



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 184 DEL 09 APR. 2013**

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. 118 del 28.04.2013)

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione fattura alla soc. coop. soc.le San Giuseppe Lavoratore di Villalba per pasti erogati per il servizio di mensa scolastica nel mese di marzo 2013. CIG 4708727471
----------------	--

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTO** l'atto deliberativo di Giunta Comunale n. 137 del 6 novembre 2012 di assegnazione al responsabile dell'Area II della somma di 35.274,42 € di cui 9.274,42 € sul bilancio es. fin. 2012 e 26.000,00 € sul bilancio pluriennale 2012/2014 per l'affidamento della gestione del servizio di mensa scolastica per la scuola dell'infanzia e primaria per l'a.s. 2012/2013;

**ATTESO** che con verbale di gara del 4 dicembre 2012 è stato aggiudicato, in via provvisoria, alla soc. coop. soc. le San Giuseppe Lavoratore di Villalba il servizio di fornitura alimenti, preparazione e somministrazione di pasti per il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola per l'infanzia e primaria;

**CHE** con Determinazione Dirigenziale n.1 del 7 gennaio 2013 il servizio anzidetto è stato aggiudicato, in via definitiva, alla soc. coop. soc. le San Giuseppe Lavoratore di Villalba, per l'importo unitario di € 2.448 oltre IVA;

**VISTO** il contratto stipulato con la predetta cooperativa in data 12 febbraio 2013;

**VISTA** la fattura n. 3 del 28 marzo 2013, con allegati i buoni pasto, dell'importo complessivo di € 4.039,03 relativa ai pasti erogati nel mese di marzo 2013 ai bambini ed agli insegnanti della scuola dell'infanzia e primaria;

**ACCERTATO** che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 59 del 5 febbraio 2013;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**PROPONE**

**1) DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, la somma di € 4.039,03 in favore della soc. coop. soc.le San Giuseppe Lavoratore come da fattura relativa ai pasti erogati nel mese di marzo 2013, che si allega al presente atto;

2) **DI EMETTERE** a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2013 all'intervento 1.04.05.03 - capitolo 3400 articolo 0 mandato di pagamento di € 4.039,03 in favore della soc. coop. soc. le San Giuseppe Lavoratore di Villalba;

3) **DI ESTINGUERE** il mandato di pagamento mediante versamento su conto corrente bancario intestato alla soc. coop. soc. le San Giuseppe Lavoratore di Villalba e acceso presso l'Istituto Bancario Banca di Credito Cooperativo G. Toniolo agenzia di Vallelunga Pr. recante il seguente Codice IBAN IT 97 Z089 5283 4700 0000 0111 183;

4) **DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000. n. 267;

5) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba 09 APR. 2013

Il Responsabile del Procedimento

*Fruscione Maria Antonia*

### IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

**CONSIDERATO** che, con determinazione sindacale n. 4 del 16 gennaio 2013, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

### D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba. 09/4/2013

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE  
(Giuseppe Tomeri)

*Giuseppe Tomeri*

Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale in data \_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE

