

Allo



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 430 DEL 07 NOV. 2014

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. ____ del ____)

OGGETTO	Liquidazione contributo economico ad operatori impegnati nel progetto denominato "Assistenza igienico-personale ai portatori di handicap scolarizzati". A. S. 2013/2014, mese di ottobre 2014.
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO l'atto deliberativo n.91 del 16 settembre 2014, esecutivo, con il quale la G. C. ha approvato il progetto denominato "Assistenza igienico personale ai portatori di handicap scolarizzati a. s. 2014/2015" finalizzato ad assicurare il servizio di aiuto ai bambini non autosufficienti fino alla fine dell'anno scolastico, mediante l'assegnazione di n. 1 soggetto disoccupato in possesso di specifica preparazione;

CHE a tal fine in data 17 settembre 2014 è stato pubblicato il bando pubblico per la presentazione delle istanze di partecipazione alle attività del progetto;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 385 del 29 settembre 2014 di approvazione elenco dei soggetti partecipanti al progetto anzidetto secondo l'ordine seguente:

- Spoto Tiziana nata a Baden il 25/03/1989
- Mendola Rossella nata a Mussomeli il 19/01/1985;
- Giorgio Maria Marinella nata a Caltanissetta il 15/10/1985

ATTESO che il progetto prevede una prestazione lavorativa di massimo n. 80 ore mensili da compensare con l'importo orario di € 5,16 ai sensi dell'art. 88 del regolamento comunale sui servizi socio-assistenziali,

CONSIDERATO che la sig.ra Spoto Tiziana ha prestato dal 1° al 30 ottobre 2014 n. 80 ore e che pertanto può essere liquidato il compenso di € 412,80;

ATTESO altresì che a seguito di ulteriori esigenze dell'istituzione scolastica è stata incaricata della prestazione lavorativa anche la sig.ra Mendola Rossella che dal 9 al 31 ottobre 2014 ha prestato n. 29 ore e che pertanto può essere liquidato il compenso di € 149,64;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 374 del 17 settembre 2014 con la quale è stata impegnata la somma occorrente;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

1) **DI LIQUIDARE**, per quanto in premessa:

- l'importo di € 412,80 in favore della sig.ra Spoto Tiziana nata a Baden il 25/03/1989;

- l'importo di € 149,64 in favore della sig.ra Mendola Rossella nata a Mussomeli il 19/01/1985;

2) **DI EMETTERE** a carico del bilancio di previsione 2014, in corso di approvazione, all'intervento 1.10.04.05 - capitolo 7000 articolo 0 mandato di pagamento di complessivi € 562,44;

3) **DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

4) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba 7 NOV. 2014

Il Responsabile del Procedimento
Fruscione Maria Antonia

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con Determinazione Sindacale n. 6 dell'11 febbraio 2014, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba 07 NOV. 2014

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

(Giuseppe Plumeri)

Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE