



COMUNE DI VILLALBA

(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 436 DEL 31/12/2013
(Determinazione del Capo Area Amministrativa n. _____ del _____.)

OGGETTO	Impegno di spesa per pagamento gettoni di presenza ai Consiglieri Comunale. Anno 2013.
----------------	--

IL SEGRETARIO COMUNALE IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

-che ai componenti del Consiglio Comunale, che non percepiscono l'indennità di funzione, devono essere liquidati i gettoni di presenza in occasione della loro partecipazione ai lavori consiliari ai sensi e per gli effetti dell'art.19 della L.R. n. 30 del 23 dicembre 2000, nel testo modificato dall'art.5 della L.R. n.22 del 16 dicembre 2008;

che per tutto l'anno 2013 non sono stati liquidati compensi in tal senso;

CONSIDERATO che il Consiglio Comunale, con delibera n.71 del 20 dicembre 2013, ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;

TENUTO CONTO che si sono effettuate numerose riunioni di Consiglio Comunale e che quindi occorre impegnare le somme per la successiva liquidazione dei gettoni di presenza in ragione della partecipazione dei consiglieri comunali;

VISTA la L.r. n. 30/2000;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

1) di approvare ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/1991, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

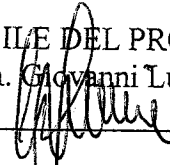
2) di impegnare la somma di €. 568,70 sull'intervento 1.01.01.03 - capitolo 20/1 del bilancio per l'esercizio finanziario 2013 per i motivi meglio esposti in premessa e qui richiamati;

3) di impegnare l'8.50% per IRAP pari a euro 48,34 sull'intervento 1.01.01.07 capitolo 20/3, del bilancio per l'esercizio finanziario 2013, esecutivo.

4) di trasmettere l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di cui agli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;

5) di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio On Line per la durata di giorni 15.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Giovanni Lumia



**IL SEGRETARIO COMUNALE
IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA**

CONSIDERATO che con determinazione sindacale n. n. 3 del 16 gennaio 2013 è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta regolare;

RITENUTA la propria competenza;

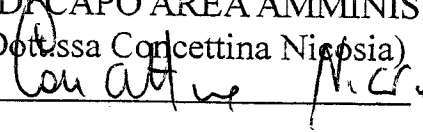
D E T E R M I N A

Di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

Villalba, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA**

(Dott.ssa Concettina Nicosia)



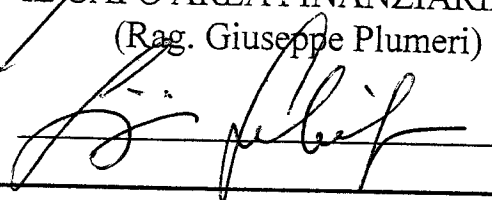
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, della spesa derivante dall'adozione della determinazione suesposta e che sarà imputata sugli interventi 1.01.02.03- 1.01.01.07 - capitolo 20/1 e 20/3 del bilancio per l'esercizio 2013.

Villalba, li _____

179 267
268

IL CAPO AREA FINANZIARIA
(Rag. Giuseppe Plumeri)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
