



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 33 DEL 28-03-2017

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA II PER SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventotto del mese di Marzo, alle ore 19:30 e seguenti, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	PLUMERI ALESSANDRO	SINDACO	P
2	GUARINO GIUSEPPE	VICE SINDACO	P
3	TERRITO CONCETTA	ASSESSORE	A
4	LA MONACA CALOGERINA	ASSESSORE	P
5	TRAMONTANA GIUSEPPE	ASSESSORE	A

PRESENTI: 3 - ASSENTI: 2

Presiede il Sig. ALESSANDRO PLUMERI nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA II - AREA FINANZIARIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE
N. 35 DEL 28-03-2017

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE
DELL'AREA II PER SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI

IL SINDACO / L'ASSESSORE
PLUMERI ALESSANDRO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.35 DEL 28-03-2017

PREDISPOSTA DALL' AREA FINANZIARIA AVENTE AD OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA II PER SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI

VISTO il comma 1 dell'art.169 del D. Lsg. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone: "Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

VISTO l'art. 1 lett. h della l.r. 11.12.1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della Legge 142/90

e successive modifiche ed integrazioni., il quale sancisce il principio della separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art5 comma 11 del Decreto Legge del 30 dicembre 2016, n 244, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 del 30 dicembre 2016 con il quale è stato prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali per il periodo 2017/2019 al 31/03/2017 ed autorizzato esercizio provvisorio per il 2017;

VISTA la Deliberazione di consiglio Comunale n. 28 del 18/10/2016 avente ad oggetto "Esame e approvazione del Bilancio di previsione anno 2016/2018 e della nota integrativa – Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del DLgs 118/2011", esecutiva;

VISTO l'art 163 d, commi 3, 4 e 5 del d.Lgs 267/2000, così come modificato dal DLgs n. 11/2011 e successivamente dal DLgs 126/2014 ai sensi del quale , nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione , gli Enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori a un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio di bilancio di previsione deliberato l'anno precedente ridotti delle somme già impegnate negli esercizi e dell'importo accantonato al fondo

pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:

- a) Tassativamente regolate dalla legge;
- b) Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) A carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSIDERATO che in data 31/12/2016 è giunto a scadenza il contratto per il noleggio di n. 2 fotocopiatrici a servizio degli Uffici stipulato tra questa amministrazione e la ditta DAGO srl a seguito della Determinazione Dirigenziale n. 77 del 12/02/2016;

CHE si rende necessario procedere alla proroga del contratto esistente per un periodo di mesi quattro a decorrere dal 01/01/2017 nelle more dell'espletamento delle procedure utili alla stipula di un nuovo contratto per il periodo di anni 3 con decorrenza 01/04/2017;

CHE trattasi di spesa non frazionabile necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RITENUTO opportuno, in conformità al Nuovo Ordinamento degli Enti Locali, e nelle more dell'approvazione del PEG, provvedere all'assegnazione al Responsabile del Servizio Finanziario delle risorse finanziarie necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di seguito specificati:

anno	Intervento	Capitolo	Importo	dscrizione
2017	1.01.01.08.03	520/1	630,00	Rinnovo contratto alla ditta DAGO srl periodo 01/01/2017 – 30/04/2017
2017	1.01.01.08.03	520/1	1.220,00	Stipula contratto noleggio fotocopiatrici periodo 01/04/2017 31/03/2020
2018	1.01.01.08.03	520/1	1830,00	Servizio noleggio fotocopiatrici 01/01/2018-31/12/2018
2019	1.01.01.08.03	520/1	2440,00	Da assegnare successivamente all'approvazione del bilancio 2017 - 2019

Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Vista la L.R. 11.12.1991 n. 48 e s.m.i;

VISTA LA L. R. n. 10/91;

Visto lo Statuto Comunale;

SI PROPONE

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/91, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- 2) di assegnare al Responsabile dell'AREA II Finanziaria e personale, le risorse finanziarie necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di seguito specificati:

anno	Intervento	Capitolo	Importo	dscrizione
2017	1.01.01.08.03	520/1	630,00	Rinnovo contratto alla ditta DAGO srl periodo 01/01/2017 – 30/04/2017
2017	1.01.01.08.03	520/1	1.220,00	Stipula contratto noleggio fotocopiatori periodo 01/04/2017 31/03/2020
2018	1.01.01.08.03	520/1	1830,00	Servizio noleggio fotocopiatori 01/01/2018-31/12/2018
2019	1.01.01.08.03	520/1	2440.00	Da assegnare successivamente all'approvazione del bilancio 2017 - 2019

4) di dare mandato al Responsabile dell'AREA II di porre in essere tutti gli atti consequenziali all'adozione del presente atto;

3) di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.12 della L.n.44/91, data l'urgenza di provvedere al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA II PER SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI ed è stata predisposta dall' AREA FINANZIARIA

Il Responsabile del procedimento
F.to MARIA ANNALORO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, 24-03-2017

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON
COMPORTE RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE
ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Villalba, 24-03-2017

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

LA GIUNTA COMUNALE

**PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto:
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA II
PER SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI**

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RITENUTA, pertanto, la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 33 DEL 28-03-2017

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Sig. ALESSANDRO PLUMERI

L' Assessore Anziano
F.to Sig. LA MONACA CALOGERINA

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villalba,

Il Responsabile dell'Albo On-line _____

Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi _____ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, 28/03/2017

Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, _____

Il Segretario Comunale _____