



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 445 DEL 20-10-2022**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 219 del 20-10-2022**

<b>OGGETTO</b>	<b>DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ORDINE DI ACQUISTO SUL MEPA PER L'ATTIVAZIONE E L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE E DIREZIONALE URBI SMART, PERIODO 2023/2025. CIG: 9456408ABD</b>
----------------	---

**Oggetto: Determina a contrarre e affidamento diretto mediante Ordine di Acquisto sul Mepa per l'attivazione e l'implementazione del sistema informativo gestionale e direzionale Urbi Smart, periodo 2023/2025.**  
**CIG: 9456408ABD**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Premesso che:**

- Tra il Comune di Villalba e la PA Digitale Sicilia è in corso di regolare esecuzione il contratto quadro per l'utilizzo delle procedure applicative della suite URBI destinata al funzionamento degli Uffici, nello specifico Area I Amministrativa, Area II Finanziaria e Personale e Area III Tecnica e Gestione del Territorio;
- il suddetto contratto ha validità fino al 31 Dicembre 2022 e che necessita, al fine di rimuovere i presupposti di una responsabilità soggettiva del Comune nell'erogazione dei servizi all'utenza, sia essa di natura pubblica che privata, previsti dalla legge (notizie ed informazioni statistiche obbligatorie nella loro periodicità e scadenze) e/o a richiesta (rilascio certificati, etc..) attivare le procedure per l'affidamento del servizio in oggetto a partire dal 01 Gennaio 2023, tale da assicurare il regolare funzionamento dell'apparato amministrativo;
- l'intera piattaforma informatica per tutti i servizi comunali è affidata alla ditta PA Digitale S.p.A., con sede a Pieve Fissiraga (LO), con l'utilizzo dei prodotti software relativi alle procedure della suite URBI in scadenza al 31.12.2022;
- i software in uso sono forniti in regime di esclusiva, essendo protetti dalla disciplina del diritto d'autore, alla stregua delle opere letterarie, dall'art.1 della Legge 22 aprile 1941, n.633, nel testo aggiunto dall'art. 1 del D. Lgs 29 dicembre 1992, n. 518 e, successivamente, modificato dall'art.1, del D. Lgs. 6 maggio 1999, n. 169;

**Visto** il DPCM 13 novembre 2014, "Regole tecniche in materia di formazione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti delle PP.AA." pubblicato il 12 gennaio del 2015, che sancisce che gli originali dei documenti amministrativi devono essere necessariamente prodotti in modalità informatica;

**Constato** che il quadro normativo sopra rappresentato interviene a disegnare una Pubblica Amministrazione completamente digitale e che il sistema posto in essere dota le Pubbliche Amministrazioni di tutti gli strumenti giuridici e normativi per il definitivo passaggio al digitale;

**Dato atto** che il processo che è stato messo in moto conduce necessariamente alla trasformazione delle pubbliche amministrazioni e alla sostituzione dei vecchi processi e delle tradizionali gestioni documentali fondate sulla centralità della carta, all'implementazione dei processi organizzativi e documentali di natura elettronica: i processi di dematerializzazione consentiranno – da un lato – la digitalizzazione dei documenti cartacei esistenti e – dall'altro – la produzione di minor documentazione cartacea attraverso la formazione e gestione e di documenti informatici originali;

**Richiamati:**

- l'art. 32 (comma 2), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, in legge 11/09/2020 n.120, e successivamente modificato dall'art.51 del D.L n.77 /2021 convertito con modificazione in Legge n.108/2021;

**Viste** le Linee Guida n. 4 emanate dall'ANAC recanti procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**Considerato** che in base all'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificato dell'art. 1 c. 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Preso atto:**

- dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D. Lgs n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;
- che per l'affidamento del suddetto servizio è necessario fare ricorso, sulla base del valore dell'appalto avente un importo superiore ad € 5.000,00, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge n. 296 del 2006, come modificato dall'art. 22, comma 8, della legge n. 114 del 2014 e, successivamente, dall'art. 1, commi 495 e 502, della legge n. 208 del 2015;

**Constatato** che i principi di economicità e di qualità/prezzo come limite massimo possono essere garantiti sulla base di prezzi rilevati da indagini di mercato eseguita mediante confronto con varie ditte specializzate nel settore, on-line e/o a mezzo corrispondenza e/o a mezzo consultazione telefonica;

**Vista** la proposta tecnico/economica presentata dalla ditta We.Com con sede Legale a Viterbo, Via Papa Giovanni XXI, 23 01100 Viterbo (VT) P.IVA 01446590554, acquisita al protocollo dell'Ente in data 4 ottobre 2022 al n.5837, relativa all'attivazione e implementazione del sistema informativo gestionale e direzionale URBI Smart fino al 31.12.2025, al costo complessivo di euro 59.050,00 oltre IVA, che comprende le seguenti attività:

#### **1. Servizi demografici**

*Anagrafe; Elettorale; Dematerializzazione liste elettorali; Stato Civile; Leva; CIE; ANPR;*

#### **2. Area contabile e patrimonio**

*Contabilità Economica e Finanziaria, Analitica e adeguamento alla nuova contabilità 118/2011; Economato; Inventario; Fattura elettronica passiva; Fattura elettronica attiva; Fattura PA e G2B; SIOPE+; Indicatore tempi medi di pagamento; Scadenario fatture; Rideterminazioni residui DL 118; Riconciliazione dei pagamenti*

#### **3. Area risorse umane**

*Gestione giuridica del personale; Gestione economica del Personale; Rilevazione presenze; Bacheca on Line*

#### **4. Area tributi**

*IMU-ICI; TARSU-TIA-TARES; Canone Unico; Simulatore tariffe; Tributo Unico;*

#### **5. Servizi al cittadino e imprese**

*URBI PAY (PagoPA); Servizi on line; SPID; Entra con CIE; IoAPP; Servizi a domanda individuale (mensa, trasporto scolastico, ecc.); Cedole librerie;*

#### **6. Area tecnico territoriale**

*SUE (Pratiche edilizie); SUAP;*

#### **7. Area Affari generali**

*Protocollo; Sigillo elettronico; Atti amministrativi; Albo pretorio, notifiche e depositi; Documentale; Fascicolazione; Amministrazione Trasparente;*

#### **8. Conservazione digitale a norma (CDAN)**

#### **1a. Servizi We-COM**

*Dups; Nota integrativa bilancio di previsione; Nota integrativa rendiconto; Salvaguardia equilibri; Parere Revisore Bilancio di Previsione; Parere Revisore Rendiconto;*

#### **2a. Realizzazione sito istituzionale a norma AGID e hosting, assistenza e manutenzione sito;**

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto in questione si intende:

- Dotare l'Amministrazione dei suddetti servizi;
- Il contratto verrà stipulato mediante ordine diretto su piattaforma ME.PA;
- L'importo complessivo del contratto è € 59.050,00 oltre IVA;

**Considerato** che dalla comparazione dei preventivi (agli atti dell'ufficio) con altre ditte del settore, i servizi offerti dalla We.Com risultano essere competitivi sia dal punto di vista economico che dal punto di vista gestionale e che i software forniti sono conformi alla legge sull'accessibilità digitale n. 4/2004 e successiva modifica con D. Lgs n. 106/2018;

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 20 del 12 Luglio 2022 con la quale è stato prorogato l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale per il periodo: luglio –dicembre 2022, attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L.n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**Atteso** che l'operatore economico ha prodotto autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti e che questa Amministrazione ha provveduto a verificare il DURC (prot. n. INPS\_33015955 del 19/10/2022) e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

**Vista** la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., e la dichiarazione sostitutiva della Legge 136 del 13/08/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", rese dal legale rappresentante dell'operatore economico We.Com, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e acquisite agli atti dell'ufficio via pec in data 19/10/2022;

**Dato Atto** che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e succ. m. e alle relative disposizioni interpretative ed attuative contenute nell'art. 6 della legge n. 217/2010, relativamente all'obbligo

di tracciabilità dei flussi finanziari, ai suddetti lavori pubblici è stato attribuito il Codice Identificativo Gara (CIG) n. 9456408ABD;

**Preso Atto:**

**Che** in applicazione del piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità approvato, con deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 26 Aprile 2022, per il Responsabile Unico del Procedimento e del Capo Area Finanziaria e Personale, non sussistono conflitti di interesse, anche potenziale, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**Visto** il D.U.P. 2022/2024 approvato con Delibera di Consiglio Comunale N. 29 del 16/08/2022, immediatamente esecutiva;

**Visto** l'atto deliberativo di Consiglio Comunale n. 30 del 16/08/2022, esecutivo, di approvazione del bilancio di previsione per il periodo 2022/2024;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.49 del 25 agosto 2022, di approvazione del PEG;

**Che** con determina del Capo Area Finanziaria n.44 del 18.10.2022 è stata nominata Responsabile del Procedimento (RUP) la dott.ssa Annaloro Maria Istruttore Cat.C di questo Comune, per il quale sussistono i requisiti professionali previsti sia dalle linee guida n. 3 dell'ANAC e sia dalla normativa di legge prevista dal D.Lgs 50/2016 e relativo correttivo n.56/2017;

**Visti:**

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs.. 165/2001;
- Il D.Lgs. 50/2016;
- Il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76;
- Il Decreto Legge n. 136/10 (art. 3)
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi visto il vigente O.R.EE.LL.;

**Atteso** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**Ravvisata** la propria competenza in merito;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati

- **PROVVEDERE**, mediante O.d.A. sul MEPA, all'acquisto per il triennio 2023/2025 dei servizi offerti dalla We.Com per l'attivazione e l'implementazione del sistema informativo gestionale e direzionale Urbi Smart;

- **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e ss. mm. ii. mediante Ordine di Acquisto (O.d.A.) sulla piattaforma MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) all'operatore economico We.Com, con sede Legale a Viterbo, Via Papa Giovanni XXI, 23 01100 Viterbo (VT) P.IVA 01446590554, la fornitura del servizio di cui sopra, al costo di € 59.050,00 oltre IVA (*pari ad € 12.991,00*) per complessivi € **72.041,00** per il triennio 2023/2025 come da quadro riepilogativo di seguito indicato:

WE COM				
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	TOTALE TRIENNIO
<b>A) TOTALE CANONE ANNUO</b> (COMPENSIVO DI TUTTI I SERVIZI EXTRA)	20.500,00 €	19.275,00 €	19.275,00 €	59.050,00 €
<b>B) IVA AL 22%</b>	4.510,00 €	4.240,50 €	4.240,50 €	12.991,00 €
<b>TOTALE A+B</b>	<b>25.010,00 €</b>	<b>23.515,50 €</b>	<b>23.515,50 €</b>	<b>72.041,00 €</b>
<b>TOTALE TRIENNIO 2023/2025</b>	<b>72.041,00 €</b>			

- **ASSUMERE** conseguentemente, l'impegno di spesa a carico del Bilancio comunale 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 16.08.2022, dando atto che tale spesa è esigibile negli anni 2023-2025, procedendo, altresì, alla relativa registrazione, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. n. 118/2011, per la somma complessiva di € 72.041,00 come segue:

- codice bilancio 01.08.1.103 capitolo n. 520.0 per € 16.000,00 esercizio 2023;
- codice bilancio 01.08.1.103 capitolo n. 520.1 per € 9.010,00 esercizio 2023;
- codice bilancio 01.08.1.103 capitolo n. 520.0 per € 16.000,00 esercizio 2024;
- codice bilancio 01.08.1.103 capitolo n. 520.1 per € 7.515,50 esercizio 2024;
- codice bilancio 01.08.1.103 capitolo n. 520.0 per € 23.515,50 esercizio 2025;

Dare atto che per l'esercizio 2025 si procederà ad inserire la somma dopo l'approvazione del bilancio 2023/2025;

- **DEMANDARE** a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura/prestazione e acquisizione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010;




IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to GIOACCHINO DI BAUDO