



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 300 DEL 09-08-2022**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA I n. 59 del 09-08-2022**

<b>OGGETTO</b>	<b>LIQUIDAZIONE SPESA CORRISPETTIVI AL MINISTERO A SEGUITO DI RILASCIO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA PERIODO 16/07/2022 - 31/07/2022.</b>
----------------	---

CONSIDERATO che il Comune di Villalba provvede ad emettere la nuova carta di identità elettronica, dal 09/07/2018 con le modalità tecniche descritte nel Decreto del Ministero dell'interno del 23/12/2015;

VISTO il D.M. del 25/05/2016 del Ministero dell'Economia e Finanze, che determina l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova Carta d'Identità Elettronica (CIE), attribuendo alla stessa un costo di € 16,79 (euro 13,76 oltre IVA all'aliquota vigente) per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento, oltre i diritti fissi e di segreteria già previsti, dovuti ai Comuni;

VISTA la Circolare n.10/2016 del Ministero dell'interno ad oggetto "Nuova carta d'identità elettronica" nella quale si descrivono le specifiche tecniche della nuova C.I.E. e le modalità di rilascio della stessa;

VISTA la Circolare n. 11/2016 "Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova C.I.E." nella quale il Ministero dell'Interno ha fornito le istruzioni operative per la riscossione e il riversamento del citato corrispettivo della nuova CIE, precisando che tale importo, unitamente a diritti fissi e di segreteria, verranno riscossi dai comuni all'atto della richiesta di emissione della carta d'identità elettronica e successivamente riversate, con le modalità e i tempi indicati dallo Stato;

CONSIDERATO che i Comuni hanno l'obbligo di effettuare il versamento del corrispettivo di €. 16,79, per ciascuna Carta d'Identità Elettronica emessa, al capo X, capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) codice IBAN:1T81J0100003245348010374600, indicando all'atto del versamento suindicato quale causale:"Comune di \_\_\_\_ corrispettivo per rilascio di n \_\_\_\_ carte d'identità elettroniche periodo dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ e che i versamenti sopra indicati devono essere effettuati il 15° giorno e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese tenendo conto dei tempi necessari per

l'adempimento degli stessi ed inoltre di adempiere ai fini della riassegnazione della quota di euro 0,70 per ciascuna nuova CIE emessa, all'obbligo di trasmissione trimestrale alla Direzione centrale, del prospetto riepilogativo delle stesse correlate dalle copie delle quietanze emesse;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 29/06/2018 ad oggetto "DEFINIZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PERL'EMISSIONE DELLA CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA", con la quale si definisce in euro 22,50 il costo complessivo della nuova carta di identità elettronica e in euro 28,00 il costo per il rilascio del duplicato;

ATTESO che il Consiglio Comunale, con delibera n. 30 del 21 settembre 2021, esecutiva, ha approvato il bilancio di previsione 2021/2023;

VISTI gli stanziamenti relativi all'esercizio 2022 del bilancio di previsione approvato come sopra descritto;

VISTO il D.L. 30/12/2021, n. 228 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi", approvato definitivamente nella legge 25 febbraio 2022, n. 15 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 28 febbraio 2022, che è stata disposta la proroga al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 di cui all'articolo 151, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e nel contempo autorizzato l'esercizio provvisorio ;

VISTO che nella seduta straordinaria della conferenza Stato-Città ed autonomie locali convocata al Ministero dell'interno, è stata approvata la proroga del bilancio di previsione dell'anno 2022 degli enti locali al 30 giugno (parere ai sensi dell'articolo 151, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 26).

Visto l'art. 163, comma 1, 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D. Lgs. n. 118/2011 e successivamente dal D. Lgs. 126/2014, che testualmente recita.....:

*1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria.*

*Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.*

*3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.*

*5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e*

*dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla Legge;*

*b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

*c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;*

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 giugno 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 4 luglio 2022, n.154, che

ha disposto la proroga al 31 luglio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 di cui all'articolo 151, comma 1, del D. lgs. 267/2000 e nel contempo autorizzato l'esercizio provvisorio;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 luglio 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 30 luglio 2022, n.177, che

ha disposto la proroga al 31 agosto 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 di cui all'articolo 151, comma 1, del D. lgs. 267/2000 e nel contempo autorizzato l'esercizio provvisorio;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 296 del 08 luglio 2022, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa e per il trasferimento delle somme pari ad €. 67,16;

CONSIDERATO che nel periodo 16/07/2022 - 31/07/2022 sono state emesse n. 4 Carte d'Identità Elettroniche ai cittadini facenti richiesta;

RITENUTO, quindi, opportuno liquidare la spesa pari ad €. 67,16;

DATO ATTO che il corrispettivo da restituire al Ministero è pari ad € 16 ,79 per ciascuna carta;

#### SI PROPONE

1) DI LIQUIDARE la somma di €. 67,16 alla Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) codice IBAN:IT81J0100003245348010374600, con la causale "Comune di Villalba corrispettivo per rilascio di n. 4 carte d'identità elettroniche periodo dal 16/07/2022 al 31/07/2022 come previsto dall'art.2, comma 2 del decreto del 25/05/2016 ed indicato nella circolare n.11/2016, al punto 1.2;

2) DI IMPUTARE la spesa sul macroaggregato 01.07.1.104 CAP 951 del bilancio di previsione 2022 in corso di formazione

3) DI COMUNICARE l'avvenuto versamento al Ministero dell'Interno all'indirizzo di posta elettronica [gestione\\_cie.it](mailto:gestione_cie.it);

4) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on Line;

Villalba 09/08/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
IN FUNZIONEDI CAPO AREA AMMINISTRATIVA**

- **ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra;
- **CONSIDERATO** che, con Determinazione Sindacale n. 2 del 19.01.2022, è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive dicui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e dicui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;
- **RITENUTA** la propria competenza;

**D E T E R M I N A**

- **DI APPROVARE** la suindicata proposta di determinazione che quidi seguito si intende
- **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1 luglio2009, n. 78 come convertito con la L. 3 agosto 2009, n. 102 e sentito il Responsabile dell'Area Finanziaria, che i pagamentiderivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole di finanza pubblica;

Villalba, 09-08-2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA I  
F.to DANIELE GIAMPORCARO

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si da atto che la spesa complessiva di oggetto di liquidazione.della determinazione suesposta è stata precedentemente impegnata cosi' come segue

Impegno	Cap./Peg	Articolo	Anno	Importo	Creditore

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to GIOACCHINO DI BAUDO**