



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 311 DEL 14-07-2020**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 174 del 14-07-2020**

|                |  |
|----------------|--|
| <b>OGGETTO</b> | <b>LIQUIDAZIONE ALLA ARESS FABIOLA DEL COMPENSO DOVUTO A SALDO DEL PROGETTO DI S.C.N. AI SENSI DELLA L. 64/01, DENOMINATO "SEMPRE PER SEMPRE".</b> |
|----------------|--|

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTA** la legge n.64 del 06/03/2001 istitutiva del Servizio Civile Nazionale;

**RILEVATO:**

**CHE** il Servizio Civile Nazionale è un modo di difendere la patria, il cui dovere è sancito dall'articolo 52 della Costituzione; una difesa che non deve essere riferita al territorio dello stato e alla tutela dei suoi confini esterni, quanto alla condivisione di valori comuni e fondanti l'ordinamento democratico;

**CHE** il servizio civile volontario garantisce ai giovani una forte valenza educativa e formativa, una opportunità di educazione alla cittadinanza attiva, contribuendo allo sviluppo sociale, culturale ed economico del nostro Paese;

**CHE** i giovani che prestano servizio civile hanno diritto ad un compenso;

**CHE** al Servizio Civile Nazionale sono ammessi a partecipare, su base volontaria, per un periodo della durata di dodici mesi, i cittadini dell'Unione Europea, che sono in possesso dei requisiti previsti dal bando, alla data di presentazione della domanda e che

abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e non superato il ventinovesimo (28 anni e 364 giorni);

**CHE** il Servizio Civile consente agli Enti di avvalersi di personale giovane e motivato, che stimolato dalla possibilità di vivere un'esperienza qualificante, assicura un servizio continuativo ed efficace;

**CHE** questo Ente non ha nel proprio organico, personale con professionalità specifiche idonee ad elaborare specifici progetti, nonché ad espletare, qualora venissero approvati ed ammessi a finanziamento dagli organi competenti, i servizi connessi;

**CHE** è possibile affidare ad Enti di 1° classe l'attività progettuale nonché i servizi connessi;

**CHE** a tal fine la G.C. con atto deliberativo n. 98 del 13 ottobre 2017, esecutivo, ha incaricato l'Associazione A.R.E.S.S. Fabiola Onlus con sede in piazza delle Terme n. 16/a Termini Imerese, ente con competenza professionale specifica nel settore regolarmente iscritta alla I° classe dell'Albo Nazionale degli enti di servizio civile in base alla Circolare del 29.11.2002 n. 31550/III/16 con cod. NZ00963, ad espletare tutti gli atti necessari per la stesura di un progetto civile per l'anno 2018 e tutti i servizi connessi come da tabella dei costi allegata al citato atto deliberativo;

**CHE** con il medesimo atto la G. C. ha assegnato al responsabile dell'Area II l'importo di € 9.800,00 da corrispondere all'Associazione ARESS Fabiola per tutti i servizi da espletare e da liquidare progressivamente a completamento di ciascun servizio **secondo quanto previsto dall'Allegata Tabella dei costi.**

**CHE** l'Associazione ARESS Fabiola ha redatto e presentato all'Ass.to della Famiglia un progetto di Servizio Civile per l'anno 2018 denominato "Sempre per sempre";

**CHE** con determinazione n. 87 del 14.02.2018 è stato liquidato il compenso dovuto per il servizio di redazione e presentazione del progetto per un importo totale di € 1.500,00;

**CHE** con determinazione n. 3522 del 31.07.2019 è stato liquidato il compenso dovuto per il servizio per il servizio di selezione dei volontari per un importo totale di € 1.500,00;

**CHE** si rende necessario procedere alla liquidazione del saldo dovuto per il progetto di S.C.N. ai sensi della L. 64/01, denominato "SEMPRE PER SEMPRE conclusosi il 29/04/2020

**VISTA** la richiesta di liquidazione pervenuta agli atti di questo Ente al prot 3069 del 7 luglio 2020 dell'importo di € 6.800,00 esente IVA, quale compenso a saldo n. 1 progetto di S.C.N. ai sensi della L. 64/01, denominato "SEMPRE PER SEMPRE" che allegata lla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

**CHE** la suddetta Associazione ha dichiarato "essendo una Onlus, ente non profit che non svolge attività commerciale, non ha partita Iva, pertanto non ha obbligo di presentare fatturazione elettronica verso la P.A. così come indicato nella circolare del Ministero delle Economie e Finanze del 16 marzo 2015 e precisamente ".....i soggetti che prima del 6

giugno 2014 non erano tenuti a emettere fattura verso la P.A., perché non obbligati dalla normativa vigente, successivamente a tale data non sono obbligati a emettere fattura elettronica. Questi soggetti, pertanto, potranno continuare a certificare le somme percepite in base a convenzioni con la P.A. emettendo note di debito in forma cartacea, senza obbligo di ricorrere alla fatturazione elettronica”.

**VISTO** il D.M. 13 dicembre 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17 dicembre 2019 con il quale è stato prorogato il termine per l’approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per il periodo 2020-2022 al 31/03/2020 ed autorizzato l’esercizio provvisorio per il 2020;

**VISTO** il decreto 28 febbraio 2020 (GU n. 50 del 28 febbraio 2020), il quale ha ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 marzo 2020 al 30 aprile 2020;

**CONSIDERATO** che con Decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione di cui all’art. 151, comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 è stato differito al 31 maggio 2020, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell’epidemia da COVID-19 e dalla oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze

**VISTO** l’art. 107, comma 2, del D.L. 17 marzo 2020 n.18, convertito in legge, con modificazioni dell’art. 1 comma 1 della legge 24 aprile 2020, n. 27, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 70 del 17 marzo 2020 ha prorogato al 31 luglio 2020 il termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

**VISTO** l’art. 163, commi 3, 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011 e successivamente dal D.Lgs. 126/2014, ai sensi del quale, nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**ATTESO** che la spesa di cui alla presente determinazione rientra nella fattispecie di cui sopra;

**VISTI** gli stanziamenti di spesa per l’esercizio 2020 del bilancio di previsione approvato per il periodo 2019/2021 dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 58 del 9 settembre 2019;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale di impegno di spesa n.538/2017;

**VISTO** il D. Lgs. n.118/2011;

**VISTO** l’O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

## **PROPONE**

**1) DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, l’importo di € 6.800,00 all’ Associazione A.R.E.S.S. Fabiola Onlus con sede legale in piazza delle Terme n. 16/A Termini Imerese cod. fisc. 96008680827 quale saldo dovuto per il progetto di S.C.N. ai sensi della L. 64/01, denominato “SEMPRE PER SEMPRE conclusosi il 29/04/2020 ed esente IVA come meglio specificato nelle premesse;

**2) DI EMETTERE** a carico del bilancio 2019/2021 per l’anno 2020 , ai residui, sul macroaggregato 06.02.1.103 - capitolo 6870, mandato di pagamento di € 6.800,00;

**3) DI ESTINGUERE** il mandato di pagamento mediante versamento sul c/c bancario presso Monte dei Paschi di Siena IBAN IT 3800103043071000063301200;

**4) DI TRASMETTERE** l’approvata determinazione al Responsabile dell’ Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all’art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**5) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull’Albo telematico e sull’Albo Pretorio del Comune di Villalba.

**Villalba 14.07.2020**

**Il Responsabile del Procedimento  
Maria Annaloro**

## **IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che con Determinazione Sindacale n.02 del 6 febbraio 2020, è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa con riferimento all’Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all’art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l’Ente verso l’esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**D E T E R M I N A**

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba, 14-07-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**  
Si da atto che la spesa complessiva di oggetto di liquidazione della determinazione suesposta è stata precedentemente impegnata così come segue

| Impegno | Cap./Peg | Articolo | Anno | Importo | Creditore |
|---------|----------|----------|------|---------|-----------|
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
**RAGIONIERE F.to PLUMERI GIUSEPPE**