



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

1  
Albo

**DETERMINAZIONE N. 272 DEL - 9 LUG 2014**

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_)

<b>OGGETTO</b>	<b>Liquidazione FATTURA TIM 4° BIM 2014- CIGZB501911E9.</b>
----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTO** il contratto stipulato tra questo Ente e la società TIM ITALIA in data 2 aprile 2007;

**VISTA** la fattura n 7X2152456 del 0306/2014 della TIM servizio Clienti Business dell'importo di € 217,71 relativa al traffico **APR/MAG 2014**;

**ACCERTATO** che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto con il contratto stipulato tra questo Ente e la società TIM ITALIA in data 2 aprile 2007:

**VISTO** il parere di congruità della P.O.III;

**RTENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**PROPONE**

**1) DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, la somma di € 217,71 in favore della società **TIM ITALIA** . come da fattura allegata al presente atto;

**2) DI EMETTERE** a carico del redigendo bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario **2014**, all'intervento 1.01.08.0..00- capitolo **420/7** mandato di pagamento di complessivi € **217,71** in favore della società **TIM ITALIA** ;

**3) DI ESTINGUERE** il mandato di pagamento mediante versamento su conto corrente bancario intestato alla società **TIM ITALIA** e acceso presso l'Istituto Bancario CARIGE, recante il seguente Codice IBAN IT 71 U 01030 01 000 00000 3217 888;

**4) DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**5) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

**Villalba,**

**Il Responsabile del Procedimento**

#### **IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che, con determinazione sindacale n. 6 del 11 Febbraio 2014, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

#### **D E T E R M I N A**

**- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.**

Villalba, 08 LUG. 2014

**IL CAPO AREA II  
FINANZIARIA E PERSONALE  
(Giuseppe Pumeri)**