



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 84 DEL 31-08-2021

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA I^ AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2022.

L'anno duemilaventuno, il giorno trentuno del mese di Agosto, alle ore 12:05 e seguenti, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	IMMORDINO MARIA PAOLA	SINDACO	P
2	LA MONACA CALOGERINA	VICE SINDACO	P
3	NALBONE GIUSI	ASSESSORE	P
4	CALA' SILVANA	ASSESSORE	P
5	IMMORDINO IVAN	ASSESSORE	P

PRESENTI: 5 - ASSENTI: 0

Presiede il Sig. MARIA PAOLA IMMORDINO nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. DANIELE GIAMPORCARO.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA I - AREA AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE
N. 78 DEL 10-08-2021

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE
DELL'AREA I^ AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI
DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2022.**

IL SINDACO / L'ASSESSORE
IMMORDINO MARIA PAOLA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.78 DEL 10-08-2021

PREDISPOSTA DALL' AREA AMMINISTRATIVA AVENTE AD OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA I^ AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2022.

PREMESSO CHE, in attesa dell'emanazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 10 comma 2 del D.P.R. n. 396/2000, che dovrà disciplinare le modalità tecniche per la tenuta degli atti dello stato civile conservati negli archivi informatici, continueranno ad essere utilizzati i registri già in funzione secondo le modalità di cui al decreto del Ministero dell'Interno in data 27.2.2001;

ATTESO che, pertanto, occorre procedere all'acquisto dei registri cartacei che dovranno essere utilizzati nel corso dell'anno 2022, nonché alla trasmissione degli stessi alla Prefettura per la prescritta vidimazione;

VISTO il comma 1 dell'art.169 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone che "Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

VISTO l'art. 1 lett. h della l.r. 11.12.1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della legge 142/90 e s.m.i., il quale sancisce il principio della separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO che il Consiglio Comunale ad oggi non ha ancora approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso, nonostante sia scaduto il termine del 31 maggio 2021 previsto dal 2° comma dell'art.3, del Decreto Legge 30 aprile 2021, n.56, in G.U.R.I. al n.103 del 30/04/2021;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. così dispone: "Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi

del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

VISTI gli stanziamenti di spesa per l'esercizio 2021 del bilancio di previsione approvato per il periodo 2020/2022 dal Consiglio Comunale con proprio atto deliberativo n. 46 del 10 novembre 2020;

Per le motivazioni espresse nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate,

SI PROPONE

- 1) di approvare ai sensi dell'art. 3 della legge regionale n.10/91 le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- 2) di assegnare al Responsabile dell'Area I[^] - Amministrativa per l'acquisto dei registri cartacei per l'Ufficio di Stato Civile, la somma di € 326,35 a valere sul macroaggregato 01.07.1.103 - capitolo 950.8 "Spese stampati, cancelleria e varie ufficio anagrafe e stato civile " del bilancio per l'esercizio finanziario 2021, in corso di formazione;
- 3) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12, comma 2, della L.R. 44/1991.

La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA I^ AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2022. ed è stata predisposta dall' AREA AMMINISTRATIVA .

Il Responsabile del procedimento
F.to ROSA MARIA LO RE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, 10-08-2021

Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA
F.to DANIELE GIAMPORCARO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON
COMPORTE RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE
ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Villalba, 11-08-2021

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA
F.to DOTT. IVAN PACI

LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto:
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AL RESPONSABILE DELL'AREA I^ AMMINISTRATIVA E LEGALE PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2022.

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RITENUTA, pertanto, la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 84 DEL 31-08-2021

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Sig. MARIA PAOLA IMMORDINO

L' Assessore Anziano
F.to Sig. LA MONACA CALOGERINA

Il Segretario Comunale
F.to Dott. DANIELE GIAMPORCARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villalba,

Il Responsabile dell'Albo On-line _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi _____ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, 31/08/2021

Il Segretario Comunale F.to Dott. DANIELE GIAMPORCARO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, _____

Il Segretario Comunale _____