

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE E AUTONOMIA
MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CUI ALL'AVVISO DEL _____.**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, C.F. _____ P.IVA _____;

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto. A tal fine, ai sensi dell'art.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- a) di essere nato/a _____ il _____
- b) di essere residente a _____ prov. _____
via _____
- c) di essere cittadino/a italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (specificare);
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a procedimenti penali, non essere destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi che secondo le leggi vigenti impediscono di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione ;

ovvero

di aver subito le seguenti condanne penali

di essere a conoscenza dell'esistenza dei seguenti procedimenti penali in corso a proprio carico _____

- f) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità (derivanti dalla condizione di dipendente o socio di enti appaltatrici di servizi erogati dal Comune di Villalba) ;
- g) di avere l'idoneità fisica per l'espletamento dell'incarico.
- h) di essere in regola con gli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare (solo per i candidati di sesso maschile).

- i) di possedere il seguente titolo di studio: _____
conseguito presso l' Università _____ di _____
nell'anno _____ con la votazione _____;
- j) di aver preso visione dell'Avviso e dello schema di disciplinare d'incarico e di accettarne le norme, condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico in esso riportate;
- k) di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni come specificato nell'allegato curriculum, debitamente sottoscritto ed autocertificato;
- l) di avere il seguente recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura comparativa: Via _____
tel. _____
fax _____ e mail: _____

Allego alla presente domanda i seguenti documenti.

1. fotocopia di documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae
3. _____

Data _____

Firma
