

Albo



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 177 DEL 15 NOV. 2012
(Determinazione del Capo Area Amministrativa n. 28 del 15 NOV. 2012)

OGGETTO	Approvazione rendiconto spese postali anno 2011.
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ai sensi del comma 2 dell'art.6 della L.R.n.10/91

CONSIDERATO che per le spese postali è stato costituito un fondo presso l' Ufficio postale di Villalba alimentato da versamenti per anticipazione effettuate dal Comune mediante mandati di pagamento imputati a Partite giro sul capitolo 12950 intestato "Spese per conto terzi";

RILEVATO che per l'anno 2011 con determinazione dirigenziale n. 85 del 07/06/2011 è stata anticipata la somma di € 5.000,00;

FATTO PRESENTE che l'Ufficio postale presenta mensilmente il relativo rendiconto sull'apposito modello 105/97, riportando nello stesso la situazione finanziaria del fondo;

VISTI i modelli 105/97 relativi all'anno 2011 dai quali risulta che il Comune di Villalba ha effettuato spese postali per complessivi € 2.336,20;

VISTO il modello 105/97 , acquisito agli atti di Questo Ente in data 20.01.2012 relativo all'estratto conto del mese di Dicembre 2011, dal quale risulta, con riferimento alla anticipazione di € 5.000,00, una disponibilità di € 2.520,60;

RILEVATO che occorre procedere ad approvare il rendiconto delle spese per l'affrancatura della corrispondenza per l'anno 2011;

VISTO il D.L.gs. 18/08/2000 n. 267;

PROPONE

- 1) di approvare il rendiconto delle spese postali indicate in premessa e relative all'anno 2011, il cui importo complessivo ammonta a € 2.336,20;
- 2) di emettere mandato di pagamento per € 2.336,20 con imputazione della spesa al capitolo 420/10 del bilancio 2012, gestione residui passivi, denominato "Spese postali";
- 3) di procedere alla liquidazione con successivo provvedimento;
- 4) di incaricare l'ufficio finanziario all'emissione della reversale di incasso sul capitolo 3650 di € 5000,00, a chiusura dell'anticipazione effettuata con determinazione dirigenziale n.85 del 07/06/2011.

Villalba, li' _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tiziana Mendola

_____ 

IL SEGRETARIO COMUNALE IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 6 del 15 febbraio 2012, è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Amministrativa attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

DETERMINA

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

Villalba,

IL SEGRETARIO COMUNALE
IN FUNZIONE DI CAPO AREA AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Concettina Nicosia)

Concettina Nicosia



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, della spesa derivante dall'adozione della determinazione suesposta e che sarà imputata sul capitolo 420/10 denominato "Spese postali" del bilancio 2012, gestione residui passivi.

Villalba, li 15/11/2012

IL CAPO AREA FINANZIARIA
(Rag. Giuseppe Plumeri)

Giuseppe Plumeri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
