



**COMUNE DI VILLALBA**  
**(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**DELIBERAZIONE N. 13 DEL 14-02-2017**

**OGGETTO: FORNITURA SERVIZI CONNESSI A PRODOTTI SOFTWARE, ASSISTENZA E FORMAZIONE RELATIVI ALLE PROCEDURE DELLA SUITE URBI DELLA PA DIGITALE S.P.A. ADOTTATA DAL COMUNE DI VILLALBA; TRIENNIO 2017-2019; ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE ALL'AREA III.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno quattordici del mese di Febbraio, alle ore 13:00 e seguenti, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

| N. | Cognome e Nome       | Carica       | Presente/Assente |
|----|----------------------|--------------|------------------|
| 1  | PLUMERI ALESSANDRO   | SINDACO      | P                |
| 2  | GUARINO GIUSEPPE     | VICE SINDACO | A                |
| 3  | TERRITO CONCETTA     | ASSESSORE    | P                |
| 4  | LA MONACA CALOGERINA | ASSESSORE    | A                |
| 5  | TRAMONTANA GIUSEPPE  | ASSESSORE    | P                |

PRESENTI: 3 - ASSENTI: 2

Presiede il Sig. ALESSANDRO PLUMERI nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



***COMUNE DI VILLALBA***  
***(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)***

**AREA III - AREA TECNICA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE**  
**N. 14 DEL 14-02-2017**

**OGGETTO: FORNIRUTRA SERVIZI CONNESSI A PRODOTTI SOFTWARE, ASSISTENZA E FORMAZIONE RELATIVI ALLE PROCEDURE DELLA SUITE URBI DELLA PA DIGITALE S.P.A. ADOTTATA DAL COMUNE DI VILLALBA; TRIENNIO 2017-2019; ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE ALL'AREA III.**

**IL SINDACO / L'ASSESSORE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.14 DEL 14-02-2017**

**PREDISPOSTA DALL' AREA TECNICA AVENTE AD OGGETTO: FORNIRUTRA SERVIZI CONNESSI A PRODOTTI SOFTWARE, ASSISTENZA E FORMAZIONE RELATIVI ALLE PROCEDURE DELLA SUITE URBI DELLA PA DIGITALE S.P.A. ADOTTATA DAL COMUNE DI VILLALBA; TRIENNIO 2017-2019; ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE ALL'AREA III.**

**VISTO** il comma 1 dell'art.169 del D. Lsg. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone:”Sulla base del

bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

**VISTO** l'art. 1 lett.h della l.r. 11.12.1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della legge 142/90 e s.m.i., il quale sancisce il principio della separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

**PRESO ATTO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 18 ottobre 2016, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2016/2018 e relativi allegati e che con successivo atto del Consiglio Comunale n.39 del 29.11.2016 sono state approvate le variazioni al bilancio;

**Visto** l'art. 5, comma 11 del Decreto Legge del 30 dicembre 2016, n. 244, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 del 30 dicembre 2016 (Milleproroghe) con il quale è stato prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per il periodo 2017/2019 al 31/03/2017 ed autorizzato l'esercizio provvisorio per il 2017;

**Visto** l'art. 163, commi 3, 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. n.118/2011 e successivamente dal D.Lgs. 126/2014 ai sensi del quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**RILEVATO** che l'intera piattaforma informatica per tutti i servizi comunali in passato è stata affidata alla ditta PA Digitale S.p.A., con sede a Pieve Fissiraga (Lo), con l'utilizzo dei prodotti software relativi alle procedure della suite URBI in scadenza al 31.12.2016, e che i Responsabili di Area, i titolari di Servizi e gli Amministratori Comunali hanno manifestato piena soddisfazione per il regolare funzionamento del sistema e per la tempestività negli interventi che, di volta in volta, venivano richiesti, evidenziando che l'impiego di un sistema informatico con caratteristiche tecniche differenti comporterebbe incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate per l'intero apparato amministrativo dell'Ente;

**RILEVATO**, ancora, che la società PA Digitale S.p.a., mediante ordinativo di fornitura n.15079/2016 del 15/12/2016, in atti comune in data 19.12.2016 con prot. n.5819, ha proposto per l'utilizzo delle procedure della suite URBI la stipula del contratto per l'anno 2017 dei servizi ASP / fornitura software a partire dall'1.1.2017 e fino al 31.12.2017, per un importo complessivo di €.11.739,23 di cui €.9.622,32 per imponibile ed €.2.116,91 per i.v.a. al 22%, ridotto all'importo di €.11.276,61, di cui €.9.243,12 per imponibile ed €.2.033,49 per i.v.a. al 22%, (*sottratto il servizio gestione archivio storico, conservazione*), come da nota n.0002766 del 7.2.2017 della medesima PA Digitale S.p.A., a riscontro della nota del Comune prot. n.301 del 23.1.2017 di rinegoziazione, a cui ha fatto seguito l'ulteriore proposta formulata con nota PA Digitale S.p.A. prot. n.0002956 del 8.2.2017 di stipula del contratto per il triennio 2017-2019, per un importo annuo pari a quello stabilito per il trascorso anno 2016 fissato in €.10.948,38, di cui €.8.974,08 per imponibile ed €.1.974,30 per iva al 22%, con un totale complessivo per il triennio di €.32.845,14;

**RITENUTO**, che la proposta in ultimo formulata dalla Pa Digitale S.p.A. di stipula del contratto per il triennio 2017-2019, per un importo annuo pari a quello stabilito per il trascorso anno 2016 fissato in €.10.948,38, di cui €.8.974,08 per imponibile ed €.1.974,30 per iva al 22%, con un totale complessivo per il triennio di €.32.845,14, risulta conveniente e vantaggiosa per il Comune tenuto anche conto della particolare natura tecnica del servizio di che trattasi, delle ragioni attinenti alla tutela di diritti esclusivi e della necessità di dare continuità al servizio per

consentire agli uffici comunali la regolare prosecuzione nelle attività istituzionali, fattori questi che consentono il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016, art. 36 comma 2 lett.a, trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie comunitarie (sotto soglia), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza richiesti dal Codice degli appalti approvato con D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da acquisire con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, mediante affidamento diretto secondo il disposto dell'art. 63 comma 2, lett. b.3) e co.3 lett. b), nonché dell'art. 125 co.1, lett. c.3) del D.Lgs. 50/2016 citato che consentono di avvalersi dell'affidamento diretto, senza previa indizione di gara, quando le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale, e qualora l'impiego di un sistema informatico con caratteristiche tecniche differenti comporterebbe incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate per l'intero apparato amministrativo dell'Ente;

**Richiamato** il contenuto della delibera della G.C. n. 07 del 25 gennaio 2017 con la quale, tra l'altro, sono state assegnate al Responsabile dell'Area III "Tecnica e Gestione del Territorio" le risorse finanziarie inerenti il capitolo n.520 "spese di funzionamento centro elettronico" - macroaggregato 01.08.01.103 - del bilancio 2016-2018, esercizio 2017, comprendente le somme per il Servizio manutenzione, aggiornamento ed assistenza ai programmi applicativi degli uffici comunali relativi alle procedure della suite URBI adottata dal Comune di Villalba;

**RITENUTO** necessario, in conformità al Nuovo Ordinamento degli Enti Locali, provvedere ad assegnare al Responsabile dell'Area III le risorse finanziarie necessarie al raggiungimento dei seguenti obiettivi prefissati dall'Amministrazione:

a) affidamento per il triennio 2017-2019 dei servizi connessi alla manutenzione, aggiornamento, assistenza e formazione dei prodotti software relativi alle procedure della suite URBI della PA Digitale S.p.A., adottati dal Comune di Villalba ed utilizzati dagli uffici comunali;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 così come integrato e modificato dal D.Lgs. n.118/2011 e successivamente dal D.Lgs. 126/2014;

VISTA la L. R. n. 10/91;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale

Per i motivi sopraesposti, propone l'adozione della seguente,

## **D E L I B E R A**

**a)** di approvare ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/1991, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

**b)** di assegnare al Responsabile dell'Area III "Tecnica e Gestione del Territorio" le risorse finanziarie necessarie al raggiungimento del seguente obiettivo prefissato dall'Amministrazione: affidamento per il triennio 2017-2019 dei servizi connessi alla manutenzione, aggiornamento, assistenza e formazione dei prodotti software relativi alle procedure della suite URBI della PA Digitale S.p.A., adottati dal Comune di Villalba ed utilizzati dagli uffici comunali, determinate sul bilancio approvato 2016-2018 come segue:

| <b>anno</b> | <b>Capitolo/macroaggregato</b> | <b>importo</b> | <b>descrizione</b>                                                                                                                         |
|-------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2017        | 520/ 01.08.1.103               |                | "spese di funzionamento centro elettronico" si conferma l'assegnazione delle risorse di cui alla delibera G.C. n.07/2017                   |
| 2018        | 520/ 01.08.1.103               | €.10.948,38    | "spese di funzionamento centro elettronico"                                                                                                |
| 2019        | 520/ 01.08.1.103               | €.10.948,38    | "spese di funzionamento centro elettronico"; da assegnare successivamente all'approvazione del bilancio 2017-2019 in corso di elaborazione |

**c)** di rendere il presente atto immediatamente esecutivo sussistendo valide motivazioni di urgenza nel deliberare.

La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: FORNIRUTRA SERVIZI CONNESSI A PRODOTTI SOFTWARE, ASSISTENZA E FORMAZIONE RELATIVI ALLE PROCEDURE DELLA SUITE URBI DELLA PA DIGITALE S.P.A. ADOTTATA DAL COMUNE DI VILLALBA; TRIENNIO 2017-2019; ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE ALL'AREA III. ed è stata predisposta dall' AREA TECNICA .

Il Responsabile del procedimento  
F.to RAIMONDO ANNALORO

#### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

**X FAVOREVOLE**

**CONTRARIO**

Villalba, 14-02-2017

Il Responsabile dell'AREA TECNICA  
F.to ING. SALVATORE BORDENGA

#### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

**X FAVOREVOLE**

**CONTRARIO**

**NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON  
COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE  
ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE**

Villalba, 14-02-2017

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto: FORNIRUTRA SERVIZI CONNESSI A PRODOTTI SOFTWARE, ASSISTENZA E FORMAZIONE RELATIVI ALLE PROCEDURE DELLA SUITE URBI DELLA PA DIGITALE S.P.A. ADOTTATA DAL COMUNE DI VILLALBA; TRIENNIO 2017-2019; ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE ALL'AREA III.**

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RITENUTA, pertanto, la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

**Con votazione palese ed unanime;**

### **DELIBERA**

**- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

**Con votazione palese ed unanime**

### **DELIBERA**

**- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 13 DEL 14-02-2017**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Sig. ALESSANDRO PLUMERI

L' Assessore Anziano  
F.to Sig. TERRITO CONCETTA

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Villalba,

Il Responsabile dell'Albo On-line \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi \_\_\_\_\_ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, 14/02/2017

Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_