



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 426 DEL 04 NOV. 2014

(Determinazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. ____ del ____)

OGGETTO	Nomina Commissione per esame istanze per incarichi professionali di assistente alla comunicazione ed autonomia.
----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA II

Plumeri Giuseppe,

CONSIDERATO che con Determinazione Sindacale n. 6 dell'11 febbraio 2014 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art.53, comma 3, della l.r. n.142/90, siccome recepita dalla l.r. n.48/1991 e s. m. ed i. e di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno; ATTESO che in esecuzione della deliberazione di G. C. n.97 del 30 settembre 2014 è stata indetta una selezione pubblica, mediante procedura comparativa, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, per il conferimento di n.2 incarichi libero professionale per l'assistenza specialistica in favore di soggetti diversamente abili inseriti nella scuola primaria nell'a. s. 2014/2014;

CHE in data 2 ottobre 2014 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per il conferimento degli incarichi;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 403 del 13 ottobre 2014 sono state apportate delle modifiche all'Avviso ed in data 13 ottobre 2014 è stato pubblicato il nuovo Avviso modificato;

ATTESO che come previsto dall'Avviso, all'esame delle istanze provvederà una Commissione composta dal Capo Area II, dal responsabile del procedimento e dal segretario verbalizzante;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) di nominare la Commissione per l'esame delle istanze per il conferimento di incarichi professionali di assistente alla comunicazione ed autonomia così composta:

Presidente: capo Area II Plumeri Giuseppe

Responsabile del procedimento: Fruscione Maria Antonia

Segretario verbalizzante: Annaloro Maria

note ed idonei ai sensi di legge.

Villalba 04 NOV 2014

Il Responsabile della P.O. II
Area Finanziaria e Personale
Giuseppe Plumeri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi del 11° comma dell'art.6 della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, della spesa derivante dall'adozione della determinazione sopradescritta, e che sarà imputata al Capitolo _____ del Bilancio di Previsione _____ denominato: _____ per l'importo di _____.

Villalba _____

Il Ragioniere Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio il _____ e fino al _____ e non sono state prodotte opposizioni.

Villalba _____

L'Addetto
