



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 155 DEL 07-03-2020**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 89 del 07-03-2020**

<b>OGGETTO</b>	<b>LIQUIDAZIONE COMPENSO ALLA SIG.RA VARSALONA GIUSEPPA PER LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE PER GLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI PER IL MESE DI FEBBRAIO 2020.</b>
----------------	--

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO**

- che la Regione Sicilia, con la legge 18 aprile 1981, n. 68 e successiva del 28 marzo 1986 n.16, ha attribuito ai Comuni compiti di programmazione, organizzazione e gestione dei servizi di integrazione personale, familiare scolastica e sociale, anche con l'impiego di organismi sociali non profit, ad integrazione dei servizi di cura e di riabilitazione approntati dai servizi sanitari;
- che in tale contesto l'art.10 della superiore legge 68/81, fa espresso carico ai Comuni, singoli o associati di promuovere l'inserimento degli alunni con handicap nelle istituzioni educative e scolastiche, anche mediante l'assegnazione di personale dotato di specifica preparazione, addetto all'assistenza igienico personale in aiuto a soggetti non autosufficienti sul piano motorio o insufficienti mentali, che non hanno il controllo degli sfinteri, nella misura di una unità ogni 4/5 soggetti;
- che tale previsione ha trovato conferma nella legge quadro 5 agosto 1992, n. 104 recante disposizioni per l'Assistenza e l'integrazione delle persone disabili, laddove si sancisce, in modo inequivocabile che la frequenza delle scuole di ogni ordine e grado non può in alcun modo essere impedita da difficoltà di apprendimento o da disabilità connessa all'handicap;

**PRESO ATTO:**

- che a seguito del quesito posto dai Comuni dell'isola, circa la legittimità dell'affidamento del servizio di assistenza igienico personale a favore degli alunni portatori di handicap con oneri a carico dei propri bilanci, in relazione all'entrata in vigore "a regime" del contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto scuola 1998/2001 che ne attribuisce le mansioni ai collaboratori scolastici quali funzioni aggiuntive da remunerare con risorse contrattuali, previa acquisizione di specifica formazione, la Circolare Assessoriale 13 novembre 2002, n.16, obbliga i Comuni di:

*"pervenire al superiore adempimento, previa verifica dell'assenza, in tutto ed in parte nelle singole istituzioni scolastiche del personale qualificato, in rapporto al numero di disabili presenti, con formale interpello degli stessi Responsabili scolastici, perché ne rilascino formale attestazione";*

**PRESO ATTO:**

- che il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Vallelunga P. con nota pervenuta in data 16 luglio 2018 prot. n. 3448, ha richiesto per l'a. s. 2018/2019 il servizio di assistenza igienico personale per n.2 alunni portatori di handicap e con nota pervenuta in data 24 luglio 2018 prot. n. 33638 ha altresì attestato che l'istituzione scolastica non può assicurare il servizio perché sprovvista di personale formato;

## **RILEVATO:**

- che tra le risorse umane disponibili presso questo Ente non esistono figure professionali in possesso di specifica competenza professionale in materia e pertanto sono ricorsi i presupposti per affidare l'incarico a personale esterno;

**CHE** a tal fine con l'atto deliberativo n.70 del 27/07/2018 la G. C. ha dato mandato al Responsabile dell'Area II di indire una selezione pubblica per l'affidamento di n. 2 incarichi con una prestazione di n. 15 ore settimanali ciascuno ed ha assegnato l'importo di € 8.544,00 a valere sul macroaggregato 04.06.1.103 cap. 3435 del bilancio di previsione 2018/2020, approvato con atto di C. C. n.30 del 22 giugno 2018, di cui € 3.456,00 per il 2018 ed € 5.088,00 sul bilancio pluriennale 2018/2020 per il 2019 ;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n.539 del 29 ottobre 2019 con la quale è stato affidato alla sig.ra Varsalona Giuseppa nata a San Giovanni Gemini l'1 dicembre 1974, l'incarico temporaneo di operatore per l'assistenza igienico personale a portatori di handicap a scuola per il periodo: novembre 2019/giugno 2020 per n. 15 ore settimanali;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n.566 del 14 novembre 2019 di impegno di spesa;

**VISTE** le richieste di compenso della sig.ra Varsalona Giuseppa dell'importo totale di € 300,00 soggetto a ritenuta d'acconto, per il servizio prestato nel mese di febbraio 2020;

**VISTO** l'atto consiliare n.58 del 9 settembre 2019, esecutivo, con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2019 per il triennio 2019/2021;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

## **PROPONE**

1) di liquidare alla sig.ra Varsalona Giuseppa, nata a San Giovanni Gemini l'1 dicembre 1974 cod. fisc:VRS GPP74T41H914K, l'importo totale di € 300,00 soggetto a ritenuta d'acconto, per il servizio di assistenza igienico personale a scuola in favore dei disabili prestato nel mese di febbraio 2020. IBAN: IT09C088008286000000500564, sul cap. 3435 a valere sul macroaggregato 04.06.1.103 del bilancio di previsione 2019/2021 per l'esercizio 2020;

2) di trasmettere l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

3) di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba 06 marzo 2020

Il Responsabile del Procedimento  
Spera Rosa Maria

## **IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che, con Determinazione Sindacale n.2 del 6 febbraio 2020, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

## **D E T E R M I N A**

**- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**  
Si da atto che la spesa complessiva di oggetto di liquidazione della determinazione suesposta è stata precedentemente impegnata così come segue

Impegno	Cap./Peg	Articolo	Anno	Importo	Creditore

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
**RAGIONIERE F.to PLUMERI GIUSEPPE**