



# COMUNE DI VILLALBA

(Provincia di Caltanissetta)

N.ro 26

DEL 29 settembre 2011

Oggetto: ASSEGNAZIONE PER MOBILITA' INTERNA DI PERSONALE DIPENDENTE EX ART.7 DEL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI.

## IL SINDACO

- **PREMESSO** che è stata rappresentata allo Scrivente la necessità di potenziare, provvisoriamente, le risorse umane dell'Area I Amministrativa adibendovi un collaboratore professionale - cat. B), che possa contribuire a dare supporto all'azione amministrativa di quell'Ufficio, stante i numerosi compiti che incombono su di esso;
- **VISTO** l'art.7, comma 5° del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che testualmente recita: *<<l'assegnazione del personale ad ogni singola Area può essere, per sopravvenute esigenze di servizio modificata con provvedimento del Sindaco, sentiti i Responsabili di Area interessati>>*;
- **DATO ATTO** che in ossequio alla disposizione regolamentare citata sono stati sentiti il responsabile della Area Finanziaria e Personale, Area di provenienza della dipendente Sig.ra Immordino Paola, il responsabile della Area Amministrativa, Area di destinazione, la dipendente interessata e tutti hanno manifestato il proprio assenso alla mobilità interna;
- **DATO ATTO** che la modifica della disponenda assegnazione può intervenire comunque ed in qualunque tempo nell'ambito della responsabilità e facoltà organizzative e gestionali attribuite all'Ente secondo gli indirizzi dell'organo di governo, e che per l'effetto essa non assume alcun carattere di definitività;
- **VISTA** la delibera della Giunta Comunale n.103 del 31 agosto 2011, con la quale la dipendente Sig.ra Immordino Paola, è stata stabilizzata con contratto di diritto privato quinquennale part time al 45% con mansione di esecutore operativo specializzato - categoria economica B.1;

## DETERMINA

richiamata la superiore narrativa:

1. Accogliere la richiesta avanzata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e conseguentemente disporre l'assegnazione della dipendente contrattista Sig.ra Immordino Paola dall'Area Finanziaria e Personale, all'Area Amministrativa, senza vincolo di definitività e con decorrenza dal 1° ottobre 2011.
2. Di dare atto che il provvedimento, nei superiori termini è stato assentito preliminarmente dai Responsabili di Area interessati, in ragione dell'art.7 del Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi;
3. Onerare i Responsabili delle PP.OO. I e II di assumere e concertare ogni iniziativa idonea ad evitare inefficienze gestionali ed operative in ragione delle consegne già assegnate alla dipendente.
4. Di onerare l'Ufficio Personale di disporre l'immediata comunicazione della presente determinazione alla dipendente Sig.ra Immordino Paola, ai responsabili delle Aree interessate.



IL SINDACO

(Geom. Alessandro Plumeri)