



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 480 DEL 17-10-2017**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 299 del 17-10-2017**

<b>OGGETTO</b>	<b>PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DEL VERBALE DI SELEZIONE E DELLA GRADUATORIA DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE DENOMINATO "LA STAGIONE DELL'AMORE".</b>
----------------	---

**VISTA** la legge n. 64/2001 istitutiva del Servizio Civile Nazionale;

**VISTO** l'atto deliberativo n.80 del 9 settembre 2016 con il quale la G. C. ha incaricato l'Associazione A.R.E.S.S. Fabiola Onlus di Termini Imerese di curare la pratica di accreditamento alla IV classe dell'Albo Regione Sicilia per la gestione di progetti di Servizio Civile Nazionale;

**CHE** la procedura di accreditamento consiste nell'accertamento del possesso, in capo agli enti, di requisiti strutturali ed organizzativi, di competenze e risorse e rappresenta la condizione necessaria per la presentazione dei progetti;

**VISTO** il D.R.S. n. 2842 del 20 ottobre 2016 con il quale il Dirigente del serv. 6 dell'Ass.to della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, ha accolto la richiesta di accreditamento per l'iscrizione alla 4^ classe dell'albo regionale presentata da questo Comune;

**PRESO** atto che questo Ente, non avendo nel proprio organico personale con professionalità specifiche idonee ad elaborare specifici progetti, nonché a svolgere i compiti di selezione dei candidati, formazione generale e formazione specifica dei volontari, monitoraggio e valutazione delle attività progettuali nel suo complesso, ha incaricato l'Associazione A.R.E.S.S. Fabiola Onlus ad elaborare e presentare per l'approvazione all'Assessorato della Famiglia il progetto denominato "La stagione dell'amore";

**CHE** con nota prot. n.10337 del 27 marzo 2017 dell'Ass.to della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro - serv. 6°- è stato comunicato a questo Ente che il progetto di Servizio Civile è stato valutato positivamente con il punteggio di 80 per n. 12 volontari;

**CHE** con nota prot. n. 19648 del 25 maggio 2017 l'Ass.to della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro - serv. 6°- ha reso noto a tutti gli Enti promotori del Servizio Civile degli adempimenti da rispettare facendo presente che in caso di inosservanza delle procedure, si applicano sanzioni amministrative;

**ATTESO** che entro la data del 26 giugno 2017 sono pervenute n. 29 domande di ammissione nel progetto denominato "La stagione dell'amore";

**CHE** in data 19 settembre 2017 è stato pubblicato sul sito e all'albo pretorio di questo Comune il calendario dei colloqui;

**CHE** in data 5 ottobre 2017 si sono svolti i colloqui presso la sede dell'Associazione ARESS Fabiola di Termini Imerese;

**ACQUISITO** con prot. n.4597 del 10 ottobre 2017 il verbale di selezione sottoscritto dai selettori e dal Rappresentante Legale dell'associazione Aress Fabiola Onlus e la graduatoria allegata;

**VISTO** l'art. 5 del Bando Nazionale Volontari che prevede che l'ente "terminate le procedure selettive, compila le graduatorie relative ai singoli progetti, ovvero alle singole sedi di progetto, in ordine

decrescente di punteggio relativo ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti";

**VISTO** il D. Lgs. n.118/2011;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

## **PROPONE**

Per quanto esposto in premessa:

**1) DI** prendere atto delle risultanze del verbale di selezione e della graduatoria datate 5 ottobre 2017 redatti dall'associazione ARESS Fabiola Onlus di Termini Imerese concernente il progetto di Servizio Civile "La stagione dell'amore";

**2) DI** pubblicare la graduatoria, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Villalba e nell'apposita sezione del Servizio Civile Nazionale del sito istituzionale;

**4) DI** dare atto che la graduatoria verrà inviata al Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale che provvederà alle opportune verifiche.

**Villalba 17 ottobre 2017**

**Il Responsabile del Procedimento  
Fruscione Maria Antonia**

## **IL SEGRETARIO COMUNALE IN SOSTITUZIONE DEL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che, con determinazione sindacale n. 04 del 15 febbraio 2017, è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta regolare;

**VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, siccome approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 26.01.2010, che all'art. 7, comma 6, disciplina la sostituzione dei Responsabili di Area, in caso di assenza per ferie;

**RITENUTA** la propria competenza;

## **D E T E R M I N A**

**- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.**

Villalba, 17-10-2017

Il Responsabile dell'AREA II  
F.to DOTT.SSA CONCETTINA NICOSIA