



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DETERMINAZIONE N. 455 DEL 03-11-2022
Determinazione del Responsabile dell'AREA I n. 89 del 03-11-2022

OGGETTO	PDZ 2019/2020 II ANNUALITA' SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN FAVORE DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'OBBLIGO . IMPEGNO DI SPESA ANNO SCOLASTICO 2022/2023 IN FAVORE DELLA SOC. COOP.SOCIALE "ALBA NUOVA"
----------------	---

Premesso che:

- La legge 104/92 art 13 “Legge quadro per l’assistenza sociale e i diritti dei portatori di handicap” prevede l’organizzazione dei servizi volti all’integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap;
- Che il servizio è rivolto agli alunni certificati con riconoscimento dello stato di gravità di cui alla citata legge;
- Che la L.R. 20 giugno 2019 n. 10 “Linee guida per le funzioni di assistenza all’autonomia e alla comunicazione per gli studenti con disabilità” prevede l’assegnazione delle ore di assistenza in base al Piano Educativo individualizzato stilato dalla struttura scolastica all’interno del G.L.H.O.(Gruppo di Lavoro per l’Handicap Operativo);

Il Dirigente scolastico dell’Istituto comprensivo di Vallelunga Pratameno con Nota Prot. N. 5690 del 27/09/2022 e Nota Prot. 5973 del 11/10/2022 ha richiesto il servizio ASACOM per N. 3 alunni;

Considerato opportuno assegnare agli alunni diversamente abili il servizio di assistenza alla comunicazione;

Ritenuto altresì che i servizi possono essere resi con maggiore soddisfazione dell’utenza ed in aderenza alla specifica necessità della stessa se a questa viene garantita la possibilità di scegliere, nel privato sociale, per l’assegnazione della Figura Professionale prevista;

Che la Legge 328/2000 prevede che gli Enti locali, nella fornitura e gestione dei servizi a domanda in campo assistenziale, possono avvalersi del sistema di accreditamento;

Che con Determinazione Area Amministrativa n. 253 del 30/09/2021 del Comune di Mussomeli, comune capofila del Distretto D10, è stato aggiornato l’albo distrettuale del terzo settore per il servizio di Assistenza all’Autonomia e comunicazione per gli anni scolastici 2021/2022 -2022/2023 2023/2024;

Vista la Delibera n. 64 del 07/10/2022 con la quale è stato fornito Atto d’indirizzo al Responsabile del procedimento per l’attivazione del servizio di Assistenza all’autonomia ed alla comunicazione per l’anno scolastico 2022/2023, in favore di N. 2 bambine;

Vista la Delibera N. 66 del 18/10/2022 d’integrazione alla Delibera N. 64 per l’inserimento di un ulteriore alunno da assistere, comunicato all’Ente dal Dirigente Scolastico dell’Istituto comprensivo di Vallelunga Pratameno dopo la pubblicazione della suddetta Delibera N. 64;

Considerato che si rende necessario assicurare il servizio di cui sopra agli aventi diritto, mediante il sistema previsto dal Distretto D10 ed inserito nel PdZ, attuato per tramite delle cooperative sociali o altri Enti del terzo settore liberamente scelte dalla famiglia tra quelle accreditate al Distretto e con l’utilizzo di buoni di servizio (voucher) del valore di € 21,50 onnicomprensivo per ogni ora di servizio;

Ritenuto di dover avviare il servizio facendo riferimento alla previsione ore dell’anno precedente ed in

particolare N. 15 ore settimanali per n. 1 bambina frequentante la Scuola primaria utilizzando l'elenco delle cooperative sociali accreditate all'Albo distrettuale;

Dato atto che la famiglia della bambina fruitore del servizio, con Nota Prot. 5910 del 06/10/2022, agli atti del Comune ha esercitato l'opzione di scelta designando la Soc. Coop. Sociale "Alba Nuova" quale Ente del privato sociale accreditata all'Albo istituito presso il Distretto D10 di Mussomeli;

Preso atto che questo Ente ha comunicato al Distretto D10 i nominativi degli alunni assistiti;

Che pertanto occorre provvedere all'affidamento ed all'impegno di spesa per l'espletamento del servizio di assistenza all'autonomia anno scolastico 2022/2023 per la bambina in questione, secondo la seguente previsione:

Anno 2022 N. 125 ore x 21,50 (valore voucher) = € 2.687,50

Anno 2023 N. 360 ore x 21,50 (valore voucher) = € 7.740,00

Considerato che necessita provvedere ad impegnare le somme calcolate per lo scopo di cui sopra;

Visto il D.U.P. 2022/2024 approvato con Delibera di Consiglio Comunale N. 29 del 16/08/2022, immediatamente esecutiva;

Visto l'atto deliberativo di Consiglio Comunale n. 30 del 16/08/2022, esecutivo, di approvazione del bilancio di previsione per il periodo 2022/2024;

Vista la Delibera di Giunta n. 49 del 25 Agosto 2022 con la quale è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione 2022/2024);

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L.R. 11/12/91 n. 48 e s.m.i.;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il D. Lgs. n.118/2011;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE DI DETERMINARE

1. **Approvare** ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/1991 le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
2. **Affidare** alla Soc. Coop. Sociale "Alba Nuova" con sede in Villalba Via Roma n. 101 P.Iva 01723490858 il servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione per l'anno scolastico 2022/2023, in favore di un'alunna avente diritto, frequentante la Scuola Primaria per N. 15 ore settimanali;
3. **Impegnare** per la causale di cui in premessa, sul macro aggregato 04.01.1.103 – cap. 3436/0 del Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con atto deliberativo di C. C. n.30 del 16 Agosto 2022, immediatamente esecutivo, la complessiva somma di € 10.427,50 così distinta: Anno 2022 N. 125 ore x 21,50 (valore voucher) = € 2.687,50
Anno 2023 N. 360 ore x 21,50 (valore voucher) = € 7.740,00
4. **Dare atto** che si provvederà alla liquidazione della spesa con separato atto a presentazione di regolare documentazione contabile con allegata documentazione giustificativa;
5. **Trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile dell'Area per gli adempimenti di competenza;
6. **Pubblicare** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, 14/10/2022

Il Responsabile del Procedimento

(Rag. Maria Civiletto)

IL SEGRETARIO COMUNALE IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta regolare;

CONSIDERATO che, con Determinazione Sindacale n. 2 del 19 Gennaio 2022, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

