



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DETERMINAZIONE N. 433 DEL 25-09-2017
Determinazione del Responsabile dell'AREA I n. 53 del 25-09-2017

OGGETTO	ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE SICILIANA E DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA DEL 5 NOVEMBRE 2017. AUTORIZZAZIONE A PRESTARE LAVORO STRAORDINARIO E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA
----------------	---

IL SEGRETARIO COMUNALE
IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 445 del giorno 1.09.2017, pubblicato nella G.U.R.S. n. 39 del 20 settembre 2017, sono stati convocati, per domenica 5 novembre 2017, i comizi per l'elezione diretta del Presidente della Regione Siciliana e dell'Assemblea Regionale Siciliana;

RILEVATO che con nota n. 0041192 del 22 settembre 2017, la Prefettura di Caltanissetta ha comunicato le istruzioni in ordine al regime delle spese relative all'espletamento dei servizi inerenti la consultazione elettorale regionale che l'ente locale è tenuto ad anticipare, in particolare le spese per il trattamento economico dei componenti del seggio e le altre relative agli adempimenti di propria spettanza, ad eccezione di quelle facenti carico direttamente o, per il tramite della Prefettura - U.T.G., all'Amministrazione Regionale;

DATO ATTO che le spese anticipate dall'Ente locale verranno rimborsate dalla Prefettura - U.T.G., con imputazione a carico degli accreditamenti disposti dall'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica Dipartimento delle Autonomie Locali, previo accertamento della legittimità delle spese sostenute dalle SS.LL.;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 15 del D. L. 18.1.1993, n. 8, convertito con modificazione in legge n. 68 del 19.3.1993, come modificato dal n.1) della lett. d) del comma 400 dell'art.1, L.27 dicembre 2013, n. 147, in vigore dal 1° gennaio 2014, che così recita: *"In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data."*;

ATTESO che, come stabilito dal comma 2 dell'art.15 citato, l'autorizzazione ad effettuare lavoro straordinario si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;

RILEVATO che con atto della Giunta Comunale n. 86 del 20 settembre 2017, dichiarato immediatamente esecutivo, è stato costituito l'ufficio elettorale in vista della suddetta consultazione;

RITENUTO che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alla consultazione suddetta si rende necessario autorizzare i componenti dell'ufficio elettorale a prestare lavoro straordinario;

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di spesa sopra indicati;

DATO ATTO che la presente autorizzazione alle prestazioni di lavoro straordinario deve intendersi come autorizzazione di massima, significando, che il Responsabile del servizio elettorale autorizzerà le prestazioni di volta in volta sulla base delle effettive esigenze di servizio;

CONSIDERATO, inoltre, che si rende necessario, per i motivi sopra indicati, impegnare la somma occorrente per le suddette prestazioni di lavoro straordinario;

VISTI gli stanziamenti di spesa per l'esercizio 2017 del bilancio di previsione approvato per il periodo 2017/2019 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto deliberativo n. 46 del 20 luglio 2017, esecutivo;

RAVVISATATA la necessità di assumere un atto formale di impegno;

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 4 del 15 febbraio 2017 è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

DETERMINA

- **di autorizzare** il personale dipendente indicato nell'allegato elenco a prestare lavoro straordinario, secondo le esigenze di servizio che saranno di volta in volta disposte e per un numero massimo di ore e per il periodo a fianco di ciascun nominativo indicato;
- **di impegnare** la complessiva somma di €. 6.071,28, quale copertura finanziaria necessaria per il pagamento dei compensi spettanti per lavoro straordinario al personale individuato con atto deliberativo n.86 del 20 settembre 2017, per il periodo settembre - novembre 2017, rispettivamente sui seguenti macroaggregati:
 - 1.07.1.101 capitolo 100, denominato “ spese per elezioni – lavoro straordinario” del bilancio per l'anno 2017, per €.4.571,75;
 - 1.07.1.101 capitolo 100 art.1 denominato “contributi previdenziali ed assistenziali per elezioni “ del bilancio per l'anno 2017, per €.1.110,94;
 - 1.07.1.102 capitolo 100 art .3.denominato “ IRAP per elezioni “ del bilancio per l'anno 2017, per €. 388,60.
- **di liquidare** con successivo provvedimento le prestazioni di lavoro straordinario sulla base delle ore effettivamente svolte entro il limite massimo individuale e dando atto che il presente impegno potrà subire variazioni in considerazione della comunicazione da parte dell'effettivo rimborso da parte del Ministero dell'Interno;
- **di provvedere**, in caso di impedimento a prestare lavoro straordinario da parte di qualche dipendente già autorizzato, ad incaricare con successiva determinazione altro personale nel Comune di Villalba (CL) D.D. 433/2017

rispetto del limite delle ore precedentemente autorizzate;

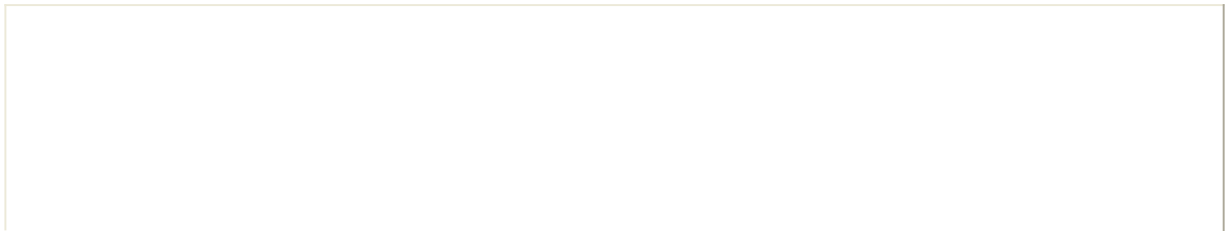
- **di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria, per gli adempimenti di cui agli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000;

- **di dare atto**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78 come convertito con la L. 3 agosto 2009, n. 102 e sentito il Responsabile dell'Area Finanziaria, che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole di finanza pubblica;

- **di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio On Line per la durata di giorni 15.

Villalba, 25-09-2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA I
F.to DOTT.SSA CONCETTINA NICOSIA



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 della spesa derivante dall'adozione della determinazione suesposta che sara' imputata per la somma complessiva di €. 6.071,29 così come segue:

Impegno	Intervento	Cap./Peg	Articolo	2017	2018	2019	Creditore
503	01.07.101	100	0	4.571,75	0,00	0,00	PERSONALE DIVERSO (CONFR.ALLEGATO)
504	01.07.101	100	1	1.110,94	0,00	0,00	TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO SEZ.DI CALTANISSETTA
505	01.07.102	100	3	388,60	0,00	0,00	TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO PER IRAP

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI