



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 399 DEL 14-09-2018**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 271 del 14-09-2018**

<b>OGGETTO</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SOMME IN FAVORE DEL COMUNE DI MUSSOMELI, A TITOLO DI ANTICIPAZIONE, PER LIQUIDAZIONE FATTURE INERENTI I SERVIZI DI ADA ED ADI CON FONDI DEL P. A.C., 2° RIPARTO.</b>
----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

VISTI i Decreti n. 240/PAC del 7 ottobre 2014 e n. 289/PAC del 28 novembre 2014 con i quali l'Autorità di Gestione ha adottato il 2° riparto delle risorse finanziarie del Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia ed agli anziani non autosufficienti;

VISTO il Decreto n. 359/PAC del 26 gennaio 2015 con il quale l'Autorità di Gestione ha emanato i formulari e le Linee Guida per la presentazione dei Piani di Intervento per i servizi di cura all'infanzia ed agli anziani non autosufficienti da parte degli ambiti/ distretti socio-sanitari o socio-assistenziali aventi sede nelle Regioni dell'Obiettivo Convergenza, (Campania, Puglia, Calabria e Sicilia) relative al secondo riparto delle risorse finanziarie di cui al Decreto n. 240/2014;

VISTO il successivo Decreto n.557 del 22 aprile 2015 con il quale l'Autorità di Gestione ha rimodulato il secondo atto di riparto delle risorse finanziarie del Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia ed agli anziani non autosufficienti;

VISTO il Piano di Intervento di rafforzamento dei servizi di cura a favore della prima infanzia ed agli anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti approvato dal Comitato dei Sindaci del Distretto D 10 nella seduta del 5 maggio 2015;

VISTO il Decreto n.785/PAC del 10 dicembre 2015 di approvazione del Piano di Intervento presentato dal Comune di Mussomeli in qualità di capofila del Distretto Socio-Sanitario D 10 per l'importo di € 280.919,80 per i servizi ADA ed ADI ed ha demandato ad apposito atto la definizione degli adempimenti attuativi connessi all'esecuzione del Piano di Intervento;

CHE i servizi di ADA ed ADI previsti nel Piano di Intervento 2° riparto sono stati attivati in tutti i Comuni del Distretto nel mese di ottobre 2016 e si sono conclusi nel mese di ottobre 2017 e sono state espletate dalle cooperative sociali accreditate all'Albo Distrettuale su scelta dell'utente;

CHE in questo Comune il servizio è stato erogato mediante voucher dalla soc. coop. soc.le Alba Nuova di Villalba e che la somma complessiva ancora da liquidare alla predetta cooperativa ammonta ad € 12.633,87 per il periodo gennaio/ottobre 2017;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Interno provvede alla liquidazione delle somme in favore del Distretto soltanto previa rendicontazione delle somme spese;

CHE per tale motivo è emersa la necessità di procedere ad una anticipazione in favore del Comune di Mussomeli, con i fondi del bilancio comunale e nei limiti della relativa disponibilità finanziaria, a parziale copertura delle somme dovute alla cooperativa che ha erogato il servizio al fine di evitare eventuali contenziosi per il ritardo dei pagamenti;

CHE pertanto occorre anticipare al Comune di Mussomeli, capofila del Distretto Socio Sanitario D 10, la somma disponibile in bilancio pari ad € 12.000,00 per il parziale pagamento delle fatture alla soc. coop. soc.le Alba Nuova di Villalba per il servizio di ADA ed ADI espletato in questo Comune dal mese di gennaio al mese di ottobre 2017;

VISTO l'atto deliberativo di G. C. n. 81 del 12 settembre 2018, esecutivo, con il quale la G. C. ha assegnato al

Responsabile dell'Area II l'importo di € 12.000,00 per tale finalità;  
ATTESO pertanto di dover impegnare e liquidare l'importo in favore del Comune di Mussomeli capofila del Distretto D 10;  
VISTO l'atto deliberativo di C. C. n. 30 del 22 giugno 2018, esecutivo, di approvazione del bilancio di previsione per il periodo 2018/2020;  
VISTO il D. Lgs. n.118/2011;  
VISTO l'O.R.EE.LL.;  
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;  
VISTO il vigente Statuto Comunale;

### **SI PROPONE**

- 1) di approvare ai sensi dell'art.3 della L.R. n. 10/91, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- 2) di impegnare l'importo di € 12.000,00 a valere sul macroaggregato 12.01.3.302 cap. 6400 del bilancio di previsione per il periodo 2018/2020 per l'anno 2018, approvato con atto deliberativo di C.C. n.30 del 22 giugno 2018, esecutivo, per anticipare al Comune capofila Mussomeli la suddetta somma affinché lo stesso provveda al pagamento delle fatture per il servizio di ADA e ADI espletato in questo Comune nel periodo gennaio/ottobre 2017;
- 3) di liquidare l'importo di € 12.000,00 al Comune di Mussomeli - IBAN IT 06U0100003245511300069169;
- 4) di dare atto che il Comune di Mussomeli provvederà alla restituzione dell'importo di € 12.000,00 a seguito dell'accreditamento delle somme da parte del Ministero dell'Interno;
- 5) di trasmettere l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D. Lgs.18.08.2000 n.267;
- 6) di pubblicare il presenteprovvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba 13 settembre 2018

Il Responsabile del Procedimento  
Fruscione Maria Antonia

### **IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

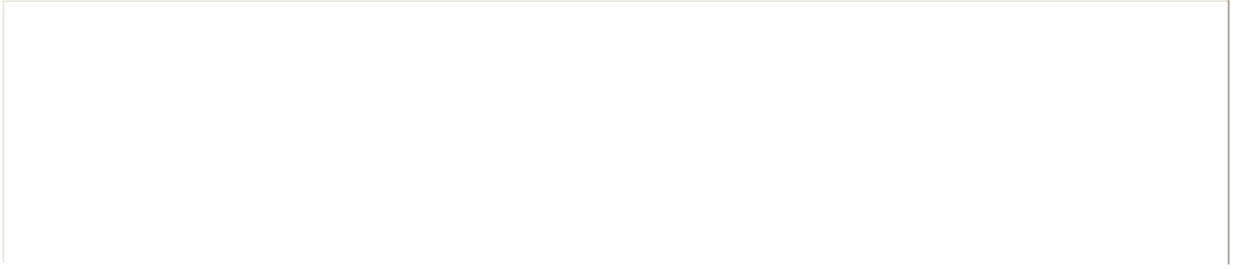
CONSIDERATO che con Determinazione Sindacale n. 2 del 13 febbraio 2018, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;  
ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;  
RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

### **D E T E R M I N A**

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba, 14-09-2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli art. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 della spesa complessiva di €. 12.000,00 derivante dall'adozione della determinazione suesposta mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 così come segue:

Impegno	Intervento	Cap./Peg	Articolo	2017	2018	2019	Creditore
472	12.01.302	6400	0	12.000,00	0,00	0,00	COMUNE DI MUSSOMELI

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.toRAG. GIUSEPPE PLUMERI