



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI GALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 196 DEL 17 APR. 2013

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. 130 del 17/11/2013)

OGGETTO	Liquidazione compenso economico a soggetto impegnato nel progetto denominato "Assistenza civica".
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il progetto del Distretto D 10 denominato "Assistenza civica" che prevede l'inserimento di soggetti in stato di disagio economico in attività lavorative per n. 80 ore mensili con un compenso fisso di € 500.00;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.148 del 10 ottobre 2012 di approvazione graduatoria dei richiedenti l'ammissione al progetto, composta da n.10 soggetti, i quali presteranno attività per n.2 mesi ciascuno;

RILEVATO che la sig.ra Di Prima Crocifissa nata a Resuttano il 9 maggio 1967 ha completato le ore di impegno relative al secondo mese delle attività previste dal progetto e che pertanto può essere liquidato il compenso di € 500.00;

ACCERTATO che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto con Determinazione Dirigenziale n.191 del 15 aprile 2013;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) DI LIQUIDARE, per la causale di cui in premessa, la somma di € 500.00 alla sig.ra Di Prima Crocifissa nata a Resuttano il 9 maggio 1967;
- 2) DI EMETTERE a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2013, sull'intervento 1.10.04.05 - capitolo 7000 articolo 0, mandato di pagamento di € 500.00 in favore della sig.ra Di Prima Crocifissa nata a Resuttano il 9 maggio 1967;
- 3) DI TRASMETTERE l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 4) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba 17 APR. 2013

Il Responsabile del Procedimento
Fruscione Maria Antonia

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 4 del 16 gennaio 2013, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta regolare;

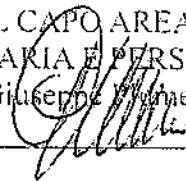
RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura:

D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba _____

IL CAPO AREA II
FINANZIARIA E PERSONALE
(Giuseppe Maneri)



Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
