



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 281 DEL 18 LUG. 2014

(Determinazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. _____ del _____)

OGGETTO	Impegno di spesa per liquidazione fattura al Consorzio Projects & Services Group per la realizzazione della 3^a annualità del progetto Happy House Villalba previsto dal Piano di Zona 2010/2012.
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la legge n. 328/2000 "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

ATTESO che ai sensi della predetta legge è stato costituito il Distretto Socio-Sanitario "D 10", formato dai Comuni di Mussomeli, Acquaviva Platani, Campofranco, Sutera, Vallelunga Pratameno e Villalba, avente come capofila il Comune di Mussomeli;

RILEVATO che il Piano di Zona per il triennio 2010/2012 redatto dal Distretto Socio Sanitario D 10 ha previsto la realizzazione del progetto denominato "Happy House Villalba - Centro Polifunzionale rivolto agli anziani e giovani" mediante gestione in affidamento diretto al Consorzio Projects & Services Group con sede legale in via F. Turati Caltanissetta ora c./da Bunazzo s.n. c. Villalba, poiché lo stesso rientra tra i soggetti di cui al comma 4 dell'art. 1 e dell'art. 5 comma 2 della legge n. 320/2000 e firmatario dell'Accordo di Programma relativo al Piano di Zona 2010/2012;

VISTA la convenzione stipulata in data 20 febbraio 2012 tra il responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Mussomeli ed il rappresentante legale del Consorzio per la gestione del progetto per l'importo complessivo di € 59.554,34, comprensivo del cofinanziamento del Consorzio pari ad € 13.101,88, così distinto: 1^a annualità € 16.380,10, 2^a annualità € 15.036,18, 3^a annualità € 15.036,18;

ATTESO che ai sensi dell'art.3 della convenzione in data 29 marzo 2012 si è costituito il Comitato di Indirizzo per i preliminari adempimenti di coordinamento del servizio e che, in pari data, è stato elaborato il cronoprogramma delle attività da svolgere determinando l'accorpamento delle tre annualità del progetto in 7 mesi complessivi;

PRESO atto del verbale del Comitato di Indirizzo del 9 luglio 2012 con il quale è stato stabilito che le attività di start up della 3^a annualità del progetto vengano svolte dall'1 al 4 novembre e le attività laboratoriali e a domicilio, dal 5 novembre al 22 dicembre 2012;

CONSIDERATO che il Consorzio P.S.G. ha realizzato le attività previste dal progetto per la terza annualità ed ha trasmesso la fattura n.5 del 30 aprile 2013 dell'importo di € 15.036,18 ed altra documentazione a corredo;

ATTESO che ai sensi dell'art.8 della convenzione, il Comune di Villalba dovrà liquidare al Consorzio P.S.G. le somme previste dal piano finanziario che verranno trasferite dal Comune di Mussomeli;

ATTESO che il Comune di Mussomeli nel mese di giugno 2014 ha trasferito a questo Comune l'importo di € 15.036,18 per il pagamento al Consorzio Projects & Services Group della fattura relativa alla terza annualità del progetto;

VISTA la deliberazione di G. C. n.65 del 17 luglio 2014 esecutiva, di assegnazione risorse finanziarie al Responsabile dell'Area II dell'importo di € 15.036,18 sull'intervento 1.10.04.03 cap.6501 del bilancio es. fin. 2014, in corso di formazione, per la liquidazione della fattura n.5/2013 al Consorzio Projects & Services Group relativa alla terza annualità del progetto Happy House Villalba;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

1) di impegnare la somma di 15.036,18 € sull'intervento 1.10.04.03 cap. 6501 del bilancio es. fin.2014, in corso di formazione, per la liquidazione della fattura n. 5/2013 al Consorzio Projects & Services Group con sede legale in via f. Turati Caltanissetta ora c./da Bunazzo s.n.c. Villalba, relativa alla realizzazione della 3^a annualità del progetto "Happy House Villalba" previsto dal Piano di Zona di cui alla legge n.328/00;

2) di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba,

18 LUG. 2014

Il Responsabile del Procedimento

Fruscione Maria Antonia

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 6 dell'11 febbraio 2014, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta regolare;

RTENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

DETERMINA

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba,

18 LUG. 2014

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

(Giuseppe Furneri)

