



COMUNE DI VILLALBA

C.A.P. 93010 Libero Consorzio dei Comuni DI CALTANISSETTA

----- * -----

AREA II

FINANZIARIA E PERSONALE

Tel – 0934811929

p.IVA 00127950855

E mail personale @comune.villalba.cl.it

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA

MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DA ALTRE AMMINISTRAZIONI

ex art. 30 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

per la copertura a tempo indeterminato FULL TIME di N. 1 posto nel ruolo di **ISTRUTTORE TECNICO CAT C** posizione economica **C1**

IL Responsabile dell'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

Richiamata la determinazione dirigenziale n. _____ del _____ avente ad oggetto: "mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del DLgs 165/2001 per la copertura di n. 1 posti di ISTRUTTORE TECNICO

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per la copertura a tempo indeterminato e full time di n. 1 posti vacanti nel ruolo di ISTRUTTORE TECNICO, categoria C, posizione economica C1 per l'AREA III Servizi Tecnici e Gestione del Territorio

Il trattamento economico lordo inerente il posto da coprire è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Regioni – Enti locali ed è soggetto alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

Le mansioni proprie del profilo professionale sono quelle previste dalla declaratoria del CCNL Enti Locali per la categoria giuridica D.

ART. 1 – REQUISITI

I requisiti di ammissione alla procedura di mobilità sono i seguenti:

- essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione, di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico);

- essere inquadrati in categoria giuridica C, con profilo professionale attuale attinente, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quello richiesto di ISTRUTTORE TECNICO.

3) non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari negli ultimi due anni;

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire al Comune di Villalba, unicamente secondo le modalità oltre specificate entro il _____, brevi manu presso l'Ufficio Protocollo, a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.villalba.cl.it

La domanda di partecipazione, oltre alla dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 1, deve contenere il **nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza**, almeno un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- una copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- la dichiarazione del possesso della patente di guida in corso di validità della categoria B o superiore;

• il proprio curriculum formativo professionale.

Dal curriculum vitae, debitamente sottoscritto, dovrà risultare:

- il livello e la tipologia di istruzione conseguita, ulteriori requisiti e titoli, nonché le attività effettivamente svolte presso l'ente di appartenenza;
- le Amministrazioni Pubbliche presso cui ha prestato servizio a tempo determinato e indeterminato, i relativi periodi, gli inquadramenti e i profili professionali nel tempo rivestiti;
- le conoscenze (sapere) e le capacità (saper fare) detenute attinenti il ruolo di ISTRUTTORE TECNICO.

L'esclusione dalla selezione ha luogo per le seguenti motivazioni:

- omessa indicazione di cognome, nome, residenza;
- omessa firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- domanda di ammissione pervenuta al protocollo dopo il termine di scadenza sopra indicato;
- aspirante che non risulta in possesso dei requisiti prescritti.

ART. 3 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E COLLOQUI

Le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità e della conformità della domanda alle previsioni di cui al presente bando.

Le candidature ammissibili saranno esaminate da un' apposita commissione esaminatrice che verificherà, sia in sede di analisi del curriculum che in sede di colloquio, la corrispondenza tra le competenze/attitudini del candidato e/o della candidata e le caratteristiche della figura ricercata, dando particolare considerazione alla professionalità del candidato in rapporto al posto da ricoprire.

La data, l'orario e la sede del colloquio saranno comunicati, a mezzo mail, ai soli candidati

convocati, con un anticipo di almeno tre giorni rispetto alla data prevista per il colloquio. In sede di colloquio sarà verificato il possesso delle competenze e delle attitudini del candidato e della candidata sulle tematiche tipiche della figura professionale ricercata, con particolare riferimento ai seguenti aspetti: capacità organizzative, decisionali e relazionali, le caratteristiche professionali, le esperienze, le competenze e le capacità a ricoprire il posto di Istruttore Tecnico – Cat. C – presso l’Ufficio Tecnico.

ART. 4 CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Verranno collocati utilmente in graduatoria e pertanto ritenuti idonei alla mobilità secondo l’ordine della graduatoria stessa, i candidati che avranno ottenuto al colloquio un punteggio pari o superiore a 21/30.

ART. 5 – PASSAGGIO DIRETTO

Il passaggio diretto dei candidati o delle candidate individuati sarà perfezionato in caso di esito positivo delle verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni di cui all’art. 1 del presente bando rilasciate all’atto della domanda.

L’assunzione del candidato classificato al primo posto della graduatoria è in ogni caso subordinata alla possibilità di assunzione da parte del Comune di Villalba con riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia di assunzioni e all’acquisizione del nulla osta al trasferimento da parte dell’Amministrazione di appartenenza. Il trasferimento avverrà previa verifica dei requisiti previsti e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

ART. 6 – RISERVA DELL’AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Villalba si riserva la facoltà insindacabile di non dare corso al passaggio diretto dell’eventuale candidato o candidata individuato/a qualora lo richiedano emergenti motivi di pubblica utilità o modifiche normative in materia assunzionale.

ART. 7 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e le attività connesse all’espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nonché del Regolamento 679/2016/UE “General Data Protection Regulation”.

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n.241, si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è _____.

Per informazioni circa il presente bando, rivolgersi all’ Ufficio _____

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Villalba

Villalba _____