

COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 29 DEL 24 GEN. 2013

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. _____ del _____)

OGGETTO	Liquidazione fatture per rimborso spese telefoniche dell'Istituto Comprensivo della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado al Comune di Vallelunga Pratameno .Periodo:Aprile/Ottobre 2012.
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ATTESO che le spese telefoniche dell'Istituto Comprensivo della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado devono essere equamente sostenute dai Comuni di Villalba e Vallelunga in proporzione al numero degli alunni;

VISTA la nota protocollo n.5323 del 26 Novembre 2012 del Comune di Vallelunga di trasmissione fatture relative alle spese telefoniche dell'Istituto Comprensivo di Vallelunga relative al periodo: Aprile/Settembre 2012 per la linea TELECOM, Maggio/Ottobre 2012 per la linea TELETU', per l'importo complessivo di € 710,16;

ACCERTATO che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto con determinazione dirigenziale n.212 del 07/dic/2012;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) DI LIQUIDARE, per la causale di cui in premessa, la somma di € 710,16 in favore del Comune di Vallelunga Pratameno, come da fatture allegate al presente atto;
- 2) DI EMETTERE a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2013, ai residui passivi, all'intervento 1.04.05.05. capitolo 3404 articolo 1, mandato di pagamento di complessivi € 710,16 in favore del Comune di Vallelunga Pratameno.
- 3) DI ESTINGUERE il mandato di pagamento di 710,16 in favore del Comune di Vallelunga Pratameno tramite accreditamento sul c/c n. 11588936
- 4) DI TRASMETTERE l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 5) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, **23 GEN. 2013**

Il Responsabile del Procedimento

(Spes. Rosa Maria)

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 4 del 16 gennaio 2013, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta la regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

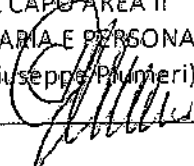
D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

- 1) DI LIQUIDARE, per la causale di cui in premessa, la somma di € 710,16 in favore del Comune di Vallelunga Pratameno, come da fatture allegate al presente atto;
- 2) DI EMETTERE a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2013 all'intervento 1.04.05.05. capitolo 3404 articolo 1, mandato di pagamento di complessivi € 710,16 in favore dell'Istituto Comprensivo di Vallelunga Pratameno.
- 3) DI ESTINGUERE il mandato di pagamento di 710,16 in favore del Comune di Vallelunga Pratameno tramite accreditamento sul c/c n. 11588936
- 4) DI TRASMETTERE l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 5) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, **23 GEN. 2013**

IL CAPO AREA II
FINANZIARIA E PERSONALE
(Giuseppe Piumeri)



Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
