

Proposta N° 110
del 24 AGO. 2011

COMUNE DI VILLALBA

PROVINCIA DI CALTANISSETTA



ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 103 del Reg. -
OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO POLITICO FISSAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI
STABILIZZAZIONE N. 4 LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI
Data 31/8/2011

L'anno duemilaundici il giorno Giuliano del mese di Agosto alle ore 19,00 seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Nominativo	Carica	Firma dei presenti
1. PLUMERI	ALESSANDRO - Sindaco	
2. PLUMERI	CALOGERO Assessore	
3. DI VITA	ANTONIO "	
4. TERRITO	CONCETTA "	ASSENTE
5. TRAMONTANA GIUSEPPE	"	

Presiede il Sindaco **Sig. Alessandro Plumeri.**

Partecipa il Segretario del Comune Dott. Clara De Aquino

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

PREMESSO

-Che con delibera della Giunta Municipale n. 136 in data 16/12/2010 è stato dato incarico al responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale di predisporre gli atti necessari alla modifica del Programma di Fuoriuscita dal bacino LSU adottato ai sensi della L.R. 24/2000 inserendo il seguente personale;

n. 1 cat B Collaboratore amministrativo che abbia maturato esperienza nel settore finanziario con particolare riferimento ai servizi economato e personale;

n. 2 cat B Collaboratore Amministrativo che abbia maturato esperienza nel settore finanziario con attestata conoscenza informatica

n. 1 Cat B Collaboratore amministrativo che abbia maturato esperienza nel settore amministrativo servizio protocollo e abbia acquisito conoscenze nella gestione del protocollo informatico e sulle politiche comunitarie e integrazione europee, con maturata esperienza nei servizi di segreteria

-Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 16/12/2010 è stato approvato il nuovo programma di fuoriuscita dal bacino dei LSU adottato ai sensi della L.R. 24/200;

-che con deliberazione n. 139 del 16/12/2010 è stato disposto di provvedere, previa selezione, alla stipula di n. 4 contratti di diritto privato part time al 45,5% mansione esecutore operativo specializzato CAT economica B.1

-VISTA determinazione del Segretario Comunale n. 01 del 06/04/2011 di "Approvazione selezione";

-VISTO il decreto del Dirigente del servizio n. 315 del 18/05/2011 di concessione contributo per la stabilizzazione di n. 4 lavoratori socialmente utili;

PROPONE

Per le motivazioni sopra indicate che qui si intendono interamente riportate

DI DARE INCARICO al responsabile dell'AREA II Finanziaria e Personale dei seguenti adempimenti:

a) Predisporre lo schema di contratto quinquennale di diritti privato part time al 45,5% da sottoporre alla firma degli LSU con data di decorrenza 01/09/2011 e scadenza 31/08/2016;

b) Di assumere impegno di spesa tenendo conto della seguente tabella:

Di Pietra Giuseppina	B1	part time 45,5%	assegnazione AREA II
Sorce Giuseppina	B1	part time 45,5%	assegnazione AREA II
Immordino Paola	B1	part time 45,5%	assegnazione AREA II
Mendola Tiziana	B1	part time 45,5%	assegnazione AREA I

c) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo

La presente proposta di deliberazione è stata predisposta dal Servizio Finanziario su indicazione del Sindaco.

Il Sindaco

P A R E R I

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990, n. 142, recepito con l'art. 1, comma I°, lettera i) della L.R. 11/12/1991, n. 48;

- in ordine alla regolarità Tecnica si esprime parere **favorevole**

Villalba, li 22/08/2011

Il Responsabile della P.O. II
Area Finanziaria e Personale
Giuseppe Plumeri

- in ordine alla regolarità contabile si esprime parere **favorevole**

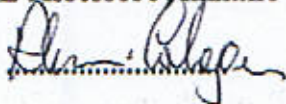
Villalba, li 22/8/2011

Il Responsabile della P.O. II
Area Finanziaria e Personale
Giuseppe Plumeri

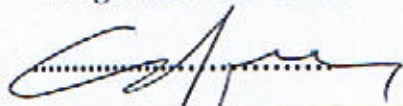
ANNOTAZIONI:

Il presente verbale, dopo la lettura , si sottoscrive per conferma:

L'Assessore Anziano



Il Segretario Comunale



Il Presidente



Certificato di Pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 05-09-2011..... e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi .

- E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 05-09-2011.....
al. 20-09-2011.....

Dalla Residenza Municipale li

Il Messo Comunale _____

Il Segretario Comunale

Si attesta che la presente delibera è stata trasmessa ai capigruppo consiliari

con nota n..... del

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12, comma1, L.R. n.44/91);

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma2, L.R. n.44/91.

Li 31/08/2011.....

Il Segretario Comunale

