**

**CIG: 8705479488;**

**CUP: F94I20000010001;**

Il Responsabile Unico del Procedimento, facendo riferimento al servizio tecnico per l'affidamento del servizio tecnico relativi alla relazione geologica, indagine geologiche e prove di laboratorio dei lavori di **"Interventi di messa in sicurezza degli edifici e del territorio ai sensi dell'art.1 comma 51 Legge n.160/2019 (bilancio dello stato), per consolidamento e messa in sicurezza Scuola Elementare "M.Bertolo" con annessi interventi di efficientamento energetico"**, per il quale si dispone l'avvio della presente procedura mediante richiesta di offerta (RdO) con più operatori selezionati dall'Albo Unico Regionale dei Professionisti istituito presso l'Assessorato Regionale delle Infrastrutture, ed abilitati all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ) per **"Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale"**, per l'affidamento del servizio di che trattasi,

**Preso atto** della determina dirigenziale a contrarre n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale si è dato avvio alla procedura per il conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, in legge 11/09/2020 n.120, espletata attraverso la piattaforma elettronica MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), per l'affidamento del servizio tecnico relativi alla relazione geologica, indagine geologiche e prove di laboratorio dei lavori di "Interventi di messa in sicurezza degli edifici e del territorio ai sensi dell'art.1 comma 51 Legge n.160/2019 (bilancio dello stato), per consolidamento e messa in sicurezza Scuola Elementare "M.Bertolo" con annessi interventi di efficientamento energetico", con il criterio del prezzo più basso e previa consultazione di tre operatori economici);

**dato atto** che le indagini geologiche e le prove di laboratorio dovranno essere concordate con l'affidatario del SIA esecutiva e finalizzate alla effettuazione delle verifiche tecniche per la valutazione del rischio sismico dell'immobile e delle eventuali opere di adeguamento;

**dato atto** che la S.V. risulta iscritta presso l'Albo Unico Regionale della Sicilia dei Professionisti istituito presso l'Assessorato Regionale delle Infrastrutture ed abilitati all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per **"Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale"**, **con la presente invita** la S.V. in indirizzo a presentare l'offerta da formulare secondo le indicazioni fornite di seguito:

### **DISPOSIZIONI CHE REGOLANO L'APPALTO:**

- norme applicabili del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016 implementato e coordinato con il D. Lgs. 19/04/2017, n. 56) e Regolamento attuativo (DPR 207/2010) per le parti non abrogate;

- norme applicabili di cui alle L.R. n.12 del 12 luglio 2011 e n. 8 del 17 maggio 2016;
- norme e condizioni contenute nella presente lettera d'invito e in tutta la documentazione allegata.
- norme del codice civile ove applicabili;
- D. Lgs. N. 82/2005.

#### STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Villalba  
 Indirizzo: Via V. Veneto, 97  
 Pec: [servizitecnici@pec.comune.villalba.cl.it](mailto:servizitecnici@pec.comune.villalba.cl.it)  
 Telefono: 0934-811934  
 RUP Stazione appaltante: Geom. Mario Milano  
 art. 31 co. 14 D.lgs.50/2016  
 telefono: 0934 -811934

**ESPLETAMENTO PROCEDURA** La gara sarà esperita telematicamente sul portale Acquistinretepa.it

**OGGETTO DELL'APPALTO:** l'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio tecnico per l'affidamento del servizio tecnico relativi alla relazione geologica, indagini geologiche e prove di laboratorio dei lavori di "Interventi di messa in sicurezza degli edifici e del territorio ai sensi dell'art.1 comma 51 Legge n.160/2019 (bilancio dello stato), per consolidamento e messa in sicurezza Scuola Elementare "M.Bertolo" con annessi interventi di efficientamento energetico".

**MODALITA' AFFIDAMENTO** Affidamento ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020 n.76, convertito, con modificazioni, in legge 11/09/2020 n.120, mediante comparazione dei preventivi/offerta. Per la eventuale congruità dei preventivi-offerta si applica la disciplina prevista dall'art. 97, comma 6, del Codice

#### MINOR PREZZO

l'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo.

**LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:** Comune di Villalba;

**DURATA DELL'APPALTO:** dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico mesi due;

#### IMPORTO DELL'APPALTO:

L'importo complessivo dell'appalto è previsto in €. 12.780,58 da porre a base di gara oltre €. 111,16 per cassa di previdenza al 2% ed €. 2.836,18 per I.V.A. al 22%, per un importo complessivo di €. 15.727,92 come da quadro economico sotto riportato:

Prestazioni - Relazione Geologica Categorie d'Opera Codice - Grado di Complessità	Imponibile	Ritenuta previdenziale 2%	A+B	Iva al 22%	Totale
	A	B	C	D	E
Competenze Tecniche progettazione definitiva ed esecutiva e coord. Sicur. Progettazione: - E08 - Scuola Elementare fino a 24 classi (G) 0.95 - IA.01 (G) 0.75 - S.02 (G) 0.50	5.557,97 €	111,16 €	5.669,13 €	1.247,21 €	6.916,34 €
Indagini geologiche e prove di laboratorio	7.222,61 €	0,00 €	7.222,61 €	1.588,97 €	8.811,58 €
<b>TOTALE</b>	<b>12.780,58 €</b>	<b>111,16 €</b>	<b>12.891,74 €</b>	<b>2.836,18 €</b>	<b>15.727,92 €</b>

#### Servizi prevalenti:

- **CPV: 71351910-5** Servizi geologia

#### Servizi non sub appaltabili

- **CPV: 71351000-3** Servizi di prospezione geologica, geofisica e altri servizi di prospezione scientifica;

Si precisa che il sub appalto, preventivamente autorizzato è consentito nel limite previsto (40%) dell'art.105 del D.Lgs 50-2016 coordinato con il D.L 183-2020 convertito con modificazione dalla Legge 26.02.2021 n.21

#### MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO:**

### **Requisiti minimi richiesti:**

- Laurea in geologia;
- Iscrizione all'Albo Unico Regionale di cui all'art. 12 comma 1 della L.R.12/2011 e ss.mm.ii., istituito presso l'Assessorato Regionale delle infrastrutture e della mobilità della Regione Sicilia. Ai sensi dell'art.6 del D.D.G n.1355 del 28.12.2020 avente per oggetto "Aggiornamento periodico dell'Albo Unico Regionale ( art.12 legge regionale 12 luglio 2011, n.12 e s.m.i), si precisa, che conservano la loro validità per novanta giorni successivi alla cessazione dell'emergenza epidemiologica, ai sensi dell'art.103, comma 2, del D.L 18/2020 coordinato con la legge di conversione 24 aprile 2020 n.27, gli aggiornamenti dell'Albo Unico Regionale approvati con DDG n.52/2018, DDG n.198/2020, DDG n.346/2020, DDG n.617/2020 e DDG n.897/2020;
- Abilitazione al Bando del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale";
- Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o di altre condizioni che determinano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Possesso dei requisiti di ordine speciale di Idoneità Professionale e di capacità Tecnico- Professionali ovvero:

### **Requisiti di ordine generale:**

- Saranno invitati gli operatori economici che alla data di pubblicazione della Richiesta di offerta (RdO), siano in possesso delle abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte sul portale MePA - [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), per la Categoria Merceologica "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale", per i quali non sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 80 dello stesso Codice, le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- Rientrano nella definizione di operatori economici i soggetti previsti dall'art.46 del vigente Codice dei Contratti. I singoli professionisti qualora invitati, possono produrre preventivo offerta costituendo raggruppamenti temporanei RTI di cui alla lettera e) del richiamato art.46;

Anche qualora il soggetto invitato sia un singolo professionista lo stesso, per la presentazione del preventivo offerta, può costituire un raggruppamento temporaneo (da costituire o costituiti) tra professionisti geologi e operatori economici che esercitano l'attività relativa ai servizi di laboratorio.

In tal caso, il preventivo offerta, deve essere sottoscritto da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di affidamento, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di preventivo offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Considerato, che nell'affidamento del servizio è compresa anche la prestazione delle indagini geologiche e prove di laboratorio ect, si può partecipare mediante la costituzione della RTI raggruppamento temporaneo di imprese. Pertanto è necessario che l'operatore economico invitato nel presentare l'offerta, alleggi tra la documentazione o il nominativo del professionista presente nella struttura o lo schema di costituzione della RTI raggruppamento temporaneo di imprese

La disciplina della RTI è prevista nell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i;

### **Idoneità Professionale**

- Iscrizione, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto. Nel caso in cui sia richiesta la relazione geologica, è obbligatoria la presenza del geologo (cfr. Linee Guida ANAC n. 1 sui SAI – Cap. II punto 3);
- (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura;

### **Requisiti Tecnico-Organizzativi-Professionali**

- a) Iscrizione all'Albo Unico Regionale di cui all'art. 12 comma 1 della L.R.12/2011 e ss.mm.ii;
- b) Avere eseguito prestazioni professionali analoghi a quello in affidamento da riportare in uno specifico CV vitae elaborato secondo il formato Europeo;

- c) Avere eseguito nel triennio antecedente alla data della lettera d'invito, servizi analoghi a quelli identificati come attività secondaria con il CPV :71351000-3 Servizi di prospezione geologica, geofisica e altri servizi di prospezione scientifica;

Si precisa che, le prove previste, il prelievo dei campioni e l'esecuzione delle prove stesse, devono essere effettuate a cura di un laboratorio di cui all'art.59 del D.P.R 380/2001 autorizzato dal competente Ministero.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dall'elenco dei soggetti a cui può essere affidato il servizio, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190

Per l'esecuzione delle prove di laboratorio o in sito l'operatore economico deve essere in possesso del requisito professionale consistente nell'iscrizione alla camera di commercio competente nonché il possesso delle autorizzazioni ministeriali previsti sui materiali e in sito mentre, il possesso del requisito tecnico economico deve essere dimostrato nell'avvenuto svolgimento, nel triennio antecedente la trasmissione della lettera di invito, di servizi analoghi a quelli in affidamento.

#### **FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

- L'appalto è stato finanziato giusto Decreto 7 dicembre 2020 e successiva comunicazione del 15.02.2021 protocollo n. 0028194, del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per la Finanza Locale che prevede nell'allegato "A al decreto l'ammissione del progetto al contributo concesso per l'importo complessivo di €. 127.573,40.
- Il pagamento del corrispettivo per la prestazione oggetto del servizio avverrà secondo le modalità previste dal contratto d'incarico;
- Anticipazione 20% prevista dallo sblocca cantieri art.35 co. 18 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

#### **DOCUMENTI DI GARA:**

I documenti della procedura di gara in oggetto sono costituiti da:

- ✓ Lettera di invito di offerta economica;
- ✓ Mod. 1 Modello DGUE RDO da presentare secondo modello allegato
- ✓ Mod. 2 Modello dichiarazione art.80 da presentare secondo modello allegato.;
- ✓ Mod. 3 Modello dichiarazione integrativa da presentare secondo modello allegato;
- ✓ Mod. 4 Modello protocollo di legalità da presentare secondo modello allegato;
- ✓ Mod. 5 Disciplinare di incarico da presentare secondo modello allegato da sottoscrivere per adesione;
- ✓ Mod. 6 Offerta economica

#### **Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica costituito da:**

1. Relazione Tecnico-Illustrativa;
2. Tav.1 - Inquadramento territoriale, corografia ed ortofoto;  
Tav.2 – Stralcio Planimetrico edificio oggetto di intervento;  
Tav.3 – Quadro generale dell'intervento;
3. Quadro economico di spesa;

Tale documentazione verrà caricata dalla Stazione Appaltante negli appositi spazi resi disponibili dalla piattaforma elettronica del MePA.

Gli operatori economici invitati dovranno compilare e caricare nuovamente, negli appositi spazi resi disponibili dal MePA quanto precisamente richiesto, ovvero:

#### **BUSTA A) -"Documentazione amministrativa":**

- modello di Dichiarazione sostitutiva (DGUE), e le dichiarazioni integrative debitamente compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma;
- modello dichiarazione art.80 debitamente sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante o

- da persona munita dei poteri di firma;
- dichiarazione integrativa debitamente sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma;
- il protocollo di legalità, debitamente compilato e firmato digitalmente da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma;
- documentazione comprovante il possesso in capo all'operatore economico dei requisiti di capacità tecnica ed economica di cui al punto 6 lett. B-C) da autocertificare nella apposita sezione del DGUE (sez. B e C);
- lo schema di disciplinare di incarico sottoscritto per adesione digitalmente da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma;
- eventuale documentazione tecnica ed amministrativa ulteriore, secondo gli schemi di default della piattaforma;

#### **BUSTA B) – “Offerta Economica”**

- Il concorrente deve trasmettere l'offerta economica telematica firmata digitalmente contenente il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

**In caso di R.T.I da costituire le dichiarazioni sostitutive previste (D.G.U.E) devono essere resi da tutti i componenti della RTI. In caso di R.T.I costituito, le dichiarazioni previste possono essere rese solo dal soggetto capogruppo**

Agli eventuali quesiti, presentati in forma scritta (*formato.doc, pdf o rtf e comunque anche in formato word editabile*) ed entro il termine di riferimento indicato attraverso l'apposita funzione della piattaforma digitale, sarà data risposta, in forma anonima, all'operatori economici invitato, almeno 3 (tre) giorni prima del termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Si precisa che eventuali richieste di chiarimenti, elaborate dell'operatore economico sulla presente trattativa diretta o sul Capitolato tecnico, nonché il relativo riscontro fornito dal Comune, fanno parte integrante della documentazione di gara.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA:**

L'offerta deve contenere la proposta e caricata anche in forma cartacea nel sistema dalla S.A., con l'indicazione in cifre e in lettere, del prezzo offerto per l'esecuzione dell'appalto, al netto di oneri ed Iva, sottoscritta, con firma digitale, dal professionista invitato o da tutti i professionisti nel caso di R.T.P e dovrà pervenire nel sistema del MePA/Consip, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno**

L'Offerente è tenuto a mantenere ferma la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza stabilita per la presentazione delle offerte e indicata nella presente lettera d'invito.

L'offerta comprende e compensa le spese generali e gli utili del professionista, le assicurazioni e tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere, anche se non esplicitamente indicati nel capitolato, necessari per assicurare la perfetta esecuzione del servizio. Il prezzo si intende fissato dal professionista in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

L'offerta non vincola in alcun modo l'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione ha la facoltà di sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che l'operatore possa vantare diritti o aspettative di sorta.

L'offerta dovrà essere unica. Non sono ammesse offerte plurime o in alternativa.

Non sono ammesse offerte parziali.

Le offerte contenenti condizioni o riserve saranno considerate nulle.

Per eventuali ed ulteriori chiarimenti amministrativi si prega contattare:

- Geom. Mario Milano all'indirizzo e-mail: [servizitecnici@comune.villalba.cl.it](mailto:servizitecnici@comune.villalba.cl.it)

#### **MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà ai sensi dell'art. 81, comma 2, ultimo periodo e dell'art. 216 comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera attuativa n.111 del 20.12.2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i

soggetti invitati alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, debitamente sottoscritto.

#### **AVVALIMENTO:**

Per l'applicazione dell'istituto dell'avvalimento si rinvia a quanto previsto dall'art. 89 del codice dei contratti

#### **GARANZIE RICHIESTE**

- Non è richiesta alcuna garanzia provvisoria.
- All'atto della stipula del contratto, l'affidatario deve costituire la "Garanzia Definitiva", nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del "Codice", nonché, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice, produrre, a pena di decadenza dall'incarico, copia della propria polizza di responsabilità civile professionale

#### **PRECISAZIONI**

- Si procederà all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo/offerta valido purché ritenuto congruo. Non saranno prese in considerazione offerte alla pari e/o offerte in aumento;
- È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'affidamento del servizio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se affidata, di non stipulare il contratto d'incarico professionale;
- Nel caso di identiche offerte di maggiore ribasso, si farà ricorso al sorteggio;
- L'offerta vincherà il concorrente per almeno duecentoquaranta (240) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'affidatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni decorrenti dalla data in cui l'affidamento è divenuto efficace;
- Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni della presente lettera d'invito, del computo della prestazione professionale, dello Schema di disciplinare, nonché le regole del sistema di eprocurement della Pubblica Amministrazione e le prescrizioni del Bando di Abilitazione "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale" – "Capitolato d'oneri" e Condizioni Generali";
- Con la presentazione dell'offerta il concorrente assume l'obbligo, in caso di affidamento, di effettuare il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 2 della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n. 642 del 1972 relativamente al contratto.

Tale obbligo dovrà essere assolto, in applicazione delle risoluzioni dell'Agenzia delle Entrate n. 35 del 12/10/2018, n. 97/E del 2002, n. 96/E/2013 e n. 321 del 25/7/2019, dopo l'affidamento:

**a)** Mediante pagamento dell'imposta di bollo presso un intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate il quale rilascia con modalità telematiche, apposito contrassegno (ad esempio, il tabaccaio).

In tal caso, copia del contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario, con leggibilità chiara delle 14 cifre del codice numerico ivi riportate, deve essere inviata alla stazione appaltante, per consentire al punto stipulante l'invio dell'atto di stipula firmato digitalmente.

**b)** In Modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia dell'entrate o ad altri uffici autorizzati o mediante versamento in conto corrente postale, secondo la modalità telematica. Nel caso in cui l'utente voglia assolvere l'imposta di bollo in modo virtuale, è necessario presentare agli uffici dell'Agenzia delle entrate territorialmente competenti apposita richiesta di autorizzazione, e porre in essere gli adempimenti richiesti dall'articolo 15 del d.P.R. n. 642 del 1972 12.7

- Con la presentazione dell'offerta, per ogni effetto di legge, si intende confermata l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dichiarata dal legale rappresentante dell'impresa ed eventualmente dai soggetti indicati al comma 3 dello stesso art. 80 per l'abilitazione ai bandi "Lavori di manutenzione – Opere Specializzate" "Capitolato d'oneri" e Condizioni Generali":

- Con la presentazione dell'offerta, per ogni effetto di legge, si intendono rese le seguenti dichiarazioni:

**a)** di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico, dell'oggetto e dell'immobile interessato dalla prestazione professionale richiesta, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, ritenendola adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

- b)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
- c)** di essere informato, ai sensi della legge 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- d)** di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione Appaltante e si impegna, in caso di affidamento, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- e)** di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o in forma individuale e nella qualità di soggetto facente di un consorzio stabile che lo abbia indicato come esecutore della prestazione oggetto del servizio;
- f)** ai sensi dell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione;
- g)** di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione delle offerte e di impegnarsi a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte della Stazione appaltante.

Si evidenzia che le operazioni afferenti la presente RdO saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) che, oltre al tracciamento delle stesse e di ogni attività svolta (compresi gli accessi), garantisce l'assoluta intangibilità e immodificabilità della documentazione e delle offerte inviate dagli operatori economici invitati facendo presente, che tutti gli atti della presente procedura di affidamento, saranno pubblicati, a norma dell'art. 29 del Codice, sul profilo del committente – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti (Procedure di affidamento lavori, servizi e forniture);

#### **CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC)**

Per la presente procedura non è dovuto alcun contributo da parte degli operatori economici.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DEI PREVENTIVI/OFFERTA – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ "C. A. DALLA CHIESA"**

- I preventivi-offerta e la relativa documentazione dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RdO. mediante il portale della Centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). Ogni operatore economico dovrà presentare un solo preventivo-offerta.
- L'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana, dovranno essere prodotte sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e firmate, a pena di esclusione, nel rispetto delle specificazioni indicate in piattaforma.
- Non verranno considerate valide dal Sistema le offerte plurime, condizionate o alternative.
- Si dà atto che il Sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) non consente l'invio di preventivi offerta oltre la data di scadenza previste dalla RdO evidenziando che non saranno prese in considerazione le offerte espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- In sede di stipula del disciplinare, l'affidatario, ai sensi dell'art. 103 del Codice il cui contenuto, attesa la natura cogente, si intende integralmente richiamato, deve presentare la garanzia definitiva secondo le modalità stabilite dall'art. articolo 93, commi 2 e 3, dello stesso Codice, il cui importo sarà determinato in base al ribasso offerto, nonché, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice, produrre, a pena di decadenza dall'incarico, copia della propria polizza di responsabilità civile professionale.
- La polizza afferente la garanzia definitiva dovrà essere redatta secondo lo schema di cui al decreto MISE del 19/01/2018 n. 31 indicando come beneficiario il Comune di Villalba;
- Il concorrente, in applicazione del protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa", a cui il Comune di Villalba ha espressamente aderito, ed ai sensi della circolare dell'Assessorato Regionale ai LL.PP. 31/01/2006, n.593 dovrà rendere la dichiarazione di cui al Modello che verrà trasmesso;

## **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:**

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato per la Procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata con il criterio del prezzo più basso.

In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime.

La procedura avrà il seguente svolgimento:

**1° Fase. Esame documentazione amministrativa:** si procederà, all'apertura dei plichi ed all'esame della documentazione amministrativa richiesta e a verificare la conformità della stessa a quanto richiesto. In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa la stazione appaltante provvederà a richiedere, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 le necessarie integrazioni e chiarimenti assegnando ai destinatari un termine non superiore a 3 giorni, e a sospendere la seduta. Nella seduta successiva si procederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di leggi vigenti.

**2° Fase. Apertura offerta economica.** Si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica verificandone il contenuto e la correttezza e completezza di formulazione.

**3° Fase.** Classifica dei partecipanti. Una volta proceduto alla chiusura della busta economica si opererà sul sistema per determinare la classifica dei partecipanti.

La Stazione Appaltante procederà a richiedere al concorrente primo in graduatoria di comprovare i requisiti dichiarati in sede di partecipazione. Qualora la predetta documentazione non sia fornita o non confermi quanto dichiarato si procederà all'esclusione del concorrente e alla segnalazione del fatto all'ANAC. Il verbale di gara sarà costituito dal documento denominato generato direttamente dal Portale MePa.

## **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:**

La richiesta di Offerta non costituisce alcun impegno per La stazione appaltante, che si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il disciplinare anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, il RUP verifica e approva la proposta di aggiudicazione.

L'atto di aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica, a cura del RUP, del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. Qualora il RUP richieda la stipula per motivi d'urgenza, resta fermo che l'esito negativo delle verifiche condotte sul possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario comporterà la risoluzione del contratto/disciplinare e la sospensione di tutti i pagamenti nonché la comunicazione all'ANAC e la segnalazione alle autorità competenti delle irregolarità rilevate come meglio indicato nel successivo paragrafo dedicato.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La regolarizzazione della documentazione prodotta dai concorrenti è soggetta alla disciplina prevista dall'art. 83, comma 9, del Codice, il cui contenuto si intende richiamato e riportato in questo disciplinare. In particolare, all'operatore economico interessato sarà assegnato un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura di affidamento. La richiesta di regolarizzazione e tutte le comunicazioni saranno effettuate a mezzo PEC.

## **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- La documentazione richiesta e trasmessa, deve essere, a pena di esclusione, firmata digitalmente e precisamente:



- Mod. 1 Modello DGUE RDO da presentare secondo modello allegato
- Mod. 2 Modello dichiarazione art.80 da presentare secondo modello allegato.;
- Mod. 3 Modello dichiarazione integrativa da presentare secondo modello allegato;
- Mod. 4 Modello protocollo di legalità da presentare secondo modello allegato;
- Mod.5 Disciplinare di incarico da presentare secondo modello allegato da sottoscrivere per adesione;
- Mod. 6 Offerta economica

La dichiarazione riguardante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, anche se trattandosi di RdO sul Me.Pa., e che OO.EE. partecipanti hanno già reso tale dichiarazione in fase di abilitazione e/o aggiornamento al bando d'interesse, deve essere dichiarata con l'apposito modello n 2 allegato precisando, che si procederà alla verifica dei requisiti esclusivamente in capo all'O.E. affidatario.

### **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, utilizzando sia l'apposito modello predisposto dal MePA. Che il Mod 6 trasmesso, dovrà essere inserita a Sistema secondo le modalità previste dalle Regole per l'Accesso e l'Utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. Essa, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente e deve recare l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo del servizio soggetto a ribasso d'asta. Si precisa che in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Inoltre, saranno ammesse offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari e/o offerte in aumento

All'offerta dovrà essere allegata obbligatoriamente, nei modi e termini previsti dal sistema MePA., la sotto elencata documentazione:

- ✓ PassOE rilasciato dall'ANAC di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Nel caso che il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, od utilizzi la forma del raggruppamento, il PassOE deve comprendere anche l'impresa ausiliaria e/o le imprese del RTI;
- ✓ Dichiarazioni e documentazione nel caso di partecipazione di RTP o Consorzio;

### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto e/o disciplinare sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Caltanissetta, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

#### **Informativa circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR" o anche "Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati"), si fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali dei concorrenti:

**a) Titolari del trattamento** Per tutte le fasi del procedimento il Titolare del trattamento è il Comune di Villalba Via V. Veneto, 97 – 93010 Villalba C.F.00127950855 - Tel. 0934 811934 PEC: [servizitecnici@pec.comune.villalba.cl.it](mailto:servizitecnici@pec.comune.villalba.cl.it).

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per Arch. Claudio Abbafati Cat."D", profilo professionale Funzionario Tecnico tel.0934 811934 – mail [servizitecnici@comune.villalba.cl.it](mailto:servizitecnici@comune.villalba.cl.it)

#### **b) Finalità del trattamento**

Finalità di legge, necessarie per lo svolgimento della presente procedura di affidamento e dell'eventuale successiva stipula e gestione del disciplinare.

#### **c) Base giuridica del trattamento**

Obbligo legale ai quali sono soggetti i predetti titolari del trattamento. I dati personali potranno essere trattati, senza la necessità di consenso, nei casi in cui ciò sia necessario per adempiere a obblighi derivanti da disposizioni di legge, regolamenti, nonché linee guida, atti di indirizzo o di regolazione deliberati da Autorità e Istituzioni pubbliche competenti. Inoltre, i dati personali potranno essere trattati per dare seguito a richieste da parte di autorità amministrative o giudiziarie competenti e, più in generale, di soggetti pubblici nel rispetto degli obblighi di legge.

**I dati personali inoltre potranno essere trattati:**

- per verificare la sussistenza in capo ai concorrenti dei requisiti di ordine morale, professionale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario previsti dal codice dei contratti pubblici, dal presente disciplinare e dalla normativa, comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- per consentire la corretta gestione normativa, tecnica ed economica del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare con l'affidatario;
- per la difesa di un diritto/interesse legittimo in sede giudiziaria;

**d) Trasferimento dei dati personali al di fuori dell'UE**

I dati personali non saranno trasferiti fuori dalla UE

**e) Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati almeno sino alla conclusione del procedimento relativo all'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto. Trascorso tale periodo essi saranno cancellati o altrimenti irreversibilmente de-identificati, salvo l'ulteriore conservazione di alcuni o di tutti i dati nel caso in cui sia richiesta dalla legge o sia necessario consentire l'accertamento, l'esercizio o la difesa di diritti/interessi legittimi in sede giudiziaria/amministrativa o l'esercizio di eventuali azioni civili, penali o di altra natura da parte, rispettivamente, di soggetti aventi titolo o di Organi Giudiziari competenti.

**f) Modalità di trattamento** I dati personali oggetto di trattamento saranno custoditi in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

**g) Destinatari del trattamento:**

Comune di Villalba, Soggetti ed Organismi pubblici per attività ed adempimenti correlati al procedimento di affidamento dell'appalto, Autorità di vigilanza e controllo delle Stazioni Appaltanti, altre pubbliche Autorità, Organi della Magistratura per le funzioni giurisdizionali di competenza.

**h) Diritti degli interessati**

Diritto di ottenere dal/dai Titolare/ri:

- l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento;
- la rettifica dei dati personali inesatti;
- l'integrazione dei dati personali incompleti e la loro cancellazione;
- la portabilità degli stessi e la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla legge.

I diritti sopra elencati potranno essere esercitati inviando, in relazione allo stato della procedura, una email all'indirizzo: PEC: [servizitecnici@pec.comune.villalba.cl.it](mailto:servizitecnici@pec.comune.villalba.cl.it); [protocollo@comune.villalba.cl.it](mailto:protocollo@comune.villalba.cl.it) (presidiata dall'Ufficio Protocollo), oppure, rivolgendosi al responsabile della protezione dei dati.

Inoltre, fatti salvi ulteriori diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, è garantito il diritto di rivolgersi all'Autorità per la protezione dei dati competente, in caso di trattamento illecito dei dati personali.

Infine, per quanto non previsto dalla presente informativa trovano applicazione le disposizioni del succitato regolamento comunitario e la normativa nazionale ancora vigente in materia (D.Lgs 196/2003) che qui si intendono integralmente richiamate e riportate per farne parte integrante e sostanziale.

**ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato nei modi e nelle forme indicate nella normativa vigente. Che l'affidamento dell'incarico è disciplinato dalle regole del sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione (acquistinretepa), dalle condizioni generali di contratto, dal capitolato d'onere relativo al bando "Servizi - Servizi Professionali – Progettazione, Verifica della progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione dei lavori per opere di Ingegneria Civile e industriale" e dagli elaborati che costituiscono la RdO, dalle disposizioni recate dal D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, dalla normativa di settore, dal codice civile e dalle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

**ORGANO COMPETENTE PER RICORSI**

Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo.

Villalba, lì \_\_\_\_\_

**IL R.U.P.**

---