



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DETERMINAZIONE N. 300 DEL 16-07-2018
Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 206 del 16-07-2018

OGGETTO RIMBORSO SPESE PER COMMISSIONI E COMPETENZE AL 30/6/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- **VISTA** la Deliberazione della GIUNTA COMUNALE N.47/2018 con la quale è stata affidato all'**UNICREDIT SPA** il servizio della **TESORERIA COMUNALE**, fino al 30 Giugno 2021 ;
- **VISTO** che nella convenzione per la gestione del servizio di **TESORERIA COMUNALE** è **previsto** il pagamento delle spese di commissioni e competenze in favore dell'**UNICREDIT SPA**;
- **CONSIDERATO** che il servizio viene regolarmente svolto dal **TESORERIA COMUNALE, UNICREDIT SPA**, e che occorre provvedere al pagamento di **EURO 314.92 per rimborso spese per commissioni al 30/6/2018 come da dettagli di provvisori n.499-503-504 inviati dallo stesso Tesoriere**;
RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;
VISTO l'O.R.EE.LL.;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;
VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) **DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, la somma di **314.92 per rimborso spese per commissioni al 30/6/2018 come da dettagli di provvisori n.499-503-504 inviati dallo stesso Tesoriere** ;
- 2) **DI EMETTERE** a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2018 approvato dal C.C. con atto n. 30 del 22/06/2018, esecutivo, all'intervento **1.01.03.03 - capitolo 530** , mandato di pagamento di complessivi euro **314,92** in favore dell'**UNICREDIT SPA, TESORIERE COMUNALE** ;
- 3) **DI ESTINGUERE** il mandato di pagamento mediante versamento in favore dell'**UNICREDIT SPA, TESORIERE COMUNALE** ;
- 4) **DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 5) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba,

Il Responsabile del Procedimento
Rosario Amico

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 2 del 13 febbraio 2018, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

Villalba,

IL CAPO AREA II
FINANZIARIA E PERSONALE
(Giuseppe Plumeri)

Villalba, 16-07-2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si da atto che la spesa complessiva di oggetto di liquidazione della determinazione suesposta è stata precedentemente impegnata così come segue

Impegno	Cap./Peg	Articolo	Anno	Importo	Creditore

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
RAGIONIERE F.to PLUMERI GIUSEPPE

