



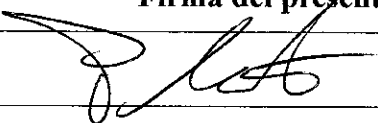
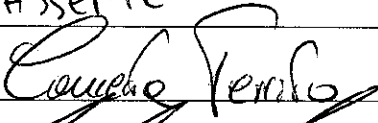
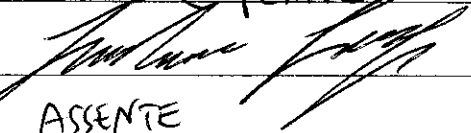
COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 2 DEL 7/1/2015

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II - FINANZIARIA E PERSONALE PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA.

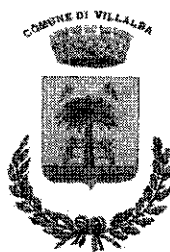
L'anno duemilaquindici, il giorno SETTE del mese di GENNAIO alle ore 13,30, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Nr.	Cognome e nome	Carica	Firma dei presenti
1	PLUMERI ALESSANDRO	Sindaco	
2	PLUMERI CALOGERO	Vice Sindaco	ASSENTE
3	TERRITO CONCETTA	Assessore	
4	TRAMONTANA GIUSEPPE	Assessore	
5.	RAPISARDA ILARIA	Assessore	ASSENTE

Assume la presidenza il Geom. Plumeri Alessandro, in qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Concettina Nicosia.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE
N. 2 DEL 4/1/2015

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II –
FINANZIARIA E PERSONALE PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA.**

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale:

Assegnazione risorse finanziarie al responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per il servizio di mensa scolastica.

VISTO il comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 il quale dispone: "Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

VISTO l'art. 1 lett. h della l.r. 11/12/1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche e integrazioni, il quale sancisce il principio della separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici e servizi;

VISTO l'atto n.104 del 17 novembre 2014 con il quale la G.C. ha dato mandato al Responsabile dell'Area II di affidare il servizio di mensa scolastica alla soc. coop. San Giuseppe Lavoratore con sede legale in Villalba via Interprovinciale s. n. c., agli stessi patti e condizioni, nelle more che vengano definiti gli atti di gara ad evidenza pubblica di cui al Bando pubblicato in data 14 novembre 2014 e, comunque, non oltre il 19 dicembre 2014;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 441 del 19 novembre 2014 di affidamento alla soc. coop. soc.le San Giuseppe Lavoratore di Villalba del servizio di mensa scolastica i mesi di novembre e dicembre 2014;

ATTESO che in data 27 novembre 2014 è stata espletata la gara per l'aggiudicazione del servizio e con verbale di pari data lo stesso è stato aggiudicato, in via provvisoria, alla soc. coop. soc.le San Giuseppe Lavoratore di Villalba;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.1 del 5 gennaio 2015 di affidamento alla soc. coop. soc.le San Giuseppe Lavoratore di Villalba del servizio di fornitura alimenti, preparazione e somministrazione di pasti per il servizio di mensa scolastica della scuola dell'infanzia e primaria per l'a.s. 2014/2015;

ATTESO che ai sensi delle vigenti disposizioni sanitarie, dovrà predisporci l'applicazione e l'osservanza dell'autocontrollo alimentare con il sistema dell'H.A.C.C.P. di cui al D. Lgs. n.155/97 e che occorre affidare il servizio a professionista abilitato;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2014 che ha differito al 31 marzo 2015 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2015 per gli enti locali;

VISTO l'art. 163, comma 1, del D. Lgs.267/2000 il quale stabilisce: "Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle somme tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento";

CHE pertanto occorre impegnare le somme necessarie per l'erogazione del servizio fino alla fine dell'a.s. in corso di cui € 27.000,00 per la fornitura di pasti ed € 600,00 per l'autocontrollo alimentare;

ATTESO che l'impegno è relativo ad una spesa non frazionabile, urgente e necessaria per assicurare il servizio di mensa scolastica agli alunni della scuola dell'infanzia e primaria dove è vigente il tempo pieno;

RITENUTO opportuno, in conformità al Nuovo Ordinamento degli Enti locali, assegnare al responsabile della P.O. II le risorse finanziarie occorrenti per il predetto obiettivo, così suddivise:

- Gestione servizio di mensa scolastica, importo € 27.000,00 sul bilancio es. fin. 2015, in corso di formazione;
- incarico a professionista per la predisposizione ed osservanza dell'autocontrollo alimentare, importo € 600,00 sul bilancio es. fin. 2015, in corso di formazione;

VISTO il D.L.gs. 18/08/2000 n. 267;

VISTA la L.R. 11/12/91 n. 48 e s.m.i.;

VISTA la l.r. 10/91;
VISTO lo Statuto Comunale;

SI PROPONE

1. di approvare, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/91, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
2. di assegnare al responsabile della P.O. II le somme occorrenti per i seguenti obiettivi:
 - Gestione servizio di mensa scolastica, importo € 27.000,00 sull'intervento 1.04.05.03 cap. 3400 del bilancio es. fin. 2015, in corso di formazione;
 - Incarico a professionista per la predisposizione ed osservanza del servizio di autocontrollo alimentare, importo € 600,00 sull'intervento 1.04.05.03 cap. 3407 del bilancio es. fin. 2015, in corso di formazione;
3. - di rendere il presente atto immediatamente esecutivo al fine di non creare disservizio all'istituzione scolastica che attua il tempo pieno.

Il Responsabile del Procedimento
Fruscione Maria Antonia



La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: "ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II – FINANZIARIA E PERSONALE PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA" ed è stata predisposta dall'Area II su indicazione dell'Amministrazione Comunale.

IL SINDACO / L'ASSESSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

☒ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

Villalba, li 05/01/2015

Il Responsabile dell'Area II
(Rag. Giuseppe Palmeri)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

☒ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

☐ NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Villalba, li 05/01/2015

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Rag. Giuseppe Palmeri)

LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto: “ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II – FINANZIARIA E PERSONALE PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA.”;

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

RITENUTA, pertanto, la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa evidenziate;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportate.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

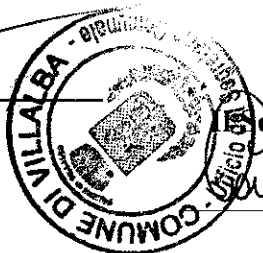
di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 2 DEL 7/1/2015

Il Presidente

L'Assessore Anziano

Il Segretario Comunale



È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li _____ Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per __ giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villalba, li _____

Il Responsabile dell'Albo _____
Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

☒ Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi _____ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, li 7/1/2015 Il Segretario Comunale _____



È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li _____ Il Segretario Comunale _____