

Disciplinare di gara

PROCEDURA APERTA EX ART. 71 D. LGS. 36/2023 PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONFERIMENTO IN IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO E/O STAZIONE DI TRASFERENZA DELLA FRAZIONE ORGANICA (EER 20.01.08), PROVENIENTE DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E DA SFALCI DI POTATURE (EER 20.02.01) DEI RIFIUTI URBANI DEI COMUNI DELL’ATO 3 CALTANISSETTA PROVINCIA NORD

CIG B6ECBFD5C4

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

DISCIPLINARE DI GARA	4
1. PREMESSE.....	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, TIMING, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	11
2.1 DOCUMENTI DI GARA	11
2.2 TIMING di gara.....	12
2.3 Chiarimenti.....	13
2.4 Comunicazioni.....	13
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	14
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	16
4.1 DURATA	16
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	18
6. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	20
7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	22
7.1 Requisiti di idoneità PROFESSIONALE	22
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	22
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	23
7.3 Indicazioni SUI REQUISITI SPECIALI per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	24
7.4 Indicazioni SUI REQUISITI SPECIALI per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	25
8. AVVALIMENTO.....	25
9. SUBAPPALTO.....	27
10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	27
11. GARANZIA PROVVISORIA	28
12. SOPRALLUOGO.....	30
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	30
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	31
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	35
16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	36
16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	38
16.2 DGUE.....	43
16.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 N. 14	46
16.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	46
16.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	46
17. CONTENUTO DELL' OFFERTA ECONOMICA	48
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	52
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	52

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	53
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	53
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	54
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	56
24. CODICE DI COMPORTAMENTO	57
25. ACCESSO AGLI ATTI	57
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	57
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	57

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA EX ART. 71 D. LGS. 36/2023 PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONFERIMENTO IN IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO E/O STAZIONE DI TRASFERENZA DELLA FRAZIONE ORGANICA (EER 20.01.08) PROVENIENTE DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E DA SFALCI DI POTATURE (EER 20.02.01) DEI RIFIUTI URBANI DEI COMUNI DELL'ATO 3 CALTANISSETTA PROVINCIA NORD

RIDUZIONE DEI TERMINI PER RAGIONI D'URGENZA

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 29 del 15/05/2025 della Società di Regolamentazione Rifiuti denominata S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord, in nome e per conto dei Comuni dell'ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord facenti parte dell'Ambito Territoriale Ottimale (Acquaviva Platani, Bompensiere, Caltanissetta, Campofranco, Marianopoli, Milena, Montedoro, Mussomeli, Resuttano, San Cataldo, Santa Caterina Villarmosa, Serradifalco, Sutera, Vallelunga Pratameno, Villalba) e determina n. 74/2025 del 19/05/2025 del **Consorzio CEV che opera in qualità di Centrale di Committenza su mandato della società S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord socio CEV**, si delibera di affidare il servizio di conferimento in impianto di compostaggio e/o stazione di trasferimento della frazione organica umida (EER 20.01.08) proveniente dalla raccolta differenziata e da sfalci di potature (EER 20.02.01) dei rifiuti urbani dei comuni dell'ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord.

Il **servizio di conferimento in impianto di compostaggio e/o stazione di trasferimento** oggetto della presente gara d'appalto, per il trattamento biologico, la trasformazione e il recupero delle frazioni organiche umide e frazioni biodegradabili provenienti da raccolta differenziata dei rifiuti urbani, riguarda soltanto i rifiuti differenziati con i seguenti codici:

- EER 20.01.08 Frazione Organica Umida (F.O.U.) biodegradabile da cucine e mense provenienti da raccolta differenziata dei rifiuti urbani;
- EER 20.02.01 sfalci di potature.

L'affidamento avverrà mediante **procedura aperta** ex art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e con applicazione del **criterio del minor prezzo** ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs. 36/2023 (di seguito anche Codice), con **riduzione dei termini per ragioni di urgenza** ai sensi dell'art. 71, comma 3, del D. Lgs. 36/2023

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

in quanto è necessità della Società di Regolamentazione Rifiuti addivenire in tempi rapidi all'aggiudicazione.

La presente procedura è interamente svolta tramite piattaforma di approvvigionamento digitale certificata ed interoperabile ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 accessibile all'indirizzo <https://eprocurement.consorziocev.it> (di seguito anche solo piattaforma telematica o sistema telematico).

La durata massima della procedura è di 5 mesi dalla pubblicazione del bando di gara, salvo verifica dell'anomalia.

Il **luogo di svolgimento del servizio** è il territorio dei Comuni Acquaviva Platani, Bompensiere, Caltanissetta, Campofranco, Marianopoli, Milena, Montedoro, Mussomeli, Resuttano, San Cataldo, Santa Caterina Villarmosa, Serradifalco, Sutera, Vallelunga Pratameno, Villalba. [Codice NUTS ITG15].

CIG: B6ECBFD5C4

Stazione Appaltante

Consorzio CEV

Via Antonio Pacinotti, 4/b - 37135 Verona

Tel. 045 8001530

E-mail: info.stazioneappaltante@consorziocev.it

PEC: rup@pec.consorziocev.it

Amministrazione che provvederà alla stipula del contratto normativo

S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord

Corso Umberto I n. 134

93100 Caltanissetta

Tel.: 0934 554149

E-mail: amministrazione@srrcaltanissettaprovincianord.it

PEC: srrato3cl@pec.srrcaltanissettaprovincianord.it

Il Consorzio CEV opera in qualità di Centrale Unica di Committenza su mandato della società S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord socio CEV, a fronte della qualifica delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 36/2023.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC).

Responsabile Unico del Progetto

- per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'arch. Francesco Montagna, Funzionario Tecnico della SRR ATO3 Caltanissetta Prov. Nord, E-mail: f.montagna@srrcaltanissettaprovincianord.it, PEC: srrato3cl@pec.srrcaltanissettaprovincianord.it, TEL. 0934 554149;
- per le fasi di affidamento, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la **dott.ssa Federica Casella** per conto della Centrale Unica di Committenza Consorzio CEV, e-mail: info.stazioneappaltante@consorziocev.it, PEC: rup@pec.consorziocev.it, Tel. 045 8001530;
- il responsabile di fase per la fase di affidamento, nominato ai sensi dell'art. 15 comma 4 e degli artt. 6, comma 2, lett. l) e 7, comma 1, lett. a) dell'allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, è la dott.ssa Sara Pasini per conto della Centrale Unica di Committenza Consorzio CEV.

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

Le istruzioni relative alla modalità di utilizzo della Piattaforma del Consorzio CEV e di partecipazione alla procedura telematica sono reperibili nel seguito del presente disciplinare di gara.

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

- Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili in Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard, dotato di un Browser e collegato ad Internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb)

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

- Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

Google Chrome 10 e superiore;
Mozilla Firefox 10 e superiore;
Internet Explorer 9 e superiore;
Safari 5 e superiore;
Opera 12 e superiore;
Microsoft Edge.

- Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

- Programmi aggiuntivi

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

- Strumenti necessari

Una firma digitale.

ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara dovrà essere obbligatoriamente in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di un certificato di firma digitale in corso di validità che rispetti i requisiti di cui al "DPCM 22 febbraio 2013, articolo 63 comma 3 - Codifica dell'algoritmo di hash", rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto all'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, tenuto da AgID.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà accedere al sito <https://eprocurement.consorziocev.it> selezionare la gara visibile in home page nella sezione "Elenco bandi e avvisi in corso" denominata "**Accordo quadro con un unico operatore per l'affidamento**

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

con carattere d'urgenza del servizio di conferimento in impianto di compostaggio e/o stazione di trasferimento della frazione organica (EER 20.01.08) proveniente dalla raccolta differenziata e da sfalci di potature (EER 20.02.01) dei rifiuti urbani dei Comuni dell'ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord" e cliccare sul simbolo della lente d'ingrandimento per prendere visione delle informazioni inerenti la procedura d'acquisto.

L'Operatore Economico entro il "**Termine ultimo di abilitazione alla gara e di abilitazione ai lotti**", visibile all'interno del TIMING DI GARA di cui al paragrafo 2.2, dovrà abilitarsi alla procedura e definire la forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta) secondo quanto specificato al paragrafo 14, pena l'impossibilità di partecipare, e caricare tutta la documentazione prevista nel presente disciplinare.

Per partecipare alla procedura è necessario abilitarsi cliccando il pulsante "**Abilitazione alla gara**" presente nella schermata contenente le informazioni della gara e cliccare il tasto "Accetta".

Successivamente, **se già in possesso delle credenziali di accesso al sistema telematico** del Consorzio CEV, l'operatore economico dovrà inserire la propria e-mail e password nella pagina di abilitazione alla procedura e cliccare "Login".

Il concorrente cliccando "Abilitazione alla gara", quindi "accetta" ed inserendo le proprie credenziali, è automaticamente abilitato alla procedura di acquisto. Per accedere poi alla procedura sarà necessario cliccare sulla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto" e selezionare la procedura d'interesse premendo il simbolo della lente d'ingrandimento.

I concorrenti **non ancora in possesso delle credenziali di accesso** al sistema telematico del Consorzio CEV, potranno procedere attraverso il tasto "Registrati", reperibile dopo aver cliccato "Abilitazione alla gara" e dopo aver accettato l'abilitazione alla procedura d'acquisto: dovranno quindi inserire un indirizzo E-mail (ordinario o pec) e un nominativo legato all'utenza. Cliccando nuovamente il tasto "Registrati" il Concorrente dovrà compilare la scheda "Anagrafica fornitore" e salvare i dati inseriti (*iscrizione light*) per completare con successo l'abilitazione alla procedura d'acquisto.

La piattaforma invierà in automatico all'indirizzo mail legato all'utenza una password provvisoria, che sarà necessario modificare al primo accesso al fine di poter accedere alla scheda della procedura dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto".

Nota: la presente iscrizione light, dedicata ai Concorrenti non ancora in possesso delle credenziali, non costituisce iscrizione all'Albo Fornitori del Consorzio CEV, ma permette semplicemente la partecipazione alla procedura di gara a cui l'Operatore Economico intende presentare offerta.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, solo l'impresa mandataria/capogruppo o designata tale provvederà ad effettuare l'abilitazione alla procedura d'acquisto con le modalità sopra descritte. L'impresa mandataria/capogruppo dovrà inoltre definire la forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta) secondo quanto specificato al paragrafo 14, entro il "Termine ultimo di abilitazione alla gara e di abilitazione ai lotti", visibile all'interno del TIMING DI GARA di cui al paragrafo 2.2. **Tutte le imprese componenti l'RTI/Consorzio devono obbligatoriamente essere registrate a sistema; qualora non siano registrate devono procedere secondo le modalità sopra descritte.**

Ferme restando tutte le operazioni sopra evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio di presentazione della documentazione richiesta ed indicato nel Timing di gara.

Una volta eseguita l'abilitazione alla procedura d'acquisto tutta la documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante sarà reperibile nella scheda telematica della procedura cliccando sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento all'interno della sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", e accedendo alla sezione "**Doc. gara**" – "**Allegata**". Per visualizzare e scaricare la documentazione è necessario cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento posta vicino ad ogni documento.

La Piattaforma telematica utilizzata dal Consorzio CEV consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta economica e dell'ulteriore documentazione richiesta e garantisce la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta economica medesima.

La presentazione di tutta la documentazione di gara richiesta dal Bando e dal presente Disciplinare compresa l'offerta economica firmata digitalmente, deve avvenire, **a pena di esclusione**, entro il termine indicato nel **TIMING DI GARA del 10/06/2025 ore 11:00:00**.

L'Operatore Economico accedendo alla procedura d'acquisto può caricare all'interno della Piattaforma, nell'ordine discrezionale che reputa più opportuno, la documentazione richiesta. È sempre possibile, nei termini di gara, modificare la documentazione caricata a sistema.

Non saranno accettate offerte e documenti presentati con modalità difformi da quelle previste nel presente Disciplinare.

Si precisa che ciascun file da inserire nella piattaforma non dovrà avere una dimensione superiore a 100 MB; in caso di file di dimensione maggiore sarà possibile inserire più file, ad eccezione dei casi in cui tale possibilità viene espressamente esclusa all'interno del paragrafo di riferimento. Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

di sistema. Il tempo della piattaforma è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

In caso di costituiti o costituendi Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazione di Imprese aderenti al contratto di Rete (di seguito "Aggregazioni di imprese di rete") o GEIE, **l'operatore economico capogruppo mandatario, o che sarà individuato come tale, ha l'onere di inserire in Piattaforma, con la propria utenza (Email e password), tutta la documentazione** richiesta dal Bando e dal presente Disciplinare di Gara con riferimento a tutti gli operatori economici che partecipano al Raggruppamento, Consorzio, Aggregazione di imprese di rete o GEIE.

È possibile rivolgersi al Customer Support al numero di telefono 045 8001530 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30 oppure all'indirizzo mail info.operatoreeconomico@consorziocev.it per essere supportati nella procedura di abilitazione alla procedura d'acquisto e di presentazione della documentazione.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, TIMING, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 41 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Relazione generale illustrativa;
 - Documento di stima economica - quadro economico;
 - Schema di contratto normativo e attuativo.
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Schema di domanda di partecipazione con dichiarazioni (Allegato 1);
- 5) Modello offerta economica, contenente anche la dichiarazione dell'ubicazione della sede dell'impianto e/o della stazione di trasferimento e l'indicazione della distanza in KM dal centro del Comune di Serradifalco, nonché la dichiarazione degli oneri della sicurezza aziendali e del costo della manodopera (Allegato 2);

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- 6) Codice di comportamento adottato con verbale del CdA n. 2/2021 del 10.03.2021 (Allegato 3);
- 7) Protocollo di Legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Allegato 4).

La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. 36/2023, è disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sistema telematico <https://eprocurement.consorziocev.it>, sul sito istituzionale del Consorzio CEV <https://www.consorziocev.it/societa-trasparente/trasparenza-bandi-di-gara-e-contratti> e sul sito istituzionale della S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord <https://www.srrcaltanissettaprovincianord.it>.

2.2 TIMING DI GARA

	DATA	ORARIO
Termine ultimo di abilitazione alla gara e di abilitazione ai lotti	10/06/2025	11:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	03/06/2025	12:00:00
Pubblicazione del verbale definitivo dei chiarimenti	05/06/2025	12:00:00
Data e ora di pubblicazione in cui viene messa a disposizione la documentazione di gara	22/05/2025	10:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa ed economica	10/06/2025	11:00:00
Seduta di apertura della documentazione amministrativa	10/06/2025	12:00:00
Seduta di apertura della documentazione economica delle offerte	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria di gara	Al termine delle fasi di gara	

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620
Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it – www.consorziocev.it

2.3 CHIARIMENTI

Il concorrente, a seguito dell'abilitazione alla gara, potrà richiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti. Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita sezione della Piattaforma all'interno della scheda di gara telematica, denominata "Chiarimenti". Per procedere al loro inoltro sarà necessario cliccare "Nuovo chiarimento", compilare oggetto e testo e cliccare "salva" per procedere con l'invio alla Stazione Appaltante.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate entro il termine indicato nel **timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti" entro le ore 12:00:00 del giorno 03/06/2025**. Tale termine è perentorio.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sistema telematico CEV <https://eprocurement.consorziocev.it>, all'interno della scheda relativa alla procedura d'acquisto nella sezione "Elenco bandi e avvisi in corso" sotto la voce "Allegati" e sul sito istituzionale del Consorzio CEV.

Per i fornitori già abilitati alla procedura le domande e le relative risposte sono disponibili, dopo aver eseguito l'autenticazione con la propria utenza (Email e password), anche nella scheda di gara telematica rinvenibile nella sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto" sia sotto la voce "Chiarimenti" che sotto la sezione "Doc. Gara" – "Allegata".

Il concorrente ha l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e/o di integrazioni ed eventuali chiarimenti di interesse collettivo pubblicati sulla Piattaforma.

Nel caso di temporanea indisponibilità della Piattaforma telematica o di accertati malfunzionamenti della Piattaforma stessa, il Consorzio CEV si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari, ivi compresa la possibilità di sospendere la procedura o di inviare comunicazioni inerenti la procedura di gara a mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti disponibili indicati dal concorrente in sede di registrazione alla Piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.4 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, all'atto della registrazione in Piattaforma, l'indirizzo PEC o altro indirizzo di posta elettronica indicato all'interno della piattaforma informatica del Consorzio CEV da utilizzare ai fini delle comunicazioni di gara e per il quale viene eletto domicilio digitale.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante ed aggiornate anche sulla piattaforma telematica; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

N.B. La Stazione Appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione "Iscrizione - Dati" della piattaforma telematica nell'apposito campo "Email PEC" all'interno dello step "Principale". La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un **unico lotto** in quanto la suddivisione in più lotti non risulterebbe economicamente conveniente e gestibile con la funzionalità richiesta dal servizio complessivo per La S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord.

Il **servizio di conferimento in impianto di compostaggio e/o stazione di trasferimento** oggetto della presente gara d'appalto, per il trattamento biologico, la trasformazione e il recupero delle frazioni organiche umide e frazioni biodegradabili provenienti da raccolta differenziata dei rifiuti urbani, riguarda soltanto i rifiuti differenziati con i seguenti codici:

- EER 20.01.08 Frazione Organica Umida (F.O.U.) biodegradabile da cucine e mense provenienti da raccolta differenziata dei rifiuti urbani;
- EER 20.02.01 sfalci di potature.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione	CPV	Importo unitario a base di gara
<p>Servizio di conferimento in impianto di compostaggio e/o stazione di trasferimento della Frazione Organica (EER 20.01.08) proveniente dalla raccolta differenziata (F.O.R.S.U.) e da sfalci di potature (EER 20.02.01) dei rifiuti urbani dei Comuni dell'ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord</p>	<p>90513000-6 Servizi di trattamento e smaltimento di rifiuti urbani e domestici non pericolosi Tabella D3 Allegato II.2-bis del D. Lgs. 36/2023</p>	<p>€/kg 0,15 E1 importo unitario per kg di frazione organica umida (F.O.U.) EER 20.01.08 <i>(quantità massima da conferire per la durata contrattuale chilogrammi 33.764.550)</i></p>
		<p>€/kg 0,09 E2 importo unitario per kg di sfalci di potatura EER 20.02.01 <i>(quantità massima da conferire per la durata contrattuale chilogrammi 1.953.173)</i></p>

Gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo dei **costi per la sicurezza** dovuti a rischi da interferenze è pari a **zero € 0,00=** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Nella formulazione degli importi unitari offerti per le due tipologie di rifiuti sopra indicati, il Concorrente dovrà tenere conto di tutti quegli oneri cui sarà soggetto il servizio di che trattasi, desumibili dal Capitolato Speciale d'Oneri o dagli altri documenti di gara, leggi dello Stato o di altri Enti imputabili alla particolare natura del servizio.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it – www.consorziocev.it

L'importo stimato dell'appalto per l'intero periodo contrattuale (anni 2) - derivante dal prodotto dell'importo unitario per la quantità massima stimata di ciascuna tipologia di rifiuto di cui alla tabella n. 1 - è di € 5.240.468,07 (euro cinquemilioniduecentoquarantamilaquattrocentosessantotto/07), oltre IVA al 10%, calcolato sulla scorta delle quantità medie conferite nell'anno 2023, tenendo conto della stima di crescita per il 2025 di Kg/abitante anno 150.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Ente SRR Caltanissetta Provincia Nord.

L'importo complessivo stimato di cui sopra comprende i **costi della manodopera** che S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord ha stimato avere un'incidenza pari al 18% dell'importo stimato dell'appalto e quindi pari ad € 943.284,25 calcolati sulla base dello storico dell'Ente. **I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.**

Ai fini di quanto previsto all'art. 2 dell'allegato I.01 del D. Lgs. 36/2023, l'attività da eseguire è identificata dal codice ATECO 38.32 Conferimento in discarica o stoccaggio permanente secondo la classificazione delle attività economiche adottata dall'ISTAT.

Il contratto collettivo applicato è il CCNL dei SERVIZI AMBIENTALI (codice CCNL K540). L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni **oppure** un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto; in tale ultimo caso dovrà rilasciare anche la dichiarazione di equivalenza presente nell'allegato 2.

I quantitativi indicati devono intendersi presuntivi e sono pertanto, suscettibili di incremento o di riduzione in funzione dell'intensificazione della raccolta differenziata. Il mancato raggiungimento del quantitativo, orientativamente indicato, non comporterà alcun diritto, riconoscimento o indennizzo per l'Appaltatore poiché il compenso è stabilito A MISURA.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **2 (due) anni** a far data dalla stipula del contratto attuativo o, nell'ipotesi di consegna anticipata per motivi di urgenza, dalla data del verbale di consegna e comunque successivamente alla data di stipula del contratto normativo, presumibilmente dal 01/08/2025.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

4.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi delle prestazioni oggetto del contratto sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del cinque per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Come stabilito dall'art. 60 comma 4-quater del D. Lgs. 36/2023, l'allegato II.2-bis del D. Lgs. 36/2023 disciplina le modalità di applicazione delle clausole di revisione dei prezzi, tenuto conto della natura e del settore merceologico dell'appalto, e degli indici disponibili e ne specifica le modalità di corresponsione, anche in considerazione dell'eventuale ricorso al subappalto.

Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi, secondo quanto indicato nell'allegato II.2-bis in riferimento al codice CPV della gara, si utilizza un indice composto con ponderazione dei seguenti indici sintetici: nell'ambito dell'indice dei prezzi al consumo l'indice nazionale per l'intera collettività (NIC) secondo la classificazione ECOICOP [00ST-indice generale senza tabacchi] (ponderazione al 82%); nell'ambito dell'indice delle retribuzioni contrattuali orarie per tipo di contratto e per settore economico ATECO secondo la classificazione ATECO [38-attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti recupero dei materiali] (ponderazione al 18%).

S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord, in qualità di ente stipulante il contratto normativo dell'accordo quadro, ha stabilito le modalità di applicazione della clausola di revisione prezzi mentre ciascun ente aderente all'accordo quadro monitorerà l'andamento degli indici di cui sopra con cadenza mensile al fine di valutare se sussistono le condizioni per l'attivazione delle clausole di revisione prezzi. Ai sensi dell'art. 12 dell'allegato II.2-bis, in caso di sospensione o proroga dei termini di aggiudicazione nelle ipotesi di cui all'articolo 1, commi 3, 4 e 5 dell'Allegato I.3., il valore di riferimento per il calcolo della variazione è quello relativo al mese di scadenza del termine massimo per l'aggiudicazione, come individuato dall'articolo 1, commi 1 e 2 del predetto Allegato.

Le modalità operative per la determinazione e il pagamento dei corrispettivi dovuti in applicazione alla revisione dei prezzi, che dovranno essere applicati dagli enti che stipuleranno i contratti attuativi, sono stabilite all'art. 17 del capitolato.

4.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga tecnica

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario (massimo 6 mesi) alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

contraente al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 120 comma 11 del D. Lgs. 36/2023. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Il valore della proroga è pari a **€ 1.310.117,02** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a **€ 0,00=**.

S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata (N.B. potrebbe essere utilizzato l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito dal concorrente in sede di registrazione alla Piattaforma) almeno 30 giorni prima.

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore globale massimo stimato dell'appalto è pari ad **€ 6.550.585,09=** (di cui: **€ 5.240.468,07=** per la durata contrattuale pari a due anni ed **€ 1.310.117,02=** per l'opzione di proroga tecnica per 6 mesi) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, e dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari ad **€ 0,00=**.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

Ai sensi dell'art. 67 comma 4 del Codice, i consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) e 66, comma 1, lettera g), indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziate designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 2 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

Il caricamento sulla piattaforma verrà eseguito dalla sola ditta mandataria per conto di tutti i membri dell'R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE.

Solo l'impresa mandataria/capogruppo o designata tale provvederà ad effettuare l'abilitazione alla procedura d'acquisto con le modalità descritte al paragrafo 1.2. L'impresa mandataria/capogruppo dovrà inoltre definire la forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta) secondo quanto specificato al paragrafo 14, entro il "Termine ultimo di abilitazione alla gara e di abilitazione ai lotti", visibile all'interno del TIMING DI GARA di cui al paragrafo 2.2. Tutte le imprese componenti l'RTI/Consorzio devono obbligatoriamente essere registrate a sistema; qualora non siano registrate devono procedere secondo le modalità descritte al paragrafo 1.2. **Si evidenzia che in caso di partecipazione da parte di Consorzio Stabile, dovrà essere indicata anche la consorziata esecutrice, se diversa dal Consorzio, e quindi la forma di partecipazione dovrà essere plurisoggettiva, per consentire lo svolgimento dei controlli tramite FVOE anche sulla consorziata esecutrice.**

6. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice e 66, comma 1, lettera g), i requisiti generali di cui al presente punto sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti. Le autorizzazioni e gli altri titoli abilitativi per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi del comma 3 dell'articolo 100 sono posseduti dalla consorziata esecutrice.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**c.d. white list**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del D. Lgs. n. 159/2011.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del Codice, in sede di presentazione delle offerte gli operatori economici trasmettono alla Stazione Appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice, nonché per le altre finalità previste dal codice dei contratti pubblici.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **Iscrizione nel registro della camera di commercio**, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività pertinenti anche se non coincidenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Compilare parte IV sezione A del DGUE.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili, anche a mezzo dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) **Fatturato globale** pari a euro 3.000.000,00 (euro tremilioni/00) maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura di gara.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

Tale requisito è richiesto per i rischi specifici connessi alla natura dei servizi oggetto di affidamento che rivestono carattere "pubblico essenziale".

Compilare parte IV sezione B del DGUE.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- c) Impegno ad avere la disponibilità, entro 15 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione e per tutta la durata dell'appalto, a qualunque titolo giuridicamente valido, di un impianto autorizzato ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 152/06 al trattamento dei rifiuti oggetto del presente affidamento nelle quantità non inferiori a quelle poste a base di gara, dotato della prevista autorizzazione provinciale e/o regionale in corso di validità e con le caratteristiche indicate all'art. 4 del capitolato speciale.**

Dichiarazione resa nella Domanda di partecipazione - si evidenzia che NON dovrà essere indicato alcun riferimento all'ubicazione e/o alla distanza stradale in quanto oggetto di valutazione economica, pena l'esclusione dalla procedura.

Tale requisito, essendo requisito di esecuzione del contratto, dovrà essere provato in caso di aggiudicazione prima della stipula contrattuale, entro 15 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione, con copia conforme all'originale dell'atto attestante la proprietà ovvero la disponibilità per altro titolo giuridico per tutta la durata del contratto.

Come previsto all'art. 8 del capitolato, il concorrente, se proprietario dell'impianto, dovrà essere in possesso di specifica autorizzazione all'esercizio in corso di validità ai sensi della legislazione vigente. Il concorrente, se gestore per conto di terzi, dovrà essere in possesso di idonea documentazione

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

attestante il titolo alla gestione dell'impianto (contratto, convenzione, specifica autorizzazione) in corso di validità.

L'operatore dovrà produrre idonea dichiarazione contenente l'indicazione del/gli impianto/i autorizzati al trattamento dei rifiuti completo delle seguenti informazioni:

- gli estremi dei titoli autorizzativi;
- l'ente che ha rilasciato il provvedimento autorizzativo;
- caratteristiche dell'impianto e della capacità quotidiana (vasche, rampe, ecc.) di conferimento/trattamento in tonnellate dei EER previsti;
- la disponibilità dell'impianto alla ricezione delle frazioni sei giorni su sette.

7.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di cui al punto 7.1 lett. a) [Iscrizione registro camera di commercio] devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 lett. b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito di cui al punto 7.2. lett. c) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di cui al punto 7.1 lett. a) [Iscrizione registro camera di commercio] devono essere posseduti dal consorzio.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d), e 66, comma 1, lettera g), sono disciplinati dall'allegato II.12, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lettera d) per gli appalti di servizi e forniture sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95 e del comma 3 dell'art. 67, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti di S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di cui all'articolo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso l'Ente, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla documentazione amministrativa il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

9 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Premesso che non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera, **S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord ammette il subappalto nella misura del 49,9% del valore del contratto.**

S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord intende vietare il subappalto a cascata in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, dell'esigenza di rafforzare il controllo dei luoghi di lavoro, di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza sul lavoro ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. Gli operatori economici possono indicare nel DGUE, parte II lett. D, una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Sulla base di quanto sopra indicato, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dal presente disciplinare.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti del S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario relativamente ai servizi da eseguire è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Visto che attualmente l'uscente è proprietario di impianto di conferimento e non intende cederne la gestione, S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord ritiene che non possa essere applicata la clausola di stabilità occupazionale in quanto la stabilità occupazionale è già garantita.

L'aggiudicatario è tenuto altresì a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, indicando le modalità con le quali intende adempiere quegli impegni.

11 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al **2% del prezzo base d'appalto** per la durata contrattuale di 2 anni e precisamente di importo pari ad **€ 104.809,36**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice indicate nel presente paragrafo. **Il soggetto garantito è il Consorzio CEV, Via A. Pacinotti 4/b – 37135 Verona.**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto: Monte dei Paschi di Siena IT47U0103011707000010600595.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf) http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (**Consorzio CEV – Via A. Pacinotti 4/b Verona**);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- a. **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. **Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a);**
- b. **Riduzione del 10 %** quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 dell'art. 106 ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente. **Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e lett. b).**

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nel DGUE il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria **solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.**

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto.

13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 220,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30.12.2024, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 85 del 11.04.2025 e sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione contributi gara" e allegano la ricevuta in copia conforme all'originale ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione dei sistemi previsti dall'ANAC.

Tale mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata attraverso il soccorso istruttorio.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

L'invio di tutta la documentazione di gara richiesta dal Bando e dal presente Disciplinare, compresa l'offerta economica firmata digitalmente, deve avvenire, a pena di esclusione, entro il termine indicato nel TIMING DI GARA del 10/06/2025 ore 11:00:00.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Regole per la presentazione dell'offerta:

Di seguito vengono riportate le indicazioni generiche per l'esecuzione del caricamento dei documenti richiesti. Tali specifiche sono valide ove non diversamente previsto all'interno di ciascun articolo dedicato alla documentazione di riferimento.

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

C – Offerta economica.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.
- la presentazione della documentazione amministrativa ed economica e di tutta la documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara tramite la Piattaforma telematica, nonché di ogni altra eventuale integrazione richiesta, si perfeziona nel momento in cui il concorrente conclude il caricamento del documento sulla piattaforma. Contestualmente viene inviato all'indirizzo email PEC una comunicazione che indica la conferma del corretto caricamento a sistema del documento del singolo caricamento eseguito, la data e l'orario in cui il caricamento è avvenuto, la dimensione del documento ed il nome dello stesso;
- entro il termine di presentazione dell'offerta sopra indicato, il concorrente ha la possibilità di sostituire/eliminare i singoli file caricati; un documento eliminato equivarrà ad un documento non presentato;
- la Piattaforma telematica non consente il caricamento dell'offerta oltre il termine di scadenza indicato nel TIMING DI GARA;
- la chiusura della Piattaforma avverrà automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora nel timing di gara. Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema. Il tempo della piattaforma è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591;
- **la piattaforma non effettua alcuna verifica automatica relativa alla presenza o meno dei documenti richiesti; è onere del concorrente verificare di aver caricato tutti i documenti necessari nelle diverse sezioni indicate nel presente disciplinare.**

I Concorrenti che intendono presentare offerta devono definire a sistema entro il termine previsto dal timing di gara ("Termine ultimo di abilitazione alla gara e di abilitazione ai lotti"), la forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta).

N.B. Qualora l'operatore economico - pur essendosi abilitato alla gara/avendo accettato l'invito a gara - decida di non partecipare alla procedura, non dovrà procedere a selezionare alcuna delle opzioni previste nella colonna "Forma partecipazione".

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

Per eseguire tale operazione a sistema sarà necessario accedere alla scheda di procedura d'acquisto telematica dal menù sulla sinistra dello schermo nella sezione "E-procurement" – "Proc. d'acquisto" e premere il simbolo della lente d'ingrandimento posto sotto la colonna "Dettaglio" in corrispondenza dell'oggetto della procedura denominata **"Accordo quadro con un unico operatore per l'affidamento con carattere d'urgenza del servizio di conferimento in impianto di compostaggio e/o stazione di trasferimento della frazione organica (EER 20.01.08) proveniente dalla raccolta differenziata e da sfalci di potature (EER 20.02.01) dei rifiuti urbani dei Comuni dell'ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord"** e accedere alla sezione denominata "Abilitazione lotti".

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, devono infatti definire a sistema la modalità di partecipazione: l'impresa mandataria/capogruppo imposta nella maschera di "Abilitazione lotti", selezionando l'opzione "Nuova forma di partecipazione", gli Operatori facenti parte del raggruppamento, definendo il ruolo di ciascuno. **Si evidenzia che in caso di partecipazione da parte di Consorzio Stabile, dovrà essere indicata anche la consorziata esecutrice, se diversa dal Consorzio, e quindi la forma di partecipazione dovrà essere plurisoggettiva, per consentire lo svolgimento dei controlli tramite FVOE anche sulla consorziata esecutrice.**

Dopo aver definito a sistema la relativa forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta) si rende necessario premere sul pulsante "Conferma" per poter avere a disposizione gli spazi per eseguire i caricamenti della documentazione richiesta.

N.B. L'etichetta del menù relativa alla voce "Abilitazione Lotti" rimarrà di colore rosso sino alla scadenza del periodo utile per poter compiere l'abilitazione ai lotti, ma non sarà da ritenersi indice di una mancata od erronea compilazione da parte dell'Operatore Economico partecipante.

Dopo aver definito la forma di partecipazione, per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda di procedura d'acquisto telematica dal menù sulla sinistra dello schermo nella sezione "E-procurement" – "Proc. d'acquisto" e premere il simbolo della lente d'ingrandimento posto sotto la colonna "Dettaglio" in corrispondenza dell'oggetto della procedura denominata **"Accordo quadro con un unico operatore per l'affidamento con carattere d'urgenza del servizio di conferimento in impianto di compostaggio e/o stazione di trasferimento della frazione organica (EER 20.01.08) proveniente dalla raccolta differenziata e da sfalci di potature (EER 20.02.01) dei rifiuti urbani dei Comuni dell'ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord"**, accedere alla sezione "Doc. gara" e selezionare la voce di riferimento (ad esempio "Amministrativa", "Ulteriore"). Premere il simbolo della cartella in corrispondenza del Nome del documento da caricare e poi all'interno della maschera che si aprirà premere "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione, riportando la data e l'orario in cui il caricamento è avvenuto, la dimensione del documento e il nome dello stesso.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

Ciascun documento richiesto dovrà avere formato .pdf ed essere firmato digitalmente. L'estensione di ciascun file dovrà essere .pdf.p7m. La dimensione massima consentita per ciascun file è di 100 MB. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più file nel formato specificato (.pdf firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

Nella produzione dei documenti in pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Ad eccezione di quanto eventualmente diversamente richiesto in corrispondenza di ciascun documento richiamato nell'articolo di riferimento, in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE:

- costituendo: tutti i documenti costituenti la documentazione indicata nell'articolo di riferimento dovranno essere presentati distintamente da ciascun componente, in forma disgiunta, e sottoscritti con apposizione della firma digitale dal legale rappresentante/procuratore. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare tutti i documenti a sistema;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- costituito: tutti i documenti costituenti la documentazione indicata nell'articolo di riferimento dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricare tutti i documenti a sistema.

Le dichiarazioni richieste potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante nel sistema telematico CEV raggiungibile all'indirizzo internet <https://eprocurement.consorziocev.it> all'interno della procedura nella sezione "Doc. gara".

Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti), nel caso di procuratore allegare anche copia della procura in copia conforme all'originale.

Tutta la documentazione da produrre, compresa quella da produrre mediante inserimento nel FVOE, deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la documentazione amministrativa ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione amministrativa presentata per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

- se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
 - non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.
 - è sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata presentazione del contributo ANAC, così come stabilito da Consiglio di Stato, sez. III, n. 1175 del 03.02.2023.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tutta la documentazione amministrativa elencata nei seguenti paragrafi, nel rispetto delle modalità di partecipazione del concorrente alla procedura di gara, dovrà essere presentata compilata in ogni sua parte.

Per eseguire il caricamento dei documenti sotto indicati a sistema, sarà necessario accedere alla scheda di procedura d'acquisto telematica dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "**Doc. gara**" – "**Amministrativa**". Premere il simbolo della cartella in corrispondenza del Nome del documento da caricare e poi all'interno della maschera che si aprirà premere "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

di esito positivo di acquisizione, riportando la data e l'orario in cui il caricamento è avvenuto, la dimensione del documento e il nome dello stesso.

Ciascun documento richiesto dovrà avere formato .pdf ed essere firmato digitalmente. L'estensione di ciascun file dovrà essere .pdf.p7m. La dimensione massima consentita per ciascun file è di 100 MB.

Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più file nel formato specificato (.pdf firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Si evidenzia che rispetto agli altri documenti che dovranno avere formato .pdf firmati digitalmente, quindi estensione .pdf.p7m, la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore al rinnovo, presentata secondo quanto indicato al paragrafo 11, dovrà essere caricata in piattaforma come cartella zipata firmata digitalmente, quindi con estensione **.zip.p7m**.

Ad accezione di quanto eventualmente diversamente richiesto in corrispondenza di ciascun documento sopra richiamato, in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE:

- costituendo: tutti i documenti costituenti la documentazione amministrativa indicata dovranno essere presentati distintamente da ciascun componente, in forma disgiunta, e sottoscritti con apposizione della firma digitale dal legale rappresentante/procuratore. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare tutti i documenti a sistema;
- costituito: tutti i documenti costituenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricare tutti i documenti a sistema.

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente **documentazione amministrativa**:

- 1) Domanda di partecipazione con pagamento bollo (Allegato 1);
- 2) DGUE;
- 3) Garanzia provvisoria;
- 4) Eventuali certificazioni (che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione);
- 5) Ricevuta pagamento ANAC;
- 6) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 16.4;
- 7) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 16.5;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- 8) Dichiarazioni in caso di concordato di cui al punto 16.3;
- 9) Documenti di identità dei sottoscrittori ed eventuale procura.

Il concorrente, ad avvenuto caricamento della documentazione amministrativa, potrà caricare, utilizzando l'apposito tasto presente sotto la colonna "Upload documento oscurato", i corrispondenti documenti oscurati rispetto a quelli caricati in precedenza. Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e genererà una PEC di avvenuto esito positivo di caricamento. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare telematico.

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta in bollo secondo il modello di cui all'allegato 1. La presentazione della domanda senza bollo comporterà la segnalazione all'Agenzia delle Entrate territorialmente competente.

In caso di partecipazione in raggruppamento, tale documento va presentato da parte ciascun membro dell'RTI. Lo stesso vale anche in caso di presenza di una ausiliaria e/o consorziata esecutrice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente DICHIARA ALTRESÌ:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e di eleggere domicilio per tutte le comunicazioni di gara gli indirizzi di posta elettronica indicati nella piattaforma del Consorzio CEV;
- ritenere remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- che tutta la documentazione presentata in fase di gara è conforme all’originale (copie conservate dalla sottoscritta impresa nella propria sede);
- di applicare il CCNL indicato dall’Ente o altro CCNL equivalente, con l’indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all’articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di garantire, secondo quanto indicato all’articolo 10 del disciplinare, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate rispettando impegni e modalità sotto elencate:
 - Promozione di un ambiente di lavoro che valorizzi ogni singola risorsa umana, contrasti pregiudizi ed assicuri le stesse opportunità di carriera e di sviluppo professionale a tutte le risorse umane;
 - Promozione della parità retributiva;
 - Incentivo alla conciliazione vita-lavoro offrendo orari flessibili, smart working e servizi di supporto alla famiglia;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato da S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord con verbale del CdA n. 2/2021 del 10.03.2021 allegato alla documentazione di gara e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare Protocollo di Legalità “Carlo Alberto dalla Chiesa” stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell’Interno, le Prefetture dell’isola, l’Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, l’INPS e l’INAIL;
- dichiara di essere iscritto nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di
oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di
- dichiarazioni in merito al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - di impegnarsi ad avere la disponibilità, entro 15 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione e per tutta la durata dell'appalto, a qualunque titolo giuridicamente valido, di un impianto autorizzato ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 152/06 al trattamento dei rifiuti oggetto del presente affidamento nelle quantità non inferiori a quelle poste a base di gara, dotato della prevista autorizzazione provinciale e/o regionale in corso di validità e con le caratteristiche indicate all'art. 4 del capitolato speciale;
 - di impegnarsi a dichiarare in fase di esecuzione contrattuale gli impianti alternativi in caso di sopravvenuta difficoltà o impossibilità di usufruire dell'impianto/piattaforma di cui disporrà secondo quanto previsto all'art. 4 del capitolato, accettando in caso di indisponibilità di tali impianti alternativi di farsi carico dei relativi costi e consapevole dell'applicazione di penali secondo quanto stabilito all'art. 5 del contratto normativo;
 - di essere in regola con la normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), numero 2), del d.lgs. 81/2008;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare a S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
 - nell'eventualità in cui il concorrente non allegghi la documentazione oscurata all'interno della piattaforma, così come stabilito nel disciplinare di gara, dichiara di ACCETTARE e AUTORIZZARE la Stazione Appaltante a pubblicare integralmente la documentazione di gara presentata. Pertanto, si dichiara che si autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara. In caso di NON AUTORIZZAZIONE, oltre alla documentazione oscurata, dovrà essere inserita tra la documentazione di gara apposita dichiarazione. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 comma 4 lett. a) del Codice;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva – RTI/ConSORZI ordinari/GEIE da costituire, dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire RT/ConSORZIO/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 68, co. 1, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate, indicando le percentuali di esecuzione per ciascun componente;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) del Codice, dichiara le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali secondo quanto indicato nell'informativa presente nella domanda di partecipazione (Allegato 1) e di dare inoltre il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24 del Codice, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 96, ai fini della verifica da parte del Consorzio CEV del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal D.lgs. 36/2023.

La domanda di partecipazione comprensiva di tutte le dichiarazioni deve essere sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da **tutti i soggetti** che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- d. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La **domanda di partecipazione** deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del **valore di € 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

16.2 DGUE

Il concorrente compila il DGUE accedendo alla sezione "DGUE" della scheda telematica di gara raggiungibile all'indirizzo internet <https://eprocurement.consorzioccev.it>, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente inserisce le informazioni relative alla procedura di appalto.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorzioccev.it

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Dovrà inoltre caricare a sistema la documentazione di cui al paragrafo 16.4 a cui si rimanda. Il caricamento sulla piattaforma verrà eseguito dalla sola ditta concorrente; relativamente alle modalità di caricamento a sistema della documentazione si rimanda a quanto specificato all'inizio del paragrafo 14.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale considerato quanto indicato nel precedente paragrafo 9.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (compilando le sezioni A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la **sezione A** per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **7.1 lett. a)** del presente disciplinare;
- b) la **sezione B** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. **7.2 lett. b)** del presente disciplinare;
- a) la **sezione D** per fruire delle riduzioni della garanzia provvisoria.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma associata;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il sistema permette la compilazione online del DGUE mettendo a disposizione l'apposito form presente nella scheda di gara, sezione "DGUE", cliccando il pulsante "nuovo DGUE". A video si presenteranno le diverse sezioni da compilare, una volta compilate dovrà essere cliccato il tasto "Salva"; nella parte prima dovrà essere attribuito un titolo al DGUE al fine di distinguerlo in caso di necessità di presentazione di diversi DGUE (ad esempio in caso di partecipazione in RTI, etc.).

Al termine della compilazione delle diverse sezioni il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato, cliccando il pulsante "Esporta PDF DGUE" presente nell'ultima sezione (parte VI: Dichiarazioni finali) o nella sezione "Elenco DGUE", funzionalità "Esporta PDF" presente sotto la colonna "Operazioni"; terminato il download, l'Operatore concorrente dovrà salvare il file generato sul proprio PC e firmarlo digitalmente.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà poi essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, sezione "Doc. Gara" – "Amministrativa", utilizzando lo spazio apposito secondo le modalità descritte di seguito e nelle tempistiche previste dal "Timing di gara".

In caso di partecipazione in raggruppamento, avvalimento e per tutte le altre casistiche qui non richiamate (in cui più soggetti siano tenuti al rilascio del DGUE) il sistema permette la predisposizione e generazione di più DGUE ciascuno a nome dei soggetti tenuti al rilascio utilizzando l'apposita sezione "DGUE" presente nella scheda telematica di gara.

Per eseguire l'upload del file sulla piattaforma lo spazio di caricamento dedicato al DGUE, presente nella sezione "Doc. Gara" – "Amministrativa", permetterà di caricare più file in successione. Sarà perciò necessario predisporre ad opera di ciascun soggetto un documento in formato .pdf firmato digitalmente (la sua estensione dovrà essere obbligatoriamente .pdf.p7m).

Il caricamento sulla piattaforma verrà eseguito dalla sola ditta mandataria per conto di tutti i membri dell'R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE e/o dai soggetti tenuti.

Relativamente alle modalità di caricamento a sistema della documentazione sopra richiamata si rimanda a quanto specificato all'inizio del paragrafo 14.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

16.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione della domanda di partecipazione e del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega inoltre:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

16.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

17. CONTENUTO DELL' OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella piattaforma secondo le modalità di seguito descritte.

L'offerta economica deve essere formulata:

1) compilando il modello di offerta economica (allegato 2) nella quale il Concorrente dovrà indicare:

- **i due prezzi unitari per chilogrammi offerti** per le due tipologie di rifiuto, ovvero Frazione Organica Umida (F.O.U.) biodegradabile da cucine proveniente da raccolta differenziata rifiuti urbani (EER 20.01.08) e sfalci di potatura (EER 20.02.01) in ribasso rispetto ai due prezzi unitari per chilogrammi posti a base di gara riportati all'art. 3 del presente disciplinare;
- **l'ubicazione della sede dell'impianto e/o della stazione di trasferta con l'indicazione della distanza in KM** desunta dalle tabelle ACI rispetto al Comune epicentro dell'ambito individuato in Serradifalco.

In tale modello dovranno essere indicati:

- i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex. art. 108 comma 9 D. Lgs. 36/2023, per la durata contrattuale di due anni;
- la dichiarazione dell'impegno di applicare il CCNL indicato nell'art. 3 del Disciplinare ovvero un diverso CCNL che garantisca le stesse tutele con riferimento all'equivalenza economica e normativa;

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

2) compilando la cella gialla del *form online* proposto dal sistema indicando sotto la colonna "Offerta €" **i DUE PREZZI UNITARI PER CHILOGRAMMO OFFERTI**, indicati nell'allegato 2 di cui sopra;

3) **clickando il pulsante "Conferma offerta" collocato a fine schermata** per confermare l'acquisizione del dato dal sistema, come meglio descritto di seguito.

I valori offerti devono essere espressi con un massimo **di DUE decimali**. Si segnala che nel caso vengano erroneamente indicate più di 2 cifre decimali verranno considerate due cifre decimali con troncamento sia per i singoli importi unitari che per gli importi totali indicati. Non sono ammessi rialzi.

In caso di discordanza tra gli importi in cifre ed in lettere dell'offerta economica, sarà in ogni caso ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del Regio Decreto 827/1924.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino gli importi a base d'asta o che indichino 0 (zero) come importi offerti.

Considerato che i costi di trasporto all'impianto di compostaggio e/o stazione di trasferimento sono a carico del soggetto gestore del servizio di igiene urbana entro il raggio di 80 km (A/R) rispetto al Comune epicentro dell'ambito individuato in Serradifalco, e che l'eventuale conferimento ad una distanza maggiore comporterebbe un aggravio di costi per la S.A. tale da non rendere conveniente per la S.A. l'offerta stessa, ai fini dell'aggiudicazione, fermo restando l'importo unitario offerto per le due tipologie di rifiuto, gli oneri di trasporto così determinati:

$T = Q \times D \times \text{€}/t 0,15$, dove Q è la quantità complessiva stimata dei due rifiuti in tonnellate (quindi $Q_1 + Q_2$ t 35.717,72), D è la distanza in KM (A/R) da Serradifalco alla sede dell'impianto e/o alla stazione di trasferimento -80, desunta dalle tabelle ACI, e $\text{€}/t 0,15$ è il costo di trasporto stimato autonomamente dalla S.A. e non modificabile, concorreranno alla determinazione della migliore offerta, secondo la seguente formula:

$$(E1r \times Q1) + (E2r \times Q2) + T = O$$

dove E1r e E2r sono il prezzo unitario per kg offerto dal concorrente per le due tipologie di rifiuto, T è il costo di trasporto, e O è il valore che verrà considerato ai fini della determinazione della migliore offerta.

Non si darà corso all'applicazione del suddetto correttivo nel caso di offerte presentate da impianti e/o stazioni di trasferimento ubicati nel raggio di 80 km (A/R) dal Comune di Serradifalco, per i quali varrà il semplice importo unitario per kg offerto per le due tipologie di rifiuto.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

L'aggiudicazione avrà luogo, pertanto, in favore del concorrente che avrà presentato il prezzo complessivo più basso, risultante dalla somma del prezzo unitario offerto per la rispettiva quantità delle due tipologie di rifiuto, a cui va aggiunto l'eventuale costo del trasporto. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ed ammissibile. Il prezzo unitario e complessivo offerto dovrà essere comunque inferiore a quello posto a base di gara. Saranno escluse le offerte il cui prezzo risulterà pari o superiore a quello posto a base di gara, con riserva di valutare la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023.

Ciascun documento richiesto dovrà avere formato .pdf ed essere firmato digitalmente. L'estensione di ciascun file dovrà essere .pdf.p7m. La dimensione massima consentita per ciascun file è di 100 MB.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sui documenti richiesti entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il timing di gara).

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda di procedura d'acquisto telematica dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Offerta economica". Premere il simbolo della cartella in corrispondenza del Nome del documento da caricare e poi - all'interno della maschera che si aprirà - premere "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione, riportando la data e l'orario in cui il caricamento è avvenuto, la dimensione del documento e il nome dello stesso.

Il concorrente, ad avvenuto caricamento della documentazione economica, potrà caricare, utilizzando l'apposito tasto presente sotto la colonna "Upload documento oscurato", i corrispondenti documenti oscurati rispetto a quelli caricati in precedenza. Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e genererà una PEC di avvenuto esito positivo di caricamento. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare telematico.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: i documenti .pdf contenenti la documentazione di offerta economica dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare la documentazione a sistema;
- costituito: i documenti .pdf contenenti la documentazione di offerta economica dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarli a sistema.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –

www.consorziocev.it

Ai soli fini del corretto funzionamento informatico del sistema telematico e quindi per consentire allo stesso di gestire la graduatoria, il Concorrente deve registrare la propria migliore offerta inserendo nella cella gialla che si visualizzerà a video (all'interno sempre della sezione "Offerta economica") i DUE PREZZI UNITARI PER CHILOGRAMMO OFFERTI PER LE DUE TIPOLOGIE DI RIFIUTO indicati nell'offerta economica (allegato 2). In particolare, il concorrente dovrà inserire all'interno della cella gialla del form on line proposto dal sistema sotto la colonna "Offerta €" i DUE PREZZI UNITARI PER CHILOGRAMMO OFFERTI in corrispondenza della relativa riga di tipologia di rifiuto (solo valori numerici, non devono essere inseriti simboli € o %) e cliccare il pulsante "Conferma offerta" collocato a fine schermata per confermare l'acquisizione del dato dal sistema.

QUEST'ULTIMA OPERAZIONE È INDISPENSABILE AI FINI DELLA VALIDAZIONE DELL'OFFERTA. IN SUA ASSENZA, L'OFFERTA ECONOMICA RISULTERÀ NON PRESENTATA. Al termine di tale processo il sistema invierà una PEC di esito positivo di acquisizione, riportando la data e l'orario della registrazione della conferma dell'offerta.

In caso di discordanza tra i valori indicati nella cella gialla del *form online* del sistema e i valori indicati nell'offerta economica firmata digitalmente (che dovrà essere formulata utilizzando l'allegato 2), prevarranno i valori indicati nell'offerta economica firmata digitalmente.

In caso di indicazione dei valori offerti nella cella gialla del *form online* ma di mancata presentazione dell'offerta economica firmata digitalmente (allegato 2), il Concorrente verrà escluso dalla gara.

Si evidenzia che:

- i valori digitati nella cella gialla vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- la cella gialla deve essere compilata inserendo esclusivamente valori numerici, è vietato inserire simboli, quali ad esempio €, . o %;
- il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per la formulazione del prezzo offerto è 2 (due);
- non è possibile inserire 0 (zero) come prezzi offerti.

Nell'ipotesi in cui sia necessario applicare il correttivo per gli oneri di trasporto, secondo quanto sopra evidenziato, per il calcolo della migliore offerta non verrà utilizzata la piattaforma, non essendo gestibile tale calcolo a livello informatico. Pertanto, in tale ipotesi il calcolo della migliore offerta verrà effettuato dal RUP al di fuori del Sistema e non dovrà essere considerata la graduatoria che genererà in automatico il Sistema.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata con la valutazione del "**minor prezzo**" ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs. 36/2023.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **prima seduta pubblica** avrà luogo il **giorno 10/06/2025 ore 12:00** presso il Consorzio CEV con sede in via Antonio Pacinotti n. 4/B – Verona e vi potranno partecipare in modalità telematica i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Per partecipare alla seduta dovranno essere comunicati all'indirizzo PEC rup@pec.consorziocev.it, con almeno un giorno di anticipo rispetto alla data prevista, i nominativi dei partecipanti e gli estremi dell'utenza per consentirne il collegamento; seguirà apposita comunicazione con le specifiche informatiche.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo del sistema telematico CEV almeno 1(uno)giorno prima della data fissata.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo del sistema telematico CEV almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Il RUP, nella prima seduta pubblica, accederà alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre le offerte economiche resteranno chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procederà a:

- a. verificare la completezza e la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d. disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, nella medesima seduta, il RUP procederà all'apertura dell'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Il RUP procede ai sensi dell'articolo 7, comma 1 lett. b) e lett. c) allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023 alla verifica e valutazione della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse. In tal caso il RUP chiude la seduta pubblica e procede secondo quanto indicato al successivo punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il RUP comunica, tempestivamente ai concorrenti, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato che l'offerta è superiore rispetto all'importo a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base all'importo offerto e ai costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dall'Ente e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dalle condizioni di esecuzione richieste dal presente Disciplinare e riguardante le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord può procedere all'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17 comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve:

- a) presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice;
- b) stipulare le polizze di assicurazione:
 - per la **responsabilità civile verso terzi**, la polizza deve assicurare le Amministrazioni Comunali e S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord contro la responsabilità per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi ed inoltre deve coprire i danni subiti dalle stesse a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei servizi. **Il massimale della polizza assicurativa non deve essere inferiore a € 1.500.000,00= per sinistro/persona/cose per ogni anno assicurativo.**
 - per la **responsabilità civile verso prestatori di lavoro**, la polizza deve prevedere il risarcimento dei danni (capitale, interessi, spese) per gli infortuni subiti dal personale utilizzato nell'esecuzione dell'appalto. **Il massimale della polizza non deve essere inferiore a € 1.500.000,00= per ciascun prestatore di lavoro.**

Tali polizze dovranno essere trasmesse alla SRR ATO3 Caltanissetta Prov. Nord almeno 10 giorni prima della data di sottoscrizione del contratto normativo.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto di S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto normativo con S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto normativo stipulato con

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord e del contratto attuativo stipulato con le singole amministrazioni comunali aderenti.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord e del suo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito di S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la Stazione Appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In tema di giurisdizione e competenza relativamente all'organismo responsabile delle procedure di ricorso valgono le regole di cui al Codice del Processo Amministrativo (D. Lgs. 104/10) e del Codice di Procedura Civile.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti e secondo quanto indicato nell'informativa allegata alla documentazione di gara. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento.

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it



Il Consorzio CEV ha un sistema di gestione per la qualità certificato da Dasa-Rägister S.p.A. per "Erogazione servizi di: piattaforma e-procurement; centrale di committenza; consulenza in ambito acquisti e appalti pubblici; gestione di accordi quadro", per la sede di Verona, in conformità alla UNI EN ISO 9001:2015.



Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del Codice, in sede di presentazione delle offerte gli operatori economici trasmettono alla Stazione Appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice, nonché per le altre finalità previste dal codice dei contratti pubblici.

Verona, li 22/05/2025

IL RUP
Dott.ssa Federica Casella
(firmato digitalmente)

COMUNE DI VILLABA
Protocollo Arrivo N. 3482/2025 del 23-05-2025
Allegato 7 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

CONSORZIO CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8001530 – info.stazioneappaltante@consorziocev.it – info.operatoreeconomico@consorziocev.it –
www.consorziocev.it