



**COMUNE DI VILLALBA**  
**(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**DELIBERAZIONE N. 83 DEL 07-09-2017**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA I° AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno sette del mese di Settembre, alle ore 14:00 e seguenti, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

<b>N.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente/Assente</b>
1	PLUMERIALESSANDRO	SINDACO	P
2	TERRITO CONCETTA	VICE SINDACO	P
3	ZAFFUTO GIUSEPPE	ASSESSORE	A
4	LA MONACA CALOGERINA	ASSESSORE	P
5	TRAMONTANA GIUSEPPE	ASSESSORE	P

PRESENTI: 4 - ASSENTI: 1

Presiede il Sig. ALESSANDRO PLUMERI nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



***COMUNE DI VILLALBA***  
***(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)***

**AREA I - AREA AMMINISTRATIVA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE**  
**N. 86 DEL 07-09-2017**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE  
DELL'AREA I° AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI  
STATO CIVILE.**

**IL SINDACO / L'ASSESSORE**  
**PLUMERI ALESSANDRO**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.86 DEL 07-09-  
2017**

**PREDISPOSTA DALL' AREA AMMINISTRATIVA AVENTE AD OGGETTO:  
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA I°  
AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE.**

**PREMESSO CHE**, in attesa dell'emanazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 10 comma 2 del D.P.R. n. 396/2000, che dovrà disciplinare le modalità tecniche per la tenuta degli atti dello stato civile conservati negli archivi informatici, continueranno ad essere utilizzati i registri già in funzione secondo le modalità di cui al decreto del Ministero dell'Interno in data 27.2.2001;

**ATTESO che**, pertanto, occorre procedere all'acquisto dei registri cartacei che dovranno essere utilizzati nel corso dell'anno 2017, nonché alla trasmissione degli stessi alla Prefettura per la prescritta vidimazione;

**VISTI** gli stanziamenti di spesa per l'esercizio 2017 del bilancio di previsione approvato per il periodo 2017/2019 dal Consiglio Comunale con proprio atto deliberativo n. 46 del 20 luglio 2017;

**VISTO** l'art. 1 lett h della l.r. 11.12.1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della legge 142/90 e s m i., il quale sancisce il principio della separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTA** la L.r. 48/1991 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Per le motivazioni espresse nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate,

**SI PROPONE**

- 1) di approvare ai sensi dell'art. 3 della legge regionale n.10/91 le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- 2) di assegnare al Responsabile dell'Area I<sup>^</sup> - Amministrativa per l'acquisto dei registri cartacei per l'Ufficio di Stato Civile, la somma di € 316,00 a valere sul macroaggregato 01.07.1.103 - capitolo 950.8 "Spese stampati, cancelleria e varie ufficio anagrafe e stato civile " del bilancio per l'esercizio finanziario 2017;
- 3) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12, comma 2, della L.R. 44/1991.

La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA I° AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE. ed è stata predisposta dall' AREA AMMINISTRATIVA .

Il Responsabile del procedimento  
F.to VINCENZO CALDERONE

#### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, 07-09-2017

Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to DOTT.SSA CONCETTINA NICOSIA

#### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON  
COMPORTE RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE  
ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Villalba, 07-09-2017

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

## LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
**ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA I°  
AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE.**

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RITENUTA, pertanto, la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

**Con votazione palese ed unanime;**

### DELIBERA

**- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.**

## LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

**Con votazione palese ed unanime**

### DELIBERA

**- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 83 DEL 07-09-2017**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Sig. ALESSANDRO PLUMERI

L' Assessore Anziano  
F.to Sig. TERRITO CONCETTA

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Villalba,

Il Responsabile dell'Albo On-line \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi \_\_\_\_\_ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, 07/09/2017

Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_