



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DETERMINAZIONE N. 505 DEL 13-12-2021
Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 256 del 13-12-2021

OGGETTO	UTILIZZO TEMPORANEO DELLA DIPENDENTE DEL COMUNE DI VALLEDOLMO RAG. MARIELLA CIVILETTO AI SENSI DELL'ART. 92 COMMA 1 DEL D.L. 267/2000 PRESSO IL COMUNE DI VILLALBA NELL'AREA FINANZIARIA E DEL PERSONALE, UFFICIO DEI SERVIZI SOCIALI, PER I MESI DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2021. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.
----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E DEL PERSONALE

PREMESSO che:

- questo Ente, attualmente composto da una unità lavorativa a 18 ore settimanali oltre l'assistente sociale appositamente nominato, ha la necessità di integrare il personale in servizio presso l'ufficio dei servizi sociali al fine di consentire l'espletamento degli atti in essere nonché concludere l'esercizio finanziario in corso;
- con nota del 02.11.2021 trasmessa a mezzo pec, il Sindaco ha richiesto al Comune di Valledolmo l'autorizzazione all'utilizzo, per complessive n. 12 ore settimanali, alla dipendente di categoria giuridica C., a tempo indeterminato Rag. Maria Civiletto per svolgere orario aggiuntivo ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004, già impegnata presso l'ufficio dei servizi sociali di Valledolmo, nel periodo di novembre e dicembre 2021;

CONSIDERATO che il Comune di Valledolmo, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 16.11.2021, ha autorizzato, ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e l'art. 1 comma 58-bis della legge n. 662/1996 e come previsto dall'art. 92 comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la propria dipendente a tempo indeterminato e a part-time a 24 ore con profilo giuridico "C" istruttore contabile, a prestare attività lavorativa a tempo determinato per n. 12 ore settimanali e che le stesse verranno prestate fuori dall'orario di lavoro per il periodo novembre-dicembre 2021, in favore del Comune di Villalba;

RILEVATO che la spesa per tale attività lavorativa aggiuntiva prestata dal dipendente in parola presso il Comune di Villalba sarà a totale carico del Comune di Villalba;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta comunale n. 106 del 19.11.2021 avente ad oggetto "art. 92 comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000. Utilizzo temporaneo da parte del Comune di Villalba (CL) della dipendente rag. Civiletto Maria del Comune di Valledolmo(PA)" con la quale, tra l'altro, si demandava al Capo dell'Area II - Area Finanziaria e Personale di sottoscrivere apposito incarico tra il Comune di Villalba ed il dipendente interessato, con decorrenza novembre e sino al 31.12.2021, per l'utilizzo temporaneo oltre l'orario di lavoro - ai sensi dell'art. 92 co.1 del D.lgs. 267/2000 - della dipendente del Comune di Valledolmo (PA) dipendente a tempo indeterminato e a part-time a 24 ore con profilo giuridico "C" Rag. Civiletto Maria;

DATO ATTO che, in conformità alla disciplina sopra riportata e vista l'autorizzazione concessa da parte dell'Ente di provenienza, non sussistono cause di incompatibilità, divieti ostativi e non si configurano

conflitti di interessi, neanche potenziali tra i due Enti locali interessati;

PRECISATO che il dipendente de quo svolge la prestazione lavorativa settimanale nei giorni stabiliti secondo l'articolazione oraria di questo Ente e fermo restando la possibilità di effettuare variazioni in base alle esigenze che di volta in volta dovessero sorgere tra i due enti Locali;

CONSIDERATO che:

- è stato sottoscritto in data 19.11.2021 apposito disciplinare tra la dipendente Civiletto Maria e questo Ente, per l'utilizzo temporaneo oltre l'orario di lavoro prestato presso il Comune di Valledolmo, per 12 ore settimanali, per i mesi di novembre e dicembre 2021;

RITENUTO opportuno, pertanto, assumere relativo impegno di spesa per l'utilizzo in parola del Rag. Civiletto Maria per il periodo novembre-dicembre 2021;

CONSIDERATO che, con Determinazione Sindacale n. 10 del 07.10.2021, è stato conferito al Dott. Gioacchino Di Baudo l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Finanziaria e del Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

Visto il D.lgs. n. 267 del 2000, e ss.mm. e ii;

Visto il D.lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm. e ii;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto lo Statuto comunale;

Visti i C.C.N.L. di categoria per i dipendenti degli Enti locali;

DETERMINA

DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato e si intende qui integralmente richiamata ed approvata;

DARE ATTO della Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 16.11.2021, con la quale il Comune di Valledolmo ha autorizzato l'utilizzo temporaneo oltre l'orario di lavoro - ai sensi dell'art. 92, comma 1, del D.L. 267/2000 - della propria dipendente Rag. Civiletto Maria, per 12 ore settimanali per i mesi di novembre e dicembre 2021;

DARE ATTO della Delibera di Giunta comunale n. 106 del 19.11.2021 avente ad oggetto "*art. 92 comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000. Utilizzo temporaneo da parte del Comune di Villalba (CL) della dipendente rag. Civiletto Maria del Comune di Valledolmo(PA)*" con la quale, tra l'altro, si demandava al Capo dell'Area II - Area Finanziaria e Personale di sottoscrivere apposito incarico tra il Comune di Villalba ed il dipendente interessato, con decorrenza novembre e sino al 31.12.2021, per l'utilizzo temporaneo oltre l'orario di lavoro - ai sensi dell'art. 92 co.1 del D.lgs. 267/2000 - della dipendente del Comune di Valledolmo (PA) dipendente a tempo indeterminato e a part-time a 24 ore con profilo giuridico "C" Rag. Civiletto Maria;

DARE ATTO che:

- è stato sottoscritto in data 19.11.2021 apposito disciplinare tra la dipendente Civiletto Maria e questo Ente, per l'utilizzo temporaneo oltre l'orario di lavoro prestato presso il Comune di Valledolmo, per 12 ore settimanali, per i mesi di novembre e dicembre 2021;

IMPEGNARE la somma pari ad € 1.800,00 per il periodo novembre/dicembre 2021, imputando la stessa sui cap. 215-216-217 del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021;

IMPEGNARE la somma pari ad € 250,00 per il periodo novembre/dicembre 2021, relativa al rimborso spese di viaggio, imputando la stessa al cap. 10.4 del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021;

DARE ATTO che gli oneri derivanti dal rapporto di lavoro della dipendente con il Comune di Villalba saranno a totale carico di questo Ente, il quale sosterrà la spesa, comprensiva di oneri diretti e riflessi previdenziali, assistenziali ed assicurativi ed Irap, per un importo pari al compenso mensile previsto per la categoria (C), tenuto conto della retribuzione complessiva attualmente in godimento presso l'Ente di

