



COMUNE DI VILLALBA

C.A.P. 93010

PROVINCIA DI CALTANISSETTA

AREA II° FINANZIARIA E PERSONALE

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 386 DEL 30 SET. 2014

OGGETTO: Affidamento gestione ordinaria del tributo e bollettazione a saldo della TARI per l'anno 2014 alla ditta GEFIL srl e Impegno di spesa.

Codice CIG: ZFA10FCBAD.

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

Rag. Giuseppe Plumeri, Capo Area II Finanziaria e Personale con competenze gestionali a seguito del provvedimento del Sindaco n. 47 in data 12/10/1998, abilitato ai sensi dell'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23, di recepimento in Sicilia della legge 15/5/1997 n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, nonché a seguito del provvedimento del Sindaco n. 6 del 11/02/2014 di conferimento di incarico di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 11 del nuovo ordinamento professionale di cui al CCNL 31/3/1999;

PREMESSO:

- CHE con determina sindacale n. 28 del 12/12/2013 è stato affidato alla società GEFIL srl la bollettazione della rata di saldo e gestione del tributo TARSU per l'anno 2013;
- CHE con determina dirigenziale n. 254 del 23/06/2014 è stato affidato alla società GEFIL srl la bollettazione in acconto della TARI per l'anno 2014;
- CHE con nota del 22/09/2014, assunta al protocollo di questo ente al n. 4030 del 29/09/2014, la società GEFIL srl produttrice della piattaforma informatica in atto in uso in questo comune e detentrica delle "sorgenti", ha trasmesso:
 - a) l'offerta per il modulo TARI per la gestione ordinaria del tributo e la bollettazione a saldo della TARI per l'anno 2014;
 - b) l'offerta per:
 - 1) costi di stampa, imbustamento, rendicontazione esiti e archiviazione digitale degli atti postalizzati
€ 0,45 + IVA per n. 884;
 - 2) costi di affrancatura
€ 0,40 + IVA per n. 884;

ACCERTATO:

- CHE l'art. 57 comma 3° lett. B) e l'art. 221 comma 1° lett. E) del D. lgs. N. 163/2006 e s.m.i., consentono lo svolgimento di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, "... nel caso di appalti di forniture per consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti di uso corrente o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento del fornitore obbligherebbe la stazione appaltante ad acquistare materiali con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbe incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate; ... la durata di tali contratti e dei contratti rinnovabili non può comunque di regola superare i tre anni;
- CHE all'affidamento del modulo TARI per la gestione ordinaria del tributo e la bollettazione a saldo della TARI per l'anno 2014 si possa provvedere in economia, ai sensi del regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 09 del 28/04/2009;
- CHE si provvede all'affidamento alla società GEFIL srl in quanto produttrice dei programmi nonché proprietaria degli stessi e detentrica dei "Sorgenti", ai sensi e per gli effetti dell'art. 57, comma 2°, lett. B) del D. lgs. N. 163 del 12/04/2006 (codice dei contratti) in quanto, per motivi di natura tecnica e per motivi di tutela dei diritti di esclusività;

ATTESO:

- CHE il Consiglio comunale nella seduta del 25/09/2014 con atto n. 55 ha approvato le aliquote e le tariffe TARI;
- CHE la scadenza del saldo della TARI è prevista per il 16 ottobre 2014;
- CHE occorre provvedere ad inviare, entro la scadenza, ai contribuenti gli avvisi bonari tramite F24 per il versamento del saldo TARI;

- CHE l'offerta, proposta dalla società GEFIL srl allegata alla presente è meritevole di approvazione;

VISTO:

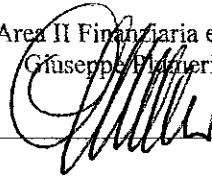
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 18/7/2014 con il quale ha ulteriormente differito al 30 settembre 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli Enti Locali;
- il redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;
- il D. lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i.;
- l'O.R.E.E.LL.;
- il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) Di Approvare, l'offerta della società GEFIL srl di Campobello di Licata che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale per il modulo TARI per la gestione ordinaria del tributo e la bollettazione a saldo della TARI per l'anno 2014 e costi di stampa, imbustamento, rendicontazione esiti, archiviazione digitale degli atti postalizzati e costi di affrancatura, ai sensi del regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 09 del 28/04/2009;
- 2) L'affidamento di che trattasi viene effettuato ai sensi e per gli effetti del dell'art. 57, comma 2°, lett. B) del D. lgs. N. 163 del 12/04/2006 (codice dei contratti) in quanto, per motivi di natura tecnica e per motivi di tutela dei diritti di esclusività, l'esecuzione dei servizi può venire affidata unicamente alla ditta produttrice dei programmi nonché proprietaria degli stessi e detentrica dei "Sorgenti";
- 3) Di impegnare l'importo complessivo di €. 2.668,63 comprensivo di IVA al 22%, sull'intervento 1.09.05.03 capitolo n. 5760 del redigendo bilancio di previsione per l'anno 2014;
- 4) Per la liquidazione della spesa si provvederà con apposita determinazione a conclusione del servizio dietro presentazione di relazione finale e di apposita fattura;
- 5) La presente determinazione è soggetta alle disposizioni di cui al comma 4°, art. 151 del D.lgs. 267/2000;
- 6) Trasmettere copia della determinazione, ai sensi del comma 1°, art. 191 del D.lgs. n. 267/2000, alla società GEFIL srl di Campobello di Licata.

Il Capo Area II Finanziaria e Personale
Giuseppe Pizzari



P A R E R I

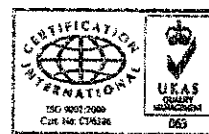
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 della L. 08.06.1990, n. 142, comma 5, come recepita con L.R. 11.12.1991, n. 48, si attesta la copertura finanziaria derivante dall'adozione della proposta di deliberazione sopra descritta e che la spesa sarà imputata al capitolo n. 5760 Intervento 1.09.05.03 del Bilancio di Previsione per l'anno 2014 denominato Impegno Provvisorio n. 128 per l'importo di €. 2.668,63.

Villalba, li 29 settembre 2014

Il Capo Area II Finanziaria e Personale

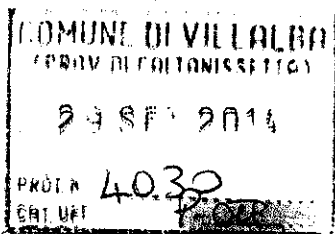




Pou
Suele G
a

PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE SOFTWARE
Sede Legale: Via Napoli 15 - 92023 Campobello di Licata (Ag)
Tel. 0922.877915 - Fax 0922.1836664

Campobello di Licata, li 22-09-2014



Spett.le Amm. Comunale di Villalba
C.A. rag. Plumeri

OGGETTO: Modulo TARI:

Il decreto Salva-Italia (D.L. 201/2011) e la Legge di Stabilità 2014 hanno riscritto la normativa dei tributi locali mettendo in campo l'Imposta Unica Comunale IUC.

Il nuovo scenario normativo ha addossato ai comuni nuovi compiti e delicati adempimenti che impongono un approccio organico e di filiera all'intero processo gestionale. Per fare fronte alle nuove prescrizioni normative, i Comuni, a corto di personale e di risorse finanziarie, devono adottare quindi nuove strategie, nuovi modelli gestionali e nuovi strumenti tecnologici.

In quest'ottica la **GEFIL**, che da circa 20 anni affianca decine di comuni, ATO ed Associazioni di comuni (vedi sezione *clienti* del nostro sito www.gefil.it), propone un metodo ed un modello per la gestione integrata dei tributi basata sulla fornitura di una piattaforma software e di servizi innovativi che consentiranno al Comune di adempiere a tutte le prescrizioni senza sovraccaricare il personale interno.

GEFIL, seguendo l'evoluzione delle nuove tecnologie, ha sviluppato la piattaforma **INFO-TRIBUTI WEB** che assicura al Comune notevoli vantaggi in termini di affidabilità ed economicità ed al contempo consente l'erogazione di innovativi servizi di **E-government**. La caratteristica saliente della piattaforma GEFIL consiste appunto nella fornitura di un approccio molteplici finalizzato alla ottimizzazione del servizio:

1. **software** gestionale per il Comune;
2. servizi di **E-Gov** per la cittadinanza al fine di rendere più facile l'adempimento dell'obbligo tributario ai cittadini-contribuenti con possibilità:
 - a. di stamparsi autonomamente i modelli di pagamento precompilati;
 - b. raccogliere dati mediante questionari on-line ed inviare comunicazioni di variazioni che con la introduzione della IUC saranno molto più frequenti di prima in particolare per la TARI e TASI;
3. accesso privilegiato e performante per gli **intermediari fiscali** (commercialisti, CAF) al fine di aiutare e/o sostituirsi ai loro clienti nelle comunicazioni di cui sopra.

L'approccio metodologico di GEFIL si muove su tre coordinate fondamentali: la **Sostenibilità**, l'**Efficacia** del sistema e la visione organica di **Filiera**:

SOSTENIBILITA'

- > **FINANZIARIA**: garantita dai costi dei servizi contenuti e definiti a priori in maniera precisa. Sono inoltre previsti forti riduzioni di costo per la graduale eliminazione delle comunicazioni

postali a tutto vantaggio di nuove forme di comunicazione (e-mail, PEC ed SMS) che hanno costi irrisori;

- > **RISORSE UMANE:** non sono previsti carichi di lavoro aggiuntivi del personale comunale rispetto al passato;
- > **CONSULENZA:** i comuni faticano a seguire l'accelerazione normativa che è stata impressa ai tributi locali e quindi la GEFIL mette a disposizione dei propri clienti: **consulenti** che affiancano i responsabili comunali nella risoluzione delle problematiche più impegnative, nelle determinazioni dei gettiti e delle previsioni.

EFFICACIA

- > Controllo costante e conoscenza capillare della base imponibile per scoraggiare la tendenza all'evasione;
- > Lotta efficace contro l'evasione e l'elusione;
- > Servizi di E-Gov per aiutare i cittadini nell'obbligo tributario e per sollecitarli in maniera bonaria e colloquiale prima di intraprendere attività accertative.

ORGANICITA' DI FILIERA

- > La gestione dei tributi si attua in un contesto organico e coordinato in cui tutte le fasi fanno parte di una Filiera;
- > La Filiera comprende la gestione dei tributi, l'accertamento, la rendicontazione e la riscossione sia essa spontanea che coattiva;
- > La GEFIL, oltre alla fornitura di software, a richiesta del Comune eroga servizi accessori quali la stampa, la bollettazione, la gestione delle spedizioni, ecc. al fine di dare un servizio chiavi in mano.

La piattaforma **INFO-TRIBUTI WEB**, qualora richiesta può essere installata su server presso il Comune pur garantendo comunque le seguenti prestazioni:

1. Il software è estremamente semplice e di facile uso per via dell'interfaccia grafica estremamente intuitiva. Tale caratteristica rende immediatamente produttivi anche il personale più ostico e poco incline all'uso del computer.
2. La utilizzazione della procedura **INFO-TRIBUTI WEB** tramite Internet consente al Comune notevoli vantaggi economici e funzionali:
 - possibilità di accedere al servizio da postazioni anche dislocate in uffici distaccati;
 - affidabilità assoluta della procedura che non avrà mai bisogno di interventi tecnici presso il Comune con i relativi costi di trasferta;
 - il Comune si svincola dalla necessità di acquistare e gestire server e PC, protezione dati (backup), normativa sulla privacy, personale specializzato per la gestione dei server e la manutenzione dei PC;
 - possono essere validamente utilizzati anche PC obsoleti dato che tutte le necessità di calcolo ed elaborazione sono demandate ai server GEFIL;
 - gli aggiornamenti e le manutenzioni si svolgono in maniera centralizzata senza mai interrompere le attività del Comune e senza alcun onere aggiuntivo al canone;
 - sebbene la procedura sia gestita sul web, la velocità di calcolo e di interazione dell'operatore comunale sono identiche ad una procedura residente in loco.

MODULO TARI

In questo primo anno di introduzione della TARI il problema principale è la strategia da adottare per la determinazione della tariffa binomia basata su una parte fissa e sulla parte variabile. In secondo luogo valorizzare questo momento di analisi critica per realizzare l'ampliamento dei cespiti soggetti all'imposta con una lotta intensa all'evasione ed elusione.

La ridefinizione della base imponibile TARI necessita di un percorso articolato che GEFIL ha adottato in altre situazioni con ottimi risultati ed essa si articola nei seguenti passaggi:

1. Richiedere ai cittadini, tramite questionario, di fornire i dati mancanti nelle dichiarazioni TARSU (identificativi catastali, numero di occupanti, etc...) e richiedere al contempo i dati che il Comune ha l'obbligo di trasmettere all'Agenzia delle Entrate ai sensi della Direttiva N° 2007/194022;
2. La possibilità di inviare questionari, in mancanza di obbligo dichiarativo, è prevista dal comma 693 mentre nel comma 698 è prevista una sanzione da 100€ sino a 500€ in caso di mancata, incompleta o infedele risposta al questionario entro il termine di sessanta giorni,
3. Una volta acquisiti gli identificativi catastali si potranno relazionare i cespiti TARSU con la superficie catastale presente nel c.d Catasto Metrico. Tale superficie se inferiore all'80% di quella catastale sarà rettificata d'ufficio ai fini TARI e potrà essere recuperata per le cinque annualità pregresse non prescritte ai fini TARSU/TARES;
4. Infine si attuerà la riscossione diretta del tributo e la conseguente rendicontazione per porre il Comune nelle condizioni di avere il completo controllo sui flussi finanziari e di avviare con immediatezza le eventuali azioni di sollecitazione ai pagamenti e delle attività di recupero.

Il software consente la completa gestione della TARI, dell'accertamento degli anni non prescritti della TRSU e la gestione delle riduzioni ed agevolazioni tariffarie.

In particolare consentirà al Comune di poter:

- > calcolare la base imponibile TARI per le categorie abitative A, B, C sull'80% della superficie catastale;
- > calcolare la base imponibile delle categorie D ed E (opifici, alberghi, banche, ecc) determinata dalla superficie calpestabile che deve essere ricavata dalle planimetrie catastali. La procedura gestisce la possibilità della rilevazione delle superfici dalle planimetrie catastali;
- > stampare comunicazioni da inviare ai contribuenti;
- > creare una relazione diretta e dinamica alla banca dati catastale del catasto metrico ed alle planimetrie catastali che periodicamente dovranno essere aggiornate;
- > gestire la tariffa adottata dal Comune in modo da coprire integralmente i costi di Gestione ed i costi comuni in base al piano finanziario dell'anno precedente.

PREVENTIVO DI SPESA

Prodotti e Servizi	Prezzo Primo anno	Canone anni successivi
Modulo TARI per la gestione ordinaria dei tributi	€ 1.436	€ 900
Totale	€ 1.436	€ 900

La GEFIL resta a completa disposizione per eventuali approfondimenti specifici riservandosi di produrre tutte le informazioni di dettaglio che il Comune ritenesse utili.
In attesa di un Vs cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

L'amministratore

(*Dr. Angelo Murafore*)

GEFIL

Via Spina, 65

tel. 0922.877916 fax 0922.870441

92023 Campobello di Licata (Ag.)

Cod. Fiscale e Part. IVA 01979720642

*Spett.le Amm. Comunale di Villalba
C.A. Rag. Giuseppe Plumeri*

Oggetto: Offerta bollettazione TARI.

Facendo seguito alla richiesta del Comune in merito alla bollettazione della TARI, la scrivente formula il proprio preventivo di costi e servizi che intende offrire.

GEFIL si propone come unico interlocutore del Comune per la gestione di tutta la filiera del servizio di stampa, domiciliazione, imbustamento, rendicontazione esiti e archiviazione digitale degli atti postalizzati.

La GEFIL propone un servizio che prevede la stampa, l'imbustamento e la domiciliazione a mezzo servizio di Nexive Spa (ex TNT poste) delle lettere di pagamento della TARI al prezzo di € 0,85 (€ 1,04 IVA inclusa*) a plico inviato come meglio specificato nella seguente descrizione.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI OFFERTI

Costi di Stampa, imbustamento, rendicontazione esiti e archiviazione digitale degli atti postalizzati
€ 0,45 + IVA

- GEFIL si occupa di definire il layout di stampa degli atti con loghi, firme e tutti gli elementi grafici che compongono la comunicazione con una veste grafica di tipo PostScript che sottopone all'approvazione del Comune;
- Successivamente GEFIL procederà alla stampa, all'imbustamento ed al recapito (mediante il sistema di Nexive SPA) ai cittadini;
- Il recapito della corrispondenza è previsto entro 15 gg dalla data di autorizzazione a stampare;
- GEFIL garantisce sempre un interlocutore pronto ad ascoltare ed attuare le richieste del Comune.

Va sottolineata l'importanza dei servizi aggiuntivi della bollettazione GEFIL che sono:

- la Rendicontazione degli esiti
- sistema di recapito con garanzia della tracciabilità e certificazione della consegna
- Stampa su file, formato Excell, della lista di carico

La Rendicontazione degli esiti consiste nel fatto che tutte le lettere disguidate e non recapitate saranno lavorate da GEFIL e saranno catalogate per la motivazione del mancato recapito: Sconosciuto, Deceduto, Trasferito, ecc. Il Comune riceverà le liste informatizzate e potrà effettuare

le opportune indagini e rettifiche degli indirizzi. Ciò assume maggiore importanza nella considerazione che il mancato recapito dell'avviso bonario è quasi sempre prodromico al mancato recapito del successivo sollecito tramite Raccomandata a RR. Quindi riduzione dei costi e maggiore efficienza e allineamento della banca dati che è talora compromessa da anni di mancata comunicazione ed interazione tra le attività del concessionario (SERIT) e le banche dati comunali. Ulteriore servizio GEFIL collegato, non incluso nella presente, potrebbe essere la ricerca degli indirizzi corretti presso l'Anagrafe tributaria.

Il Sistema di Recapito sfrutta la tecnologia GPS. Ogni lettera viene identificata da un codice a barre che al momento del recapito viene letto dall'apposito palmare in dotazione ai postini Nexive. Il sistema GPS del palmare registra luogo, data e ora di recapito.

Il servizio di bollettazione TARI prevede la stampa di 3 fogli A4 con stampa laser:

- Un foglio F/R di comunicazione ed informazioni al cittadino con gli immobili, gli importi e le date di pagamento;
- N° 2 fogli per i modelli F24 semplificato precompilati con gli importi dell'acconto TARI.

I fogli verranno confezionati in buste bianche 23x11 cm con doppia finestra, per la consegna tramite il servizio di Nexive SPA.

Costi di Affrancatura (max 3 fogli/plico)

€ 0,40 + IVA

Per come già detto la domiciliazione ai cittadini viene fatta tramite il servizio Nexive Formula Certa - Posta Certificata Premarcata per scaglione di peso fino a 20 gr. (max 3 fogli/plico).

I Costi di affrancatura riservato agli operatori accreditati come stampatori professionali sono:

- € 0,40 + IVA per la distribuzione a residenti in Capoluoghi di provincia;
- € 0,30 + IVA per la distribuzione a residenti in Aree metropolitane;
- € 0,40 + IVA per tutte le altre zone.

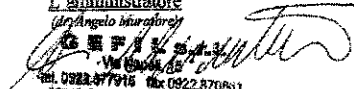
Qualora il Comune ritenga opportuno recapitare con società locali presenti, tutte le missive indirizzate a contrade il cui recapito non sarebbe effettuato da Poste Italiane, si garantisce la consegna presso la sede del Comune di tutte le missive destinate a contrade e GEFIL addebiterà solamente i costi di stampa, di imbustamento e di consegna presso il comune (quest'ultimo costo quantificato in € 200 oltre IVA).

Modalità di pagamento:

I costi devono essere pagati tassativamente entro 30 gg dalla data di fattura.

Nel ringraziarVi per la cortese attenzione, restiamo in attesa di un vostro riscontro cogliendo l'occasione per porgere distinti saluti.

Per contatti:
Salvatore Petix
Tel : +39 0922 877915
Cell. +39 380-3657609

L' amministratore
(dr. Angelo Inzaghi)

Via ...
tel. 0922-877915 fax 0922-870811
82023 Campobello di Lucania (Av.)
Cod. Fiscale e Part. IVA 01979720642