



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 66 DEL 18 FEB. 2014**

(Determinazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_)

<b>OGGETTO</b>	<b>Approvazione rendiconto delle spese di cui al progetto APQ Giovani "Alto Valle del Platani: I giovani di oggi cittadini di domani" – Sportello Famiglia.</b>
----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**ATTESO** che il Comune di Villalba, facente parte del Distretto Socio Sanitario D 10, ha partecipato come partner al progetto interdistrettuale "Alto Valle Platani: I giovani di oggi cittadini di domani" finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro "APQ Giovani protagonisti di sé e del territorio ed ha sottoscritto, in data 14/04/2010 l'Associazione Temporanea di Scopo con ente capofila il consorzio AGRIC.A via M. Cimarra n. 46 di Agrigento;

**CHE** nell'ambito delle attività progettuali dell'Azione 6 è stato attivato uno "Sportello Famiglia" a sostegno delle relazioni familiari intergenerazionali con la presenza di uno psicologo ed un assistente sociale e con il supporto amministrativo di un referente/dipendente dell'ufficio servizi sociali sig.ra Fruscione Maria Antonia nominata dal Sindaco con Determinazione n. 40 del 12 novembre 2010;

**ATTESO** che il supporto amministrativo della referente del progetto è stato reso in orario di ufficio e che pertanto le ore di lavoro dedicate al progetto hanno determinato un costo "interno" per il Comune di Villalba relativo a n. 187,40 ore per le due annualità oltre il pagamento sul fondo miglioramento dei servizi anno 2010;

**RILEVATO** altresì che per un ottimale funzionamento delle attività dello Sportello Famiglia il progetto ha previsto la funzione di un comitato di pilotaggio e di monitoraggio dando incarico al Comune di Villalba di nominare tali componenti;

**ATTESO** che il Sindaco con Determinazione n. 44 del 6 dicembre 2010 ha nominato la sig.ra Di Prima Chiara, nata a Mussomeli il 3 dicembre 1986, componente del Comitato di Pilotaggio e con Determinazione n.45 del 6 dicembre 2010 ha nominato la dott.ssa Tatano Crocetta, nata a San Cataldo il 22 giugno 1975, componente del Comitato di Monitoraggio;

**RILEVATO** che il Consorzio AGRIC.A ha concesso al Comune di Villalba le seguenti risorse:

- € 4.320,00 € quale contributo al Comune di Villalba per compensare il lavoro svolto, nel normale orario di ufficio, dalla referente incaricata;

- € 480,00 quale compenso da corrispondere al componente del comitato di pilotaggio;
- € 960,00 quale compenso da corrispondere al componente del comitato di monitoraggio;

**ATTESO** inoltre che il Comune di Villalba ha cofinanziato il progetto con l'importo di € 1.056,00 attraverso oneri figurativi ossia mediante il costo del personale;

**RILEVATO** che occorre rendicontare al Consorzio AGRIC.A di Agrigento le spese sostenute;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

**PROPONE**

1) di approvare in rendiconto delle spese sostenute per l'attività dello "Sportello Famiglia" pari ad € 5.755,71, compreso la quota di cofinanziamento, come di seguito specificato:

- Budget assegnato € 5.760,00
- Quota cofinanziamento € 1.056,00
- Somme utilizzate:

a) 4.315,71 € in favore del Comune di Villalba per compensare il costo "interno" sostenuto per l'attività dedicata al progetto in orario d'ufficio dal dipendente incaricato, comprensive della quota di cofinanziamento;

b) 480,00 € quale compenso liquidato al componente del comitato di monitoraggio;

c) 960,00 € quale compenso liquidato al componente del comitato di monitoraggio;

2) di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, 17 FEB. 2014

**Il Responsabile del Procedimento**



**IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che, con Determinazione Sindacale n. 6 del 11 febbraio 2014, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**D E T E R M I N A**

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba, 18 FEB. 2014

**IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

(Giuseppe Plumeri)



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' 11° comma dell'art.6 della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, della spesa derivante dall'adozione della determinazione sopradescritta, e che sarà imputata al Capitolo \_\_\_\_\_ del Bilancio di Previsione \_\_\_\_\_ denominato: \_\_\_\_\_ per l'importo di \_\_\_\_\_.

Villalba \_\_\_\_\_

**Il Ragioniere Comunale**

\_\_\_\_\_

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al  
\_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_