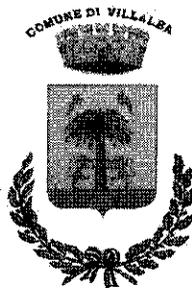


Alb



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 300 DEL 30 LUG. 2014

(Determinazione del Capo Area Amministrativa n. 34 del 30 LUG. 2014.)

<b>OGGETTO</b>	<b>DETERMINAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALL'AREA AMMINISTRATIVA IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 67 DEL 17 GIUGNO 2014.</b>
----------------	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**in funzione di Responsabile dell'Area Amministrativa**

**PREMESSO CHE** con atto deliberativo n. 67 del 17 luglio 2014, immediatamente esecutivo, la Giunta Comunale ha modificato il Regolamento sulla rilevazione delle presenze e dei permessi, stabilendo una nuova articolazione dell'orario di lavoro per il personale dipendente di questo Comune con contratto di lavoro a tempo pieno, prevedendo:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 mantenendo l'istituto della flessibilità secondo la seguente articolazione: anticipazione di 15 minuti dell'orario di entrata e di uscita;
- martedì e giovedì dalle ore 16,15 alle ore 19,15 mantenendo l'istituto della flessibilità secondo la seguente articolazione: posticipazione di 15 minuti dell'orario di entrata e di uscita;

**RITENUTO OPPORTUNO**, alla luce di tale nuova articolazione oraria, rideterminare gli orari di lavoro del personale dipendente con contratto di lavoro a tempo parziale assegnato all'Area Amministrativa al fine di conciliare le esigenze personali rappresentate da suddetto personale con l'esigenza di assicurare il miglior funzionamento dei servizi assegnati a questa Area;

**DATO ATTO CHE**, oltre a n. 3 dipendenti con contratto di lavoro a tempo pieno, risulta essere assegnato all'Area Amministrativa il seguente personale:

- Sig. Scarlata Antonino, dipendente con contratto di lavoro a tempo parziale al 50% per n. 18 ore settimanali;
- la Sig.ra Immordino Paola, dipendente con contratto di lavoro a tempo parziale al 45,50% per n. 16 ore e 23 minuti settimanali;
- la Sig.ra Mendola Tiziana, dipendente con contratto di lavoro a tempo parziale al 45% per n.16 ore e 23 minuti settimanali;
- la Sig.ra Riggi Anna Maria con contratto di lavoro a tempo parziale al 58 % per n. 20 ore e 53 minuti settimanali;
- Sig. Fiorello Salvatore, lavoratore ASU per n. 20 ore settimanali;
- la Sig.ra Ognibene Tiziana, lavoratrice ASU per n. 20 ore settimanali;
- la Sig.ra Trapani Calogera, lavoratrice ASU per n. 20 ore settimanali;

**VISTO** il vigente Regolamento sulla rilevazione delle presenze e dei permessi;

**VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTI** i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale non dirigente del Comparto Regioni ed Enti Locali;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D. Lgs. 165

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

- di articolare, **a far data dal 01 agosto 2014**, l'orario di lavoro del personale dipendente di questo Comune con contratto di lavoro a tempo parziale ed assegnato all'Area I – Area Amministrativa come di seguito indicato:

- il **Sig. Scarlata Antonino**, dipendente comunale, con contratto di lavoro a tempo parziale al 50 %, per n. 18 ore settimanali, a prestare la propria attività di servizio secondo la seguente articolazione oraria:

- **lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 08,30 alle ore 13,00;**

- la **Sig.ra Immordino Paola**, dipendente comunale, con contratto di lavoro a tempo parziale al 45,5 % per n. 16 ore e 23 minuti settimanali, a prestare la propria attività di servizio secondo la seguente articolazione oraria:

- **martedì dalle ore 09,15 alle ore 13,20,**
- **mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 09,15 alle ore 13,21;**

- la **Sig.ra Mendola Tiziana**, dipendente comunale, con contratto di lavoro a tempo parziale al 45,5% per n. 16 ore e 23 minuti settimanali, a prestare la propria attività di servizio secondo la seguente articolazione oraria:

- **martedì dalle ore 09,55 alle ore 14,00;**
- **mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 09,54 alle ore 14,00;**

- la **Sig.ra Riggi Anna**, dipendente comunale, con contratto di lavoro a tempo determinato al 58 % per n. 20 ore e 53 minuti settimanali, a prestare la propria attività di servizio secondo la seguente articolazione oraria:

- **lunedì dalle ore 8,30 alle ore 13,23;**
- **martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 19,30;**
- **mercoledì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00;**

- la **Sig. Fiorello Salvatore**, lavoratore ASU per n. 20 ore settimanali, a prestare la propria attività di servizio secondo la seguente articolazione oraria:

- **lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 08,00 alle ore 13,00;**

- la **Sig.ra Ognibene Tiziana**, lavoratrice ASU per n. 20 ore settimanali, a prestare la propria attività di servizio secondo la seguente articolazione oraria:

- **lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 08,30 alle ore 13,30;**

- la **Sig.ra Trapani Calogera**, lavoratrice ASU per n. 20 ore settimanali, a prestare la propria attività di servizio secondo la seguente articolazione oraria:

- **lunedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00;**
- **martedì e giovedì dalle ore 16,15 alle ore 19,15;**
- **mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 13,00;**

- di mantenere per tale personale l'istituto della **flessibilità** come disciplinato nel Regolamento sulla rilevazione delle presenze e dei permessi secondo la seguente articolazione:

**orario antimeridiano:** anticipazione di 15 minuti dell'orario di entrata e di uscita;

**orario pomeridiano:** posticipazione di 15 minuti dell'orario di entrata e di uscita;

- di trasmettere copia della presente determinazione al personale interessato e, per i conseguenziali adempimenti, all'Ufficio Personale di questo Comune;

- di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio On-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

Villalba, 30.07.2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**in funzione di Responsabile dell'Area Amministrativa**  
**(Dott.ssa Concettina Nicosia)**

*Concettina Nicosia*

