



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 509 DEL 15-10-2019**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 309 del 15-10-2019**

|                |  |
|----------------|--|
| <b>OGGETTO</b> | <b>LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA MINI MARKET DI ALESSI MATTEO PER LA FORNITURA DI PANETTONI E PANDORI FESTIVITA' NATALIZIE 201/2020; CIG: Z7A2A18ABE</b> |
|----------------|--|

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale ha organizzato le festività autunnali e natalizie e che a tal fine ha offerto alla collettività villalbese una serie di attività ricreative e musicali;

**CHE** nell'ambito di detta manifestazione è stato necessario l'acquisto di panettoni e pandori, come da preventivo n. 4572 del 04/10/2019;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n.485 del 9 Ottobre 2019 di affidamento ed impegno di spesa alla Ditta Mini Market di Alessi Matteo con sede a Villalba in via G.Garibaldi n.14/a;

**ATTESO** che la Ditta ha provveduto alla fornitura in questione ed ha trasmesso la fattura n.1 del 11/10/2019 di € 100,32 IVA compresa;

**VISTO** l'articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n 633, introdotto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che dispone che, per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti, altresì degli enti pubblici territoriali, per i quali enti "non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia di imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze";

**DATO ATTO** che il meccanismo della scissione dei pagamenti riguarda tutti gli acquisti delle pubbliche amministrazioni individuate dalla norma, sia quelli effettuati in ambito non commerciabile ossia nella veste istituzionale che quelli effettuati nell'esercizio dell'attività d'impresa;

**CONSIDERATO** che l'articolo 1, comma 631, della legge n. 190 del 2014 stabilisce che il meccanismo della scissione di pagamento, nelle more del rilascio della misura di deroga da parte del Consiglio dell'Unione Europea, trova comunque applicazione per le operazioni per le quali l'imposta sul valore aggiunto è esigibile a partire dal 1 gennaio 2015;

**ACCERTATO** che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto con la determinazione dirigenziale n. 485 del 9 Ottobre 2019;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.LGS. n 118 del 23 giugno 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**PROPONE**

**APPROVARE** ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/1991 le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

1) **DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, l'importo di € 91,20 in favore della Ditta Mini Market di

Alessi Matteo;

**2) DI LIQUIDARE**, in ottemperanza alla disposizione contenuta all'art. 17 ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n.633, l'imposta sul valore aggiunto indicata nella fattura per l'importo di € 9,12 in favore dell'Erario a valere sul macroaggregato 07.01.1.103 capitolo 8380 sul Bilancio per il periodo 2019/2021 esercizio finanziario 2019;

**3) DI EMETTERE** a carico del bilancio di previsione approvato per il periodo 2019/2021 - esercizio finanziario 2019 a valere sul macroaggregato 07.01.1.103 – capitolo 8380 mandato di pagamento di € 100,32;

**4) DI ESTINGUERE** il mandato di pagamento di € 91,20 mediante versamento su conto corrente bancario Unicredit recante le coordinate bancarie: **IT89Z0200883480000103740518**;

**5) DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**6) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, 15/10/ 2019

Il Responsabile del Procedimento  
**Mendola Tiziana**

---

### **IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che, con determinazione sindacale n.5 del 25 Gennaio 2019, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

### **D E T E R M I N A**

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

Villalba, 15-10-2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA II**  
**F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI**

#### **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si da atto che la spesa complessiva di oggetto di liquidazione della determinazione suesposta è stata precedentemente impegnata

così come segue

| Impegno | Cap./Peg | Articolo | Anno | Importo | Creditore |
|---------|----------|----------|------|---------|-----------|
| 538     | 8380     | 0        | 2019 | 100,32  |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |
|         |          |          |      |         |           |

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
RAGIONIERE F.to PLUMERI GIUSEPPE**