

Proposta N° 103 del 23 OTT. 2013



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 99 DEL 23 OTT. 2013

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2013 - 2015 FABBISOGNO DI PERSONALE.

L'anno duemilatredecim, il giorno ventitree del mese di ottobre alle ore 14,00, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Nr.	Cognome e nome	Carica	Firma dei presenti
1	PLUMERI ALESSANDRO	Sindaco	
2	PLUMERI CALOGERO	Vice Sindaco	
3	MAZZARISI SALVATORE	Assessore	ASSENTE
4	TERRITO CONCETTA	Assessore	
5	TRAMONTANA GIUSEPPE	Assessore	

Assume la presidenza geom. Alessandro Plumeri, in qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Calogero Ferlisi.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

PREMESSO:

- **che** con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 19/07/2012 è stata approvata la Programmazione triennale 2012 – 2014 Fabbisogno di Personale;

- **che** l'art. 91, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 dispone che “gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per migliorare il funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'art. 39 del d.lgs. n. 449 del 27/12/1997, per quanto applicabili realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze”;

PRESO ATTO che il dipendente comunale Zoda Mansueto in data 01/10/2013 è stato collocato in pensione per raggiunti limiti di età;

RILEVATO:

- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del d.lsg .n. 267/2000 e successive modificazioni;

- che la presente programmazione è volta ad una riduzione della spesa complessiva per il personale e che il valore complessivo della dotazione organica è stato oggetto, negli anni, di progressiva riduzione in base alle necessità dell'Ente;

VISTO l'articolo 48, comma 3 del D. Lgs. 267/2000, che dispone “E' altresì, di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio”

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali per il quadriennio 2006 – 2009 e il biennio economico 2008 – 2009;

CONSIDERATO:

- **CHE** la legge finanziaria anno 2007 al comma 562 stabilisce che gli Enti possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno;

DATO ATTO:

- **CHE** nel triennio 2013-2015, in ossequio al principio sancito dall'art. 35, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui l'assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni avviene tramite procedure selettive che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno, si intendono ricoprire i posti liberi mediante procedure selettive;

- **CHE**, nel triennio 2013-2015 non vi sono posti vacanti da ricoprire e pertanto non si procederà ad assunzioni;

- **CHE** il prospetto del Programma triennale del fabbisogno di personale periodo 2013-2015 è il seguente:

a) Personale a tempo indeterminato

- Categoria "D" n. 2 + 1 part-time;
- Categoria "C" n. 6;
- Categoria "B" n. 6;
- Categoria "A" n. 2;

b) Personale a tempo determinato

- Categoria "D" n. 1
- Categoria "C" n. 4
- Categoria "B" n. 6
- Categoria "A" n. 6

CONSIDERATO CHE il Programma triennale del personale periodo 2013-2015 è stato redatto indicando, in riferimento alle strutture organizzative di riferimento:

- a) la categoria professionale ed il numero di posti ad essa relativi, che questa Amministrazione intende assumere negli anni di competenza;
- b) la tipologia di procedura diretta alla copertura del posto e la data di decorrenza preventivata dell'assunzione in servizio;
- c) la quantificazione, per ciascuno degli anni di riferimento, della relativa spesa in euro, assumendo, quale termine di riferimento, quello di cui alla precedente lettera "b";
- d) l'entità delle risorse per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico delle nuove figure professionali destinate ad incrementare in modo stabile la dotazione organica del personale di questo Ente;
- **CHE** questo Ente non versa nelle condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi delle vigenti disposizioni;

PRESO ATTO che con nota n. 4102 del 10 ottobre 2013 è stato adempiuto l'onere di comunicazione alle rappresentanze sindacali con riferimento all'adozione del presente atto;

FATTO PRESENTE CHE l'efficacia della presente deliberazione è condizionata dall'acquisizione della certificazione da parte del Revisore dei Conti per quanto di competenza;

SI PROPONE

1) **APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 91, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e n. 35 del D.Lgs. 165/2001, il programma triennale del fabbisogno personale 2013-2015 qui di seguito riportato:

a) Personale a tempo indeterminato

ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
Categoria "D" n. 2 + 1 part-time al 50%	Categoria "D" n. 2 + 1 part-time al 50%	Categoria "D" n. 2 + 1 part-time al 50%
Categoria "C" n. 6	Categoria "C" n. 6	Categoria "C" n. 6
Categoria "B" n. 6	Categoria "B" n. 6	Categoria "B" n. 6

Categoria "A" n. 2 di cui uno fino alla data del 30/092013	Categoria "A" n. 1	Categoria "A" n. 1
TOTALE N. 16+1 part-time	TOTALE N. 15+1 part-time	TOTALE N. 15+1 part-time

b) Personale a tempo determinato

ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
Categoria "D" n. 2	Categoria "D" n. 2	Categoria "D" n. 2
Categoria "C" n. 4	Categoria "C" n. 4	Categoria "C" n. 4
Categoria "B" n. 6	Categoria "B" n. 6	Categoria "B" n. 6
Categoria "A" n. 6	Categoria "A" n. 6	Categoria "A" n. 6
TOTALE N. 18	TOTALE N. 18	TOTALE N. 18

2) di dare atto che, nel triennio 2013-2015, è rispettato, secondo le indicazioni e motivazioni riportate in preambolo e che qui si intendono integralmente trascritte, il principio sancito dall'articolo 35, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001, secondo cui l'assunzione nelle Amministrazioni Pubbliche avviene tramite procedure selettive che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno;

3) di dare atto che questo Ente non versa nelle condizioni strutturalmente deficitarie di cui alla vigente legislazione in materia;

4) di dare atto che la spesa connessa alla copertura dei posti indicati troverà regolare copertura finanziaria negli interventi del bilancio di previsione pluriennale esercizi finanziari anno 2013 e 2015; mentre la spesa riferita agli esercizi finanziari 2016 e successivi si terrà conto in sede di formazione del bilancio di previsione 2014 e del bilancio pluriennale 2014-2016 costituendo vincolo sulle entrate fisse e ricorrenti;

5) di dare atto che questa Amministrazione, ai fini di cui all'articolo 1, comma 1 e secondo i criteri di cui all'articolo 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001, si riserva di modificare il programma triennale del fabbisogno di personale anni 2013-2015, in modo da adeguarlo al soddisfacimento delle necessità organizzative che dovessero manifestarsi in prosieguo di tempo;

6) di dare atto che nel triennio 2013 - 2015 non si procederà ad assunzione di altro personale;

7) di dichiarare, il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo ai sensi dell'articolo n. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 per consentire l'approvazione del bilancio di previsione nei termini previsti dalla normativa vigente;

8) di dare atto che, la presente deliberazione, sarà comunicata al Consiglio Comunale e affissa all'Albo Pretorio e pubblicata sul sito Web dell'Ente, così come previsto dall'articolo 125 del D. Lgs. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2013 - 2015 FABBISOGNO DI PERSONALE”**;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

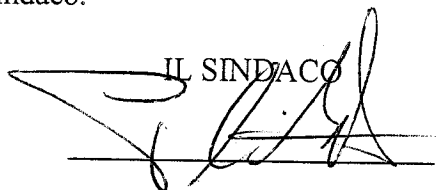
Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44 per consentire di approvare il bilancio di previsione nei termini previsti dalla normativa vigente.



La presente proposta di deliberazione è stata predisposta dall'Ufficio su conforme indicazione del Sindaco.

IL SINDACO


IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO


PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, li 10/10/2013

Il Responsabile dell'Area _____



PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, li 10/10/2013

Il Responsabile dell'Area _____


ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 della L. 08.06.1990, n. 142, comma 5, come recepita con L.R. 11.12.1991, n. 48, si attesta la copertura finanziaria derivante dall'adozione della proposta di deliberazione sopra descritta e che la spesa sarà imputata al capitolo n. _____ del Bilancio di Previsione per l'anno _____ denominato _____ per l'importo di €. _____

Villalba, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario _____

P.O. II
21/10/2013



COMUNE DI VILLALBA

C.A.P. 93010

PROVINCIA DI CALTANISSETTA

Il Revisore Unico dei Conti

21/10/2013

4240
P.O. II

PREMESSO

che in data 16 ottobre 2013 al sottoscritto Revisore Unico dei Conti è stata trasmessa tramite fax la richiesta di parere sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2013 - 2015 FABBISOGNO DI PERSONALE";

ESAMINATA

- la superiore proposta di deliberazione;
- il parere favorevole di regolarità tecnica;
- il parere favorevole di regolarità contabile;

PRENDE ATTO

del contenuto della proposta di deliberazione di Giunta Municipale, e precisamente della riduzione del personale a tempo indeterminato di categoria "A" da due unità ad una unità dal primo ottobre 2013 con il mantenimento di tale unità per le annualità 2014/2015; nonché dell'impegno della Giunta Municipale a non assumere altro personale nel triennio 2013/2015, coerentemente con l'azione di riduzione dell'organico di personale nell'ottica di un raccomandato contenimento delle spese del personale,

ESPRIME

parere favorevole raccomandando all'Amministrazione attiva di adottare comunque ogni possibile provvedimento finalizzato al risparmio della spesa per il personale.

Caltanissetta 21/10/2013

Il Revisore Unico dei Conti

Dott. Massimo Bellomo

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

L'Assessore Anziano

[Handwritten signature]

Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li _____

Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villalba, li _____

Il Responsabile dell'Albo _____

Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Villalba, li 23.10.2023

Il Segretario Comunale _____

[Handwritten signature]

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li _____

Il Segretario Comunale _____