

# COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

## AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 142 DEL 11 APR. 2014

**OGGETTO:** Impegno di spesa e liquidazione rimborso spese per missioni al personale dipendente per il periodo GEN/MARZO 2014

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ai sensi del comma 2 dell'art.6 della L.R. N.10/1991:

**PREMESSO :** che si è reso indispensabile autorizzare alcuni dipendenti comunali a recarsi in missione per motivi di servizio nel periodo gennaio – marzo 2014 ;

**CHE:** con deliberazione della G.C. n. 183 del 20/12/2011 è stato approvata la "Regolamentazione del ristoro spettante al dipendente per l'uso del mezzo proprio";

**RITENUTO:** che, ai sensi del suddetto regolamento, si rende necessario impegnare l'importo complessivo di € 900,50 per le missioni autorizzate ai dipendenti comunali per il periodo gennaio- marzo 2014.

CHE con decreto del Ministero dell'Interno del 13/02/2014 è stato differito al 30/04/2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2014;

**VISTO** l'art. 163, comma 1 del D.L.g.s. 267/2000 il quale stabilisce : " Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti possono effettuare, per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle somme tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento;

**CONSIDERATO** che l'assegnazione risorse finanziarie è relativa ad una spesa nell'importo non superiore a un dodicesimo dell'intervento III dello stanziamento del bilancio approvato per l'esercizio 2013;

**CONSIDERATO** che l'impegno è relativo ad una spesa regolata dal CCNL Enti Locali

**VISTO** il D.Lgs 267/2000;

il vigente regolamento di contabilità ;

Il vigente CCNL;

### PROPONE

1) Di approvare, ai sensi dell'art.3 della L.R. n° 10/1991, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

2) di impegnare sul redigendo bilancio di previsione anno 2014 l'importo complessivo di € 900,50, sui seguenti interventi:

sull'intervento 1.01.06.03.00 la somma di € 265,00 cap 760;

sull'intervento 1.01.03.03.00 la somma di € 385,50 cap. 218;

sull'intervento 1.01.02.03.00 la somma di € 200,00 cap. 230;

sull'intervento 1.03.01.03.00 la somma di € 40,00 cap. 2140;

sull'intervento 1.08.01.03.00 la somma di € 10,00 cap 7240;

### 3) di liquidare:

a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2014 in corso di formazione;

sull'intervento 1.01.06.03.00 - capitolo 760 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 265,00 in favore di:

SCHIFANO LUIGI € 175,00;

MILANO MARIO € 40,00;

TRABONA M. € 30,00;

LUMIA P. € 20,00

sull'intervento 1.01.03.03.00 - capitolo 218 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 385,50 in favore di:

PLUMERI GIUSEPPE € 255,50;

FRUSCIONE M.A. € 90,00;

AMICO R. € 20,00;

DI PIETRA G. € 20,00;

sull'intervento 1.01.02.03.00 - capitolo 230 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 200,00 in favore di:

CALDERONE VINCENZO € 20,00;

LUMIA G. € 180,00;

sull'intervento 1.03.01.03.00 - capitolo 2140 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 40,00 in favore di MUSARRA SALVATORE;

sull'intervento 1.08.01.03.00 - capitolo 7240 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 10,00 in favore di GUARINO LUCIANO;

- 4) di trasmettere l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di cui agli artt.151,comma 4 e 153 comma 5,del DLgs n° 267/2000;

Villalba 09/04/2014

Il Responsabile Del Procedimento  
Giuseppina Di Pietra

#### IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

**CONSIDERATO** che, con determinazione sindacale n.6 dell'11 febbraio 2014, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53 comma 3, della L. n.142/90, siccome recepita dalla L. R.n. 48/1991 e s.m. i.e di cui all'art. 107 del uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

#### D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

Villalba, 09/04/2014

IL CAPO AREA II  
FINANZIARIA E PERSONALE  
(Giuseppe Plumeri)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi del 11 comma dell'art.6 della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, della spesa derivante dall'adozione della determinazione sopradescritta, e che sarà imputata al Capitolo vedi elenco del Bilancio di Previsione 2014, esecutivo denominato: ~~Sub~~ Imp. P. n. n. 59-60-61-62-63 per l'importo di € 900,50.

Villalba 10/4/2014

Il Ragioniere Comunale  


**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_ e non sono state prodotte opposizioni

Villalba \_\_\_\_\_

L'Addetto  
\_\_\_\_\_