



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DETERMINAZIONE N. 304 DEL 07-07-2021
Determinazione del Responsabile dell'AREA I n. 30 del 07-07-2021

OGGETTO	IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CORRISPETTIVI AL MINISTERO A SEGUITO DI RILASCIO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA PERIODO 16/06/2021 - 30/06/2021
----------------	---

CONSIDERATO che il Comune di Villalba provvede ad emettere la nuova carta di identità elettronica, dal 09/07/2018 con le modalità tecniche descritte nel Decreto del Ministero dell'interno del 23/12/2015;

VISTO il D.M. del 25/05/2016 del Ministero dell'Economia e Finanze, che determina l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova Carta d'Identità Elettronica (CIE), attribuendo alla stessa un costo di € 16,79 (euro 13,76 oltre IVA all'aliquota vigente) per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento, oltre i diritti fissi e di segreteria già previsti, dovuti ai Comuni;

VISTA la Circolare n.10/2016 del Ministero dell'interno ad oggetto "Nuova carta d'identità elettronica" nella quale si descrivono le specifiche tecniche della nuova C.I.E. e le modalità di rilascio della stessa;

VISTA la Circolare n. 11/2016 "Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova C.I.E." nella quale il Ministero dell'Interno ha fornito le istruzioni operative per la riscossione e il riversamento del citato corrispettivo della nuova CIE, precisando che tale importo, unitamente a diritti fissi e di segreteria, verranno riscossi dai comuni all'atto della richiesta di emissione della carta d'identità elettronica e successivamente riversate, con le modalità e i tempi indicati dallo Stato;

CONSIDERATO che i Comuni hanno l'obbligo di effettuare il versamento del corrispettivo di €. 16,79, per ciascuna Carta d'Identità Elettronica emessa, al capo X, capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) codice IBAN:1T81J0100003245348010374600, indicando all'atto del versamento suindicato quale causale:"Comune di ____ corrispettivo per rilascio di n ____ carte d'identità elettroniche periodo dal ____ al ____ e che i versamenti sopra indicati devono essere effettuati il 15° giorno e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese tenendo conto dei tempi necessari per l'adempimento degli stessi ed inoltre di adempiere ai fini della riassegnazione della quota di

euro 0,70 per ciascuna nuova CIE emessa, all'obbligo di trasmissione trimestrale alla Direzione centrale, del prospetto riepilogativo delle stesse correlate dalle copie delle quietanze emesse;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 29/06/2018 ad oggetto "DEFINIZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PERL'EMISSIONE DELLA CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA", con la quale si definisce in euro 22,50 il costo complessivo della nuova carta di identità elettronica e in euro 28,00 il costo per il rilascio del duplicato;

ATTESO che il Consiglio Comunale, con delibera n.46 del 10 novembre 2020, esecutiva, ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

CONSIDERATO che il Consiglio Comunale ad oggi non ha ancora approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso, nonostante sia scaduto il termine del 31 maggio previsto dal 2° comma dell'art.3, del Decreto Legge 30 aprile 2021, n.56, in G.U.R.I. al n.103 del 30/04/2021;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. così dispone: "Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

RITENUTO che la spesa di che trattasi è relativa ad adempimenti di legge;

VISTI gli stanziamenti relativi all'esercizio 2021 del bilancio di previsione approvato per il periodo 2020-2022 dal Consiglio Comunale, con deliberazione n. 46 del 10/11/2020, esecutiva.

RITENUTO, quindi, opportuno assumere, apposito impegno di spesa per il trasferimento delle somme sopracitate e di accertare le relative somme introitate ai corrispondenti capitoli di entrata;

CONSIDERATO che nel periodo 16/06/2021 - 30/06/2021 sono state emesse n. 3 Carte d'Identità Elettroniche ai cittadini facenti richiesta;

DATO ATTO che il corrispettivo da restituire al Ministero è pari ad € 16 ,79 per ciascuna carta;

RITENUTO pertanto necessario al fine di liquidare i proventi spettanti al Ministero dell'Interno impegnare la somma di € 50,37 (3 x € 16,79) al codice di classificazione 01.07.1.104, capitolo 951 del bilancio di previsione 2020/2022, esercizio finanziario 2021;

SI PROPONE

1) DI IMPEGNARE la somma di €. 50,37 sul capitolo 951 codice di classificazione 01.07.1.104 del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio 2021, per far fronte alla liquidazione dei proventi al Ministero per il periodo dal 16/06/2021 al 30/06/2021, dando atto che analoga somma risulta accertata al corrispettivo capitolo di entrata 1040;

2) DI LIQUIDARE la somma di €. 50,37 alla Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) codice IBAN:IT81J0100003245348010374600, con la causale “Comune di Villalba corrispettivo per rilascio di n. 3 carte d'identità elettroniche periodo dal 16/06/2021 al 30/06/2021 come previsto dall'art.2, comma 2 del decreto del 25/05/2016 ed indicato nella circolare n.11/2016, al punto 1.2;

3) DI COMUNICARE l'avvenuto versamento al Ministero dell'Interno all'indirizzo di posta elettronica gestione_cie.it;

4) DI DARE ATTO, che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore II-Finanziario, ai sensi dell'art. 151, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

5) DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, e per gli adempimenti previsti dell'art. 184 del Decreto Legislativo n.267/2000;

6) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on Line;

Villalba 06/07/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LO RE ROSA MARIA

**IL SEGRETARIO COMUNALE
IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA**

- **ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra;

- **CONSIDERATO** che, con Determinazione Sindacale n. 2 del 20.01.2021, è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

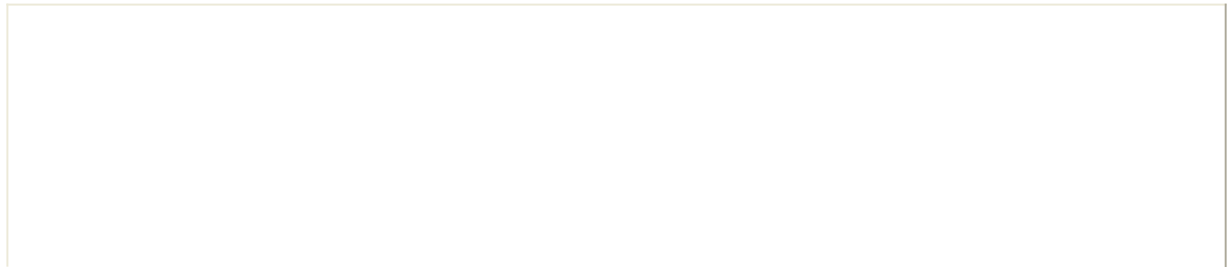
- **RITENUTA** la propria competenza;

D E T E R M I N A

- **DI APPROVARE** la suindicata proposta di determinazione che quindi seguito si intende

- **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78 come convertito con la L. 3 agosto 2009, n. 102 e sentito il Responsabile dell'Area Finanziaria, che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole di finanza pubblica; Villalba, 07-07-2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA I
F.to DANIELE GIAMPORCARO



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli art. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 della spesa complessiva di €. 50,37 derivante dall'adozione della determinazione suesposta mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 così come segue:

Impegno	Intervento	Cap./Peg	Articolo	2017	2018	2019	Creditore
412	01.07.104	951	0	50,37	0,00	0,00	TESORERIA DI ROMA SUCCURSALE N.348 CAPO X CAP.3786

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to DOTT. IVAN PACI