



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 128 DEL 06-12-2017

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE PER IL PAGAMENTO DELLE SPESE TELEFONICHE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI VALLELUNGA PRATAMENO. PERIODO: GENNAIO/DICEMBRE 2016 - GENNAIO/OTTOBRE 2017.

L'anno duemiladiciassette, il giorno sei del mese di Dicembre, alle ore 14:00 e seguenti, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	PLUMERI ALESSANDRO	SINDACO	P
2	TERRITO CONCETTA	VICE SINDACO	P
3	ZAFFUTO GIUSEPPE	ASSESSORE	A
4	LA MONACA CALOGERINA	ASSESSORE	A
5	TRAMONTANA GIUSEPPE	ASSESSORE	P

PRESENTI: 3 - ASSENTI: 2

Presiede il Sig. ALESSANDRO PLUMERI nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA II - AREA FINANZIARIA

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE
N. 131 DEL 06-12-2017**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE
DELL'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE PER IL PAGAMENTO
DELLE SPESE TELEFONICHE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI
VALLELUNGA PRATAMENO. PERIODO: GENNAIO/DICEMBRE 2016 -
GENNAIO/OTTOBRE 2017.**

**IL SINDACO
PLUMERI ALESSANDRO**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.131 DEL 06-12-2017

PREDISPOSTA DALL' AREA FINANZIARIA AVENTE AD OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE PER IL PAGAMENTO DELLE SPESE TELEFONICHE DELL'ISTITUTO COMPENSIVO DI VALLELUNGA PRATAMENO. PERIODO: GENNAIO/DICEMBRE 2016 - GENNAIO/OTTOBRE 2017.

VISTO il comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 il quale dispone: “Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

VISTO l'art.1 lett. h della l.r. 11/12/1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, il quale sancisce il principio della separazione tra poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge 11.01.1996 n. 23 la quale dispone, che l'Ente Locale deve provvedere alle “spese varie d'ufficio” per assicurare il normale funzionamento delle scuole;

CONSIDERATO che l'istituto comprensivo di Vallelunga Pratameno comprende anche le scuole ricadenti nel comune di Villalba e Marianopoli;

ATTESO che tra “le spese varie d'ufficio” sono comprese le spese telefoniche dell'Istituto Comprensivo e che il Comune di Villalba, in proporzione al numero di alunni, deve partecipare alle spese telefoniche nella percentuale del 21,16%;

VISTA la nota protocollo n.5622 del 5 dicembre 2017 con la quale il comune di Vallelunga Pratameno ha trasmesso le fatture emesse dalla Telecom Italia Spa, relative alle spese telefoniche, dell'Istituto Comprensivo di Vallelunga Pratameno riguardo al periodo: gennaio/dicembre 2016 – gennaio/ottobre 2017, per l'importo totale di € 880,93;

VISTI gli stanziamenti di spesa per l'esercizio 2017 del bilancio di previsione approvato per il periodo 2017/2019 dal Consiglio Comunale con proprio atto deliberativo n. 46 del 20 luglio 2017;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RITENUTO opportuno, in conformità al Nuovo Ordinamento degli Enti Locali, e nelle more dell'approvazione del PEG, provvedere ad assegnare al responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale la risorsa finanziaria di € 880,93, per la compartecipazione al pagamento delle spese telefoniche dell'istituto comprensivo di Vallelunga Pratameno per il periodo: gennaio/dicembre 2016 – gennaio/ottobre 2017;

VISTO il D.L.gs.18/08/2000 n. 267;

VISTA la L.R. 10/91;

VISTA la L.R. 11/12/91 n. 48 e s.m.i;

VISTO il D.L.gs n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

SI PROPONE

a) di approvare ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/91, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

b) di assegnare al Responsabile all'Area II Finanziaria e Personale, la risorsa finanziaria di € 880,93, per la compartecipazione al pagamento delle spese telefoniche dell'istituto comprensivo di Vallelunga Pratameno pari alla percentuale del 21,16% dell'importo delle fatture emesse dalla Telecom Italia Spa, per il periodo: gennaio/dicembre 2016 – gennaio/ottobre 2017, a valere sul macroaggregato n. 04.06.1.104 del capitolo 3404 del bilancio per l'esercizio finanziario 2017;

3. di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.

La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE PER IL PAGAMENTO DELLE SPESE TELEFONICHE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI VALLELUNGA PRATAMENO. PERIODO: GENNAIO/DICEMBRE 2016 - GENNAIO/OTTOBRE 2017. ed è stata predisposta dall' AREA FINANZIARIA .

Il Responsabile del procedimento
F.to ROSA MARIA SPERA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, 06-12-2017

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON
COMPORTE RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE
ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Villalba, 06-12-2017

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE PER IL PAGAMENTO DELLE SPESE TELEFONICHE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI VALLELUNGA PRATAMENO. PERIODO: GENNAIO/DICEMBRE 2016 - GENNAIO/OTTOBRE 2017.

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RITENUTA, pertanto, la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 128 DEL 06-12-2017

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Sig. ALESSANDRO PLUMERI

L' Assessore Anziano
F.to Sig. TERRITO CONCETTA

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villalba,

Il Responsabile dell'Albo On-line _____

Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi _____ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, 06/12/2017

Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, _____

Il Segretario Comunale _____