



COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 425 DEL 04 NOV. 2014

(Determinazione del Capo Area Amministrativa n. 41 del 04 NOV. 2014.)

OGGETTO	Accertamento e contestuale impegno e liquidazione dell'imposta di registro e dell'imposta di bollo per il contratto di appalto Rep. 3 del 17 settembre 2014 "Lavori di riqualificazione, messa in sicurezza, adeguamento sismico alle norme igienico sanitarie ed eliminazione barriere architettoniche della scuola materna Don Milani".
----------------	--

IL SEGRETARIO COMUNALE IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE l'art. 97, comma 4, lettera c), del Testo Unico degli Enti Locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dall'art 10, comma 2-quater, della legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" prevede che il Segretario Comunale *"roga, su richiesta dell'ente, i contratti nei quali l'ente è parte e autentica"*;

VISTO l'art. 11, comma 13, del D.Lgs. n. 163 del 2006 *"Codice dei Contratti pubblici"* come modificato dall'art. 6, comma 3, del D.L. 179/2012 recante *"Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese"*, convertito con modificazioni con Legge n. 221 del 17.12.2012, che recita: *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata"*;

DATO ATTO CHE in data 17 settembre 2014 è stato stipulato in forma pubblica – amministrativa ed in modalità elettronica, dinanzi al Segretario Comunale del Comune di Villalba, il contratto di appalto n. Repertorio 3 *"Lavori di riqualificazione, messa in sicurezza, adeguamento sismico alle norme igienico sanitarie ed eliminazione barriere architettoniche della scuola materna Don Milani. Importo del contratto: € 306.152,41. CIG: 558119518 e CUP F91H13000350001"* con la Ditta Genco Giuseppe con sede legale in Mussomeli, Via Liguria n. 3;

VISTO l'art. 10, comma 1, lettera b, del D.P.R. n.131 del 26.04.1986, che prevede che i Segretari della pubblica amministrazione sono obbligati a richiedere la registrazione dei contratti ;

CONSIDERATO CHE la registrazione dell'atto in modalità elettronica avviene da parte del Segretario Comunale, per mezzo della piattaforma web "SISTER" gestita dall'Agenzia del Territorio;

DATO ATTO CHE l'assolvimento, in favore dell'Agenzia delle Entrate di Caltanissetta; dell'imposta di registro in misura fissa per l'importo di € 200,00, rientrando il contratto sopra citato fra quelli indicati nella parte prima della tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986, n. 131 e s.m.i., e dell'imposta di bollo per l'importo di € 45,00, avviene con le modalità telematiche ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante MODELLO Unico Informativo (M.U.I.), contestualmente alla trasmissione telematica del contratto medesimo;

VISTA la ricevuta del bonifico bancario eseguito in data 17.09.2014 dalla Ditta Genco Giuseppe con sede legale in Mussomeli, via Liguria 3, per un importo complessivo pari a € 245,00 di cui:
- € 200,00 per l'imposta di registro (art. 26 D.L. 104/2013, convertito con modificazioni, nella legge 128/2013);
- € 45,00 per contributo fisso per imposta di bollo;

RITENUTO quindi di dover :

– accertare l'importo di € 245,00;
– assumere il relativo impegno di spesa per l'importo di € 245,00 ed effettuare la relativa liquidazione in favore dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Caltanissetta;

DATO ATTO che il bilancio per l'esercizio 2014, il cui termine per l'approvazione è stato fissato al 30 settembre 2014, ad oggi non è ancora stato deliberato dal Consiglio Comunale;

VISTO l'art. 163, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce: *“Ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato, ove esistenti. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”*;

DATO ATTO che l'impegno è relativo al pagamento di imposte e, pertanto, rientra tra quelli consentiti anche nel periodo di gestione provvisoria;

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 5 del 5 febbraio 2014 è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

- di **accertare** il versamento dell'importo di € 245,00 effettuato in data 17.09.2014 mediante bonifico bancario dalla ditta Ditta Genco Giuseppe con sede legale in Mussomeli, Via Liguria n. 3, a titolo di imposta di registro e di imposta di bollo, sul titolo 03, categoria 05 risorsa 3625.29 - capitolo 2440 "Introiti e rimborsi diversi" del redigendo bilancio per l'esercizio 2014;

- di **impegnare** la somma di € 245,00 sul titolo 01, funzione 01, servizio 08, intervento 07, - capitolo 400 "Versamento imposte e tasse" del redigendo bilancio per l'esercizio finanziario 2014 al fine di procedere al pagamento dell'imposta di registro e dell'imposta di bollo in favore dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Caltanissetta per la registrazione del contratto di appalto n. 3 Repertorio "Lavori di riqualificazione, messa in sicurezza, adeguamento sismico alle norme igienico sanitarie ed eliminazione barriere architettoniche della scuola materna Don Milani. Importo del contratto: € 306.152,41. CIG: 558119518 e CUP F91H13000350001" ;

- di **liquidare**, per la causale esposta in premessa, la somma di € 245,00 in favore dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Caltanissetta, con l'emissione di mandato di pagamento a chiusura del provvisorio creato dal Tesoriere in data 26 settembre 2014 n. ricevuta 858 per il corrispondente importo a valere sul titolo 01, funzione 01, servizio 08, intervento 07, - capitolo 400 "Versamento imposte e tasse" del redigendo bilancio per l'esercizio finanziario 2014;

- di **dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

- di **trasmettere** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

1) di **pubblicare** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

4) di **trasmettere** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

5) di **pubblicare** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba,

IL SEGRETARIO COMUNALE
IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Concettina Nicosia)

Concettina Nicosia

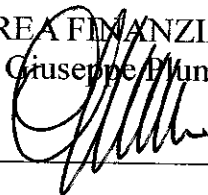


VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, della spesa di € 245,00 derivante dall'adozione della determinazione suesposta e che sarà imputata sul titolo 01, funzione 01, servizio 08, intervento 07 - capitolo 400 "Versamento imposte e tasse" del redigendo bilancio per l'esercizio finanziario 2014. *Comp. Prov. n° 133*

Villalba, li 04/11/2014

IL CAPO AREA FINANZIARIA
(Rag. Giuseppe Pumeri)



Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale ai fini della liquidazione in data

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO IL SEGRETARIO COMUNALE
