

81  
Proposta N° 18  
del 21 FEB. 2011

# COMUNE DI VILLALBA

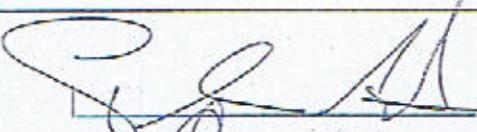
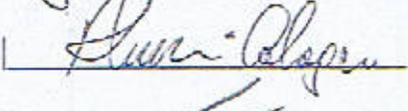
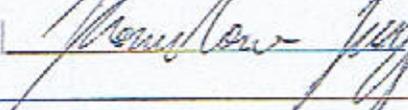
## PROVINCIA DI CALTANISSETTA



### ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 del Reg. -  
OGGETTO: ISTITUZIONE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AI SENSI DEL  
COMMA 4°, DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 165/2001 .  
Data 1 FEB. 2011 - I.E.

L'anno duemiladieci il giorno VENTUNO del mese di FEBBRAIO alle ore 13,30  
seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad  
invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori :

Nominativo	Carica	Firma dei presenti
1. PLUMERI	ALESSANDRO - Sindaco	
2. PLUMERI	CALOGERO Assessore	
3. DI VITA	ANTONIO "	
4. TERRITO	CONCETTA "	
5. TRAMONTANA GIUSEPPE	"	

Presiede il Sindaco Sig. Alessandro Plumeri.

Partecipa il Segretario del Comune D.ssa Maria Nicastro.

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

La presente proposta di deliberazione è stata predisposta su indirizzo ed indicazione del Sindaco.

**PREMESSO:**

- che il comma 4° dell'articolo 55 del d.lgs. 165/2001 prevede che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari;
- che presso il Comune di Villalba non è stato costituito l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari;

**CONSIDERATO:**

- che si rende necessario costituire, con deliberazione della Giunta Comunale, l'ufficio competente per i provvedimenti disciplinari;
- che l'ufficio dei procedimenti disciplinari dovrà essere composto da Segretario Comunale e dai responsabili di Area;

**VISTO:**

- il d.lgs. 165/2001 ed in particolare il comma 4° dell'art 55;
- il C.N.L del 6/7/1995 ed in particolare il Capo V° Norme disciplinari;
- il d.lgs. 150 del 27/10/2009;
- il vigente regolamento degli uffici e servizi;
- lo statuto comunale

**SI PROPONE**

- 1) **APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa;
- 2) **Individuare** e costituire l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari presso il Comune di Villalba ai sensi del comma 4° dell'art. 55 del d.lgs. 165/2001; composto dal Segretario Comunale e dai responsabili di Area;
- 3) **Di rendere** la presente proposta di deliberazione immediatamente esecutiva.

017

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'Area Finanziaria e Personale;

con voti unanimi

---

### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione relativa all'oggetto.

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 u.c. del d.lgs. 267 del 18/8/2000.

La presente proposta di deliberazione è stata predisposta dal Servizio Finanziario su indicazione del Sindaco.

Il Sindaco

### P A R E R I

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990, n. 142, recepito con l'art. 1, comma I°, lettera i) della L.R. 11/12/1991, n. 48;

- in ordine alla regolarità Tecnica si esprime parere favorevole

---

Villalba, li 21/02/2011

Il Responsabile della P.O. II  
Area Finanziaria e Personale  
Giuseppe Plumeri

- in ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole

---

Villalba, li 21/02/2011

Il Responsabile della P.O. II  
Area Finanziaria e Personale  
Giuseppe Plumeri

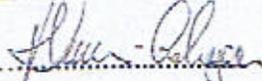
---

ANNOTAZIONI:

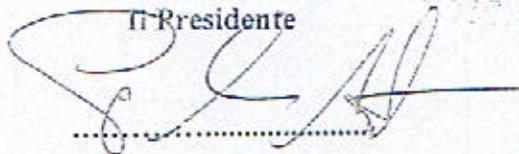
---

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma:

L'Assessore Anziano  
Comunale

  
.....  
.....

Il Presidente

  
.....

Il Segretario

---

### Certificato di Pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 22-02-2011 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

- E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 22-02-2011 al 08-03-2011.

Dalla Residenza Municipale li .....

Il Messo Comunale \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

---

Si attesta che la presente delibera e' stata trasmessa ai capigruppo consiliari con nota n..... del .....

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12, comma1, L.R. n.44/91);

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma2, L.R. n.44/91.

Li 21 FEB. 2011 .....

Il Segretario Comunale

---