



COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA III - Tecnica e Gestione del Territorio

OGGETTO: LAVORI DI RECUPERO LOCALI EX MACELLO VECCHIO DA DESTINARE A SEDE DELLA PROTEZIONE CIVILE E CENTRO SOCIALE DI AGGREGAZIONE GIOVANILE A SERVIZIO DELLA LEGALITÀ DENOMINATO GIUDICI FALCONE GIOVANNI E MORVILLO FRANCESCA
CIG: **ZD71EF07A6**

SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA

L'anno duemiladiciassette il giorno _____ del mese di _____ in Villalba tra:

- L'Amministrazione Comunale di Villalba, C.F./P.IVA 00127950855, e per essa il Responsabile dell'Area III "Tecnica e Gestione del Territorio" _____, con sede a Villalba (CL), in Via V. Veneto n.97, con recapito telefonico 0934811911, con fax 0934811936, con indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.villalba.cl.it, che d'ora in poi sarà chiamato semplicemente "l'Amministrazione" e
- L'ing./arch. _____, nato a _____ il _____, residente a _____ in Via _____ n.____, iscritto all'Albo Professionale degli _____ della Provincia di _____ al n. _____, libero professionista con recapito telefonico _____, cell. _____, con fax _____ e con indirizzo di posta elettronica certificata _____@_____, in seguito indicato semplicemente "l'Incaricato",

Premesso che con Determina del Responsabile dell'Area III *Tecnica e Gestione del Territorio* n.____ del _____, a seguito di negoziazione è stato conferito l'incarico professionale per la progettazione esecutiva dei lavori in oggetto e che è intenzione delle parti far risultare i relativi obblighi e diritti in formale atto.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

L'importo complessivo del corrispettivo professionale oggetto della prestazione richiesta ammonta a € _____ (Euro _____/____) al netto di contributi e oneri fiscali e previdenziali, come risultante dalla citata determina di affidamento dell'incarico.

Si indica, ai sensi del comma 1, lettera b dell'art. 264 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., che le prestazioni facenti parte del presente incarico sono : PROGETTAZIONE ESECUTIVA SULLA BASE DEL PROGETTO DEFINITIVO APPROVATO.

Articolo 1

Il Professionista deve attenersi all'osservanza delle norme del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. nel testo vigente nella Regione Siciliana (che d'ora in avanti sarà chiamata più semplicemente "Legge") e del D.P.R. 207/2010 (che d'ora in avanti sarà chiamato più semplicemente "Regolamento"), nonché della eventuale ulteriore normativa in materia di opere pubbliche vigente nell'ambito della Regione Siciliana, con particolare riferimento alla progettazione esecutiva.

Il progetto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati, secondo le norme per la compilazione dei progetti di opere pubbliche di cui al "Regolamento" nonché di eventuali Circolari illustrative. La Direzione, Misura e Contabilità dei lavori nonché l'assistenza al collaudo deve attenersi alle norme di cui al "Regolamento" D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. Il Direttore Operativo e l'Ispettore di Cantiere devono attenersi alle norme di cui al Regolamento D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.

Articolo 2



COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA III - Tecnica e Gestione del Territorio

L'Incaricato è tenuto a presentare all'Amministrazione il progetto esecutivo, completo di ogni allegato, in originale e n.3 copie e su relativo supporto informatico riproducibile e non modificabile, entro giorni 30 (trenta) dalla data in cui è sottoscritto il presente Disciplinare.

Nel caso che il servizio riguardi diversi livelli di progettazione da elaborare separatamente le scadenze, conformemente all'offerta presentata, saranno le seguenti: dovendo essere forniti, da parte dell'Amministrazione all'Incaricato i seguenti elaborati, studi, accertamenti, ecc., che non competono allo stesso Incaricato: – progetto definitivo. I tempi di cui sopra decorreranno dalla data del verbale di consegna di tali elaborati redatto tra il R.U.P. e l'Incaricato.

L'Incaricato, senza riduzione del corrispettivo, utilizzerà, in quanto ritenuti utili, tipi, disegni, rilievi ed altri elaborati forniti dall'Amministrazione, che consentano la migliore redazione del progetto. Di ciò si redigerà verbale tra l'Incaricato e il R.U.P.

I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte dell'Amministrazione o per l'ottenimento di pareri o null'osta preventivi o per la fornitura di eventuali supporti e indagini a carico della stessa Amministrazione, non sono computati nei tempi previsti per l'espletamento dell'incarico.

Su motivata richiesta dell'Incaricato, il R.U.P. può concedere eventuale proroga.

Il costo di eventuali copie aggiuntive, espressamente richieste dal R.U.P., verrà corrisposto all'Incaricato quale rimborso spese. Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,5% dell'onorario di cui al successivo articolo 6 per ogni giorno di ritardo (con un massimo del 10%), che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 (trenta) l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere alcun compenso o indennizzi di sorta come rimborso spese relativo all'opera già eventualmente svolta.

L'Incaricato, qualora specificatamente autorizzato dal R.U.P., nel rispetto delle norme di legge in materia, potrà avvalersi del subappalto, per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali, con l'esclusione degli elaborati geologici che dovranno essere redatti dal geologo indicato nell'offerta. Nel caso di subappalto, ai sensi dell'art. 252, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010, si fa riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Articolo 3

L'Incaricato deve presentare all'Amministrazione la polizza di responsabilità civile professionale è per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza dopo l'approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo con la decorrenza della stessa a far data dall'effettivo inizio dei lavori.

Tale polizza di responsabilità civile professionale deve valere per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio e deve coprire, oltre alle eventuali nuove spese di progettazione anche i maggiori costi che la Stazione Appaltante potrebbe sopportare per le varianti rese necessarie in corso di esecuzione.

In caso di mancata presentazione da parte del Professionista della polizza di garanzia, l'Amministrazione sospende il pagamento del corrispettivo economico, fino alla produzione della stessa.

Articolo 4

L'Incaricato si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati, che si rendessero necessari, e che ad esse competono, per i pareri tecnici e l'approvazione del progetto stesso senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.



COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA III - Tecnica e Gestione del Territorio

L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto ad ogni compenso di cui al successivo art. 6. Qualora imprevedibili esigenze dell'Amministrazione comportino la necessità di apportare modifiche significative, intervenute durante una fase avanzata di elaborazione o successivamente alla data di presentazione alla stessa del progetto di livello come indicato all'art. 1, le parti sulla base di un calcolo effettuato con riferimento alle Tabelle di riferimento vigenti allegate al Decreto 20 luglio 2012 n. 140 del Ministero della Giustizia e in analogia alla redazione delle varianti in corso d'opera e applicando lo stesso ribasso percentuale offerto dall'Incaricato in sede di gara concorderanno il compenso aggiuntivo. Tale procedura deve risultare da apposito verbale firmato dal R.U.P. e dall'Incaricato. In tale verbale deve anche risultare l'eventuale sospensione dei tempi previsti originariamente per la consegna degli elaborati o l'eventuale proroga degli stessi.

Articolo 5

I prezzi unitari delle categorie di lavoro previste in progetto saranno quelli del prezzario regionale, vigenti alla data di conferimento del presente incarico.

Per le categorie di opere non contemplate nel suddetto prezzario o per eventuali scostamenti di prezzo, resi indispensabili da obiettive ragioni, i relativi prezzi unitari dovranno essere giustificati con apposite analisi i cui costi elementari saranno quelli di mercato corrente alla medesima data di presentazione del progetto. Nel caso in cui sia stato pubblicato un nuovo prezzario unico regionale, prima dell'indizione della gara, l'Amministrazione, su parere motivato del Responsabile Unico del Procedimento, potrà chiedere al professionista l'aggiornamento dei prezzi.

In questo caso, si procederà ad una valutazione forfettaria dell'ulteriore corrispettivo economico spettante allo stesso Professionista, concordata tra le parti sulla base di un calcolo effettuato con riferimento all'aliquota per la redazione degli elaborati economici, coerentemente quantificata, contenuta nelle Tabelle allegate al Decreto 20 luglio 2012 n. 140 del Ministero della Giustizia, e applicando lo stesso ribasso percentuale offerto dall'Incaricato in sede di gara. Tale procedura deve risultare da apposito verbale firmato dal R.U.P. e dall'Incaricato.

Articolo 6

L'ammontare del compenso dovuto dall'Amministrazione al Professionista per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente Disciplinare di incarico, quale corrispettivo professionale al netto degli oneri fiscali e previdenziali, per tutti i servizi richiesti e previsti nel presente Disciplinare di incarico, è pari a € _____ (Euro _____/___). Il costo a base d'asta dell'opera oggetto della prestazione ammonta a €269.202,11 (Euro duecentosessantanove miladuecentodieci/11).

Nel caso in cui dovesse risultare impossibile o inopportuno rispettare tale importo l'Incaricato, con congruo anticipo rispetto ai termini di scadenza dell'incarico, con apposita e circostanziata relazione, farà presente la circostanza all'Amministrazione, proponendo un'adeguata soluzione. La data della comunicazione effettiva interrompe i termini previsti per l'espletamento dell'incarico. L'Amministrazione, tramite il R.U.P., entro quindici giorni, darà le opportune prescrizioni operative, sulla base delle quali proseguirà l'attività di progettazione. Di ciò si redigerà apposito Verbale tra l'Incaricato ed il R.U.P. In tale Verbale saranno ricomputati i termini previsti per l'espletamento dell'incarico.

Nel caso in cui, a seguito di prescrizioni operative del R.U.P., il costo a base d'asta dell'opera oggetto della prestazione subisca delle variazioni rispetto alla superiore previsione contrattuale, l'importo del corrispettivo professionale verrà rideterminato, al netto del ribasso offerto in sede di gara, sulla base dei lavori effettivamente previsti nel progetto, facendo riferimento alle prestazioni affidate ed alle modalità di calcolo operate per la determinazione dell'importo posto a base dell'affidamento come risultante nella scheda di determinazione preventiva prestazioni e compenso professionale allegata alla lettera d'invito.



COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA III - Tecnica e Gestione del Territorio

A tal fine si allegano al presente disciplinare le modalità di calcolo dei compensi per le attività poste a base di gara.

Rimane convenuto tra le parti che nel caso di variazione delle percentuali degli oneri fiscali e previdenziali, le stesse saranno riconosciute all'Incaricato.

Articolo 7

Si conviene tra le parti, che il corrispettivo economico sarà così corrisposto:

a) In unica soluzione, dopo l'approvazione tecnica ed amministrativa del progetto, successivamente all'accreditamento dei fondi da parte della Regione che ha finanziato l'opera, previa presentazione di fattura;

Articolo 8

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista, senza motivi gravi e comprovati, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Articolo 9

Null'altro spetta al Professionista a qualsiasi titolo per l'incarico relativo al presente Disciplinare avendo lo stesso accettato sia nell'offerta sia con la firma del presente Disciplinare di incarico tutte le condizioni previste, tutte le prestazioni e i servizi da fornire e dichiarando di aver preso visione del progetto definitivo approvato, in possesso dell'Amministrazione e del suo stato di elaborazione e pertanto nessun ulteriore compenso economico potrà dallo stesso Professionista richiesto all'Amministrazione, salvo i casi avanti specificati.

4

Articolo 10

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente Disciplinare, compreso la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, sono possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni, tra il R.U.P. ed il Professionista. Nel caso di esito negativo dette controversie saranno deferite al Giudice Ordinario competente per territorio.

Articolo 11

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti entro sette giorni dalla data del presente Disciplinare, gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. Si avverte che l'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'art. 6 comma 4 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità, costituisce causa di risoluzione del presente Disciplinare. Si procederà, altresì, alla risoluzione del Disciplinare nell'ipotesi in cui il professionista sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Articolo 12

L'Incaricato si impegna a denunciare all'A.G. e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità formulata anche prima dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri collaboratori, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle



COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA III - Tecnica e Gestione del Territorio

procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
A rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
La violazione delle obbligazioni assunte in conformità ai punti di cui sopra costituirà clausola di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Articolo 13

Sono a carico del Professionista tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione.

Restano a carico dell'Amministrazione quelle dovute al Professionista per contributi e oneri previdenziali, l'I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.

Articolo 14

Ai fini del presente Disciplinare le parti eleggono domicilio: L'Amministrazione nella persona del R.U.P e nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di Villalba, via V. Veneto n.97, e-mail certificata: protocollo@pec.comune.villalba.cl.it. Il Professionista/nella qualità di titolare, presso il proprio studio in _____, in Via _____ n.____, tel/fax _____, e-mail certificata:_____.

Articolo 15

Il Professionista con la sottoscrizione del presente disciplinare dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere libero professionista, di non essere dipendente di Ufficio Tecnico di Ente Pubblico, di non essere componente dell'Ufficio Regionale per i pubblici appalti, di non essere dipendente da impresa o da società comunque interessata ai pubblici appalti, di non trovarsi in situazioni di controllo e di collegamento con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile, di non essere iscritto in SOA, di non essere oggetto di provvedimenti disciplinari esecutivi, di non avere riportato condanne penali in Italia o all'estero, di non essere stato oggetto di alcuno dei provvedimenti di cui alla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa o ad altre forme di criminalità organizzata, di non essere stato destituito da pubblici uffici, di non essere soggetto a cause ostative di qualsiasi tipo all'esercizio della libera professione, di non avere rapporti con l'Amministrazione o con altri Enti Pubblici né di avere altri rapporti di qualsiasi tipo e natura che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto e con l'esercizio della libera professione e di non essere interdetto neppure in via temporanea, dall'esercizio della professione. Per tali dichiarazioni si allega comunque autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

PER L'AMMINISTRAZIONE

in segno di preventiva accettazione delle condizioni stabilite

=====
