



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DETERMINAZIONE N. 620 DEL 03-12-2019
Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 385 del 03-12-2019

OGGETTO	IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA GADGET365 DI MILANO PER LA FORNITURA DI BORRACCE IN ALLUMINO DA DISTRIBUIRE AGLI ALUNNI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLALBA, AGLI IMPIEGATI COMUNALI, ALLA GIUNTA E AI CONSIGLIERI DEL COMUNE DI VILLALBA, CIG:Z742AE7635
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE il Comune di Villalba è attento e sensibile alle tematiche ambientali e si pone, come obiettivo fondamentale e trasversale dell'azione amministrativa, il conseguimento di un reale grado di sostenibilità ambientale capace di incidere sulle economie e sui comportamenti sociali, promuovendo a tutti i livelli l'eco-efficienza con particolare riferimento alla riduzione dell'utilizzo delle bottiglie in plastica usa e getta, in modo da generare anche ricadute economiche positive sulla spesa di conferimento dell' indifferenziata;

VISTO che il primo luogo in cui un' Amministrazione deve garantire la riduzione dell'uso della plastica è quello in cui quotidianamente opera, ed in questo ambito anche il Sindaco, in qualità di datore di lavoro, deve provvedere alla riduzione della plastica negli uffici comunali;

CONSIDERATO CHE anche nelle scuole del territorio comunale gli studenti giornalmente fanno uso eccessivo di bottigliette in plastica usa e getta;

DATO ATTO l'Amministrazione comunale si è prefissata il compito di ridurre le quantità dei rifiuti ed in particolare della plastica per favorire il massimo recupero di energie e di risorse;

CONSIDERATO CHE l'amministrazione con Delibera di Giunta Comunale n. 131 del 19/11/2019 di Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area II ha predisposto l'acquisto di n. 210 borracce in alluminio da distribuire agli alunni dell'Istituto Comprensivo, agli impiegati comunali, alla Giunta e ai Consiglieri del comune di Villalba;

VISTI i preventivi trasmessi all'Ente dalle Ditte invitate così come di seguito riportate:

- DITTA GEDSHOP G e S GROUP s.r.l. Milano, preventivo n. 30991 del 26/11/2019, agli atti con prot. n. 5549 del 27/11/2019 con un costo pari a € 2.992,05
- DITTA GADGET365 s.r.l. Milano, preventivo n. 401 del 25/11/2019, agli atti con prot. n. 5548 del 27/11/2019 con un costo pari a € 905,85;
- DITTA GIFT CAMPAIGN Milano, la quale non ha prodotto nessun preventivo all'Ente;

VISTO l'art. 1, comma 501 e succ., della legge 28/12/2015, n. 208 (cosiddetta legge di stabilità 2016), che ha modificato l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, per il quale i Comuni possono ricorrere autonomamente all'acquisizione di beni e servizi fino all'importo di € 40.000,00;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, art.36 – comma 2 lett. a) come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56, che per i lavori, i servizi e le forniture consente alle stazioni appaltanti, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, di procedere agli “ ... affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto,

Comune di Villalba (CL) D.D. 620/2019

adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;”.

CONSTATATO che i principi di economicità e di qualità/prezzo come limite massimo possono essere garantiti sulla base di prezzi rilevati da indagine di mercato eseguita mediante confronto con varie ditte specializzate nel settore, on-line e/o a mezzo corrispondenza e/o a mezzo consultazione telefonica;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.9 del 28 aprile 2009, esecutiva, applicabile per la parte in cui non sia superato o non difforme dalle norme di rango superiore prima citate;

RITENUTO, pertanto, di potersi avvalere della procedura di affidamento diretto, stante la limitata entità della spesa e per economia procedimentale finalizzata anche alla speditezza del conseguimento dell'obiettivo fissato dall'Amministrazione, rivolgendosi a ditte specializzate nel settore mediante contatti on-line, corrispondenza e telefonica, al fine di confrontare diverse proposte di vendita, a parità di qualità e caratteristiche tecniche;

DATO ATTO che l'art. 24 della Legge Regionale n. 8/2016 ha recepito il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50;

ATTESO che per la fornitura della borracce, confrontando i preventivi ricevuti, può essere affidata alla Ditta GADGET365 s.r.l., con sede a Gorla Minore (VA), in via Redipuglia n. 154 come da preventivo n. 401 del 25/11/2019, agli atti di codesto Ente al prot. n. 5548 del 27/11/2019, il cui costo ammonta ad € 905,85 comprensivo di Iva;

VISTO l'atto deliberativo n.58 del 09 settembre 2019, esecutivo, con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il periodo 2019/2021 per l'anno 2019, esecutivo;

RITENUTA la propria responsabilità e valutata la regolarità della procedura;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.lgs.118/2011;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

1) **DI APPROVARE** ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/1991 le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

1) **DI AFFIDARE** alla Ditta GADGET365 s.r.l. partita Iva 10579030965 per la fornitura di n. 210 Borracce in alluminio, come da preventivo, per l'importo complessivo di € 905,85 comprensivo d'IVA;

2) **DI IMPEGNARE** per la causale di cui in premessa, la somma di € 742,50 a valere sul macroaggregato 04.06.1.103 – capitolo 3401; e la somma di € 163,35, esercizio finanziario 2019/2021 per l'anno 2019, approvato con atto di C.C. n.58 del 09/09/2019, immediatamente esecutivo;

3) **DI TRASMETTERE** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

4) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, 03/12/2019

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Mendola Tiziana

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con Determinazione Sindacale n.5 del 25 gennaio 2019 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II° Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L.n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenuta regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba, 03-12-2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 della spesa derivante dall'adozione della determinazione suesposta che sara' imputata per la somma complessiva di €. 905,85 così come segue:

Impegno	Intervento	Cap./Peg	Articolo	2018	2019	2020	Creditore
689	01.01.103	480	0	163,35	0,00	0,00	DITTA GADGET 365
690	04.06.103	3401	1	742,50	0,00	0,00	DITTA GADGET 365

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.toRAG. GIUSEPPE PLUMERI